IEPC/CG60/2026

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO, POR EL QUE SE APRUEBA EL DICTAMEN DE LA COMISIÓN TEMPORAL DE PRESUPUESTO, RESPECTO AL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE ORGANISMO PÚBLICO LOCAL, PARA EL AÑO DOS MIL VEINTISIETE, EL CUAL INCLUYE EL IMPORTE QUE POR CONCEPTO DE FINANCIAMIENTO PÚBLICO LOCAL RECIBIRÁN LOS PARTIDOS POLÍTICOS CON ACREDITACIÓN Y REGISTRO, QUE SERÁ DESTINADO A CUBRIR EL GASTO ORDINARIO, ESPECÍFICO Y DE CAMPAÑA; LO RELATIVO A LAS AGRUPACIONES POLÍTICAS ESTATALES CON REGISTRO, ASÍ COMO LO CORRESPONDIENTE A LAS CANDIDATURAS INDEPENDIENTES, PARA DICHO EJERCICIO.

G L O S A R I O

- **COG. -** Clasificador por Objeto del Gasto.
- **Consejo General. -** Órgano Superior de Dirección del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.
- **Constitución Federal. -** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- **Constitución Local. -** Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango.
- **Instituto. –** Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.
- **Ley de Contabilidad Gubernamental. -** Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- **Ley de Disciplina Financiera. -** Ley de Disciplina Financiera y de Responsabilidad Hacendaria del Estado de Durango y sus Municipios.
- **Ley de Responsabilidad Hacendaria. -** Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- **Ley General. -** Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
- **Ley Local. -** Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Durango.
- **Ley de Partidos. -** Ley General de Partidos Políticos.
- **Reglamento de Comisiones. -** Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.
- **Reglamento Interior. -** Reglamento Interior del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.

A N T E C E D E N T E S

1. Con fecha quince de abril de dos mil veinticuatro, el Consejo General emitió las Resoluciones identificadas con los alfanuméricos IEPC/CG55/2024, IEPC/CG57/2024 e IEPC/CG59/2024, por los que determinó como procedentes las solicitudes de registro presentadas por diversas organizaciones ciudadanas para constituirse como partidos políticos locales ante este Instituto, bajo la denominación de Partido Encuentro Solidario Durango, Partido Villista y Partido Estatal Renovación, respectivamente.

2. El dos de junio de dos mil veinticuatro, tuvo verificativo la Jornada Electoral en la que se renovó la integración del Poder Legislativo del Estado, en el marco del Proceso Electoral Local 2023 – 2024.

3. Con fecha nueve de junio de dos mil veinticuatro, en los ocho Consejos Municipales Electorales cabeceras de Distrito Local Electoral, se llevó a cabo el Cómputo Distrital de mayoría relativa y de representación proporcional, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 270 de la Ley Local.

4. Con fecha dieciséis de junio de dos mil veinticuatro, el Consejo General realizó el Cómputo Estatal de Diputaciones por el principio de representación proporcional.

5. Con fecha veinte de junio de dos mil veinticuatro, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, edición número 49, el Cómputo Estatal de diputaciones por el principio de representación proporcional, correspondiente al Proceso Electoral Local 2023 – 2024, referido en el antecedente inmediato anterior.

6. Con fecha veinte de agosto de dos mil veinticuatro, el Consejo General emitió el Acuerdo identificado con la clave alfanumérica IEPC/CG84/2024, por el que declaró la validez de la elección de diputaciones por el principio de representación proporcional del Poder Legislativo del Estado de Durango, en el marco del Proceso Electoral Local 2023 – 2024.

7. Con fecha nueve de enero de dos mil veintiséis, fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA) para el año dos mil veintiséis, calculado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

8. Con fecha veinticinco de junio de dos mil veintiséis, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral emitió las resoluciones identificadas con los alfanuméricos INE/CG344/2026 e INE/CG347/2026, mediante las cuales determinó otorgar el registro como Partidos Políticos Nacionales a las organizaciones "Construyendo Sociedades de Paz, A.C." y "Personas Sumando en 2025, A.C.", bajo las denominaciones "Partido PAZ" y, de manera provisional, "Somos México", respectivamente.

9. Con fecha siete de julio de dos mil veintiséis, el Consejo General, emitió el Acuerdo identificado con la clave alfanumérica IEPC/CG28/2026, por el que creó e integró la Comisión Temporal de Presupuesto del Órgano Superior de Dirección, para la supervisión de la elaboración del Proyecto de Presupuesto del propio Instituto para el Ejercicio Fiscal 2027.

10. Con fecha diez de julio de dos mil veintiséis, el Consejo General emitió los acuerdos identificados con las claves alfanuméricas IEPC/CG34/2026 e IEPC/CG35/2026, por los que aprobó los Dictámenes de la Comisión de Partidos Políticos y de Agrupaciones Políticas del Órgano Superior de Dirección, respecto a las acreditaciones de las entidades públicas nacionales "Partido PAZ" y provisionalmente "Somos México", ante este Organismo Público Local.

11. Con fecha veintinueve de julio de dos mil veintiséis, la Secretaria Ejecutiva del Instituto, mediante oficio IEPC/SE/668/2026, solicitó a la Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, las cifras del Padrón Electoral correspondiente al Estado de Durango, con corte al treinta y uno de julio de la presente anualidad, a efecto de calcular los importes de financiamiento público de los partidos políticos y agrupaciones políticas estatales para el año dos mil veintisiete.

12. Con fecha treinta de julio de dos mil veintiséis, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral emitió el Acuerdo identificado con el alfanumérico INE/CG480/2026, relativo al Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales Concurrentes con el Federal 2026 – 2027.

13. Con fecha treinta de julio de dos mil veintiséis, se llevó a cabo la Sesión Extraordinaria de Instalación de la Comisión Temporal de Presupuesto del Consejo General del Instituto, en la cual se presentó y aprobó el Plan de Trabajo y Calendario de Sesiones de la propia Comisión, por ello es que a partir de esta fecha hasta el 8 de septiembre de dos mil veintiséis, las áreas operativas del Instituto proyectaron sus requerimientos para el Proceso Electoral Local 2026-2027 y el inicio del Proceso Electoral Local 2027-2028 ante la Dirección de Administración, quien a partir de dichos requerimientos llevó a cabo el costeo e integración del Anteproyecto del Presupuesto Anual de Egresos del Ejercicio Fiscal 2027, en el periodo antes mencionado.

14. Con fecha uno de agosto de dos mil veintiséis, la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral remitió por medio del Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales, la circular identificada con el alfanumérico INE/UTVOPL/111/2026, por la que se notificó a este Instituto el Acuerdo INE/CG480/2026 relativo al Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales Concurrentes con el Federal 2026 – 2027.

15. Con fecha cinco de agosto de dos mil veintiséis, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores del Instituto Nacional Electoral, por medio del Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (SIVOPLE), remitió a este Instituto, el oficio identificado con la clave alfanumérica INE/DERFE/STN/26768/2026, por el que, proporcionó el número total de ciudadanos inscritos en el Padrón Electoral en el estado de Durango, con corte al día treinta y uno de julio de dos mil veintiséis.

16. Con fecha diecisiete de agosto de dos mil veintiséis, el Consejo General emitió el Acuerdo identificado con la clave alfanumérica IEPC/CG40/2026, por el que se aprobó el Calendario del Proceso Electoral Local 2026 – 2027, en el cual se renovará la integración del Congreso del Estado de Durango.

17. Con fecha veintiocho de agosto de dos mil veintiséis, el Consejo General emitió la Resolución identificada con la clave alfanumérica IEPC/CG46/2026 por la que se aprobó la diversa de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas del Órgano Superior de Dirección, relativa al procedimiento de verificación del cumplimiento del número mínimo de personas afiliadas del Partido Encuentro Solidario Durango, para la conservación de su registro.

18. Con fecha treinta y uno de agosto de dos mil veintiséis, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral emitió la Resolución identificada con la clave alfanumérica INE/CG497/2026, por la que en acatamiento a la sentencia dictada por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el expediente SUP-RAP-182/2026 y su Acumulado, por medio del cual confirmó la resolución INE/CG347/2026, por razones diferentes, respecto de la denominación, el emblema y los colores del partido político nacional SOMOS.

19. Con fechas once y catorce de septiembre de dos mil veintiséis, se llevaron a cabo reuniones de trabajo con las Consejerías Electorales del Instituto, a efecto de dar seguimiento, y llevar a cabo el análisis y las modificaciones pertinentes del Anteproyecto del Presupuesto Anual de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2027.

20. Con fecha catorce de septiembre de dos mil veintiséis, la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas del Consejo General, emitió el Acuerdo identificado con la clave alfanumérica IEPC/CPPyAP14/2026, por el que aprobó el importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña; lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, lo correspondiente a las candidaturas independientes, así como el calendario presupuestal para su ministración durante el años dos mil veintisiete.

21. Con fecha catorce de septiembre de dos mil veintiséis, a través de los oficios números IEPC/CPPyAP/ST/132/2026 e IEPC/CPPyAP/ST/133/2026, se notificó al Consejero Presidente del Secretariado Técnico de este Instituto y a la Presidencia de la Comisión Temporal de Presupuesto del Consejo General del Instituto Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Durango, el Acuerdo IEPC/CPPyAP14/2026.

22. Con fecha diecisiete de septiembre de dos mil veintiséis, la Secretaría Ejecutiva del Instituto, se reunió con los titulares de las diferentes áreas administrativas del mismo, para efecto de dar seguimiento y exponer los ajustes del Anteproyecto del Presupuesto Anual de Egresos del Ejercicio Fiscal 2027.

23. Con fecha dieciocho de septiembre de dos mil veintiséis, el Secretariado Técnico del Instituto, aprobó mediante Acuerdo IEPC/ST09/2026, el Plan Anual de Trabajo y el Anteproyecto de presupuesto de egresos correspondiente al ejercicio fiscal 2027 de este Organismo Público Local, el cual incluye el importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña; lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, lo correspondiente a las candidaturas independientes, así como el calendario presupuestal para su ministración durante dicho ejercicio.

24. Con fecha dieciocho de septiembre de dos mil veintiséis, a través del oficio IEPC/SE/876/2026, se remitió al Consejero Presidente de la Comisión Temporal de Presupuesto, el Acuerdo IEPC/ST09/2026 referido en el antecedente anterior.

25. Con fecha seis de octubre de dos mil veintiséis, el Consejo General emitió el Acuerdo identificado con la clave alfanumérica IEPC/CG58/2026 por el que aprobó el diverso de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas, relativo al importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña; lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, lo correspondiente a las candidaturas independientes, así como el calendario presupuestal para su ministración durante el año dos mil veintisiete.

Con base en los antecedentes que preceden, y

C O N S I D E R A N D O

Autoridad Electoral Local: Competencia

I. Que los artículos 41, Base V, Apartado C y 116, fracción IV, inciso b) de la Constitución Federal, 63 párrafo sexto y 138, párrafos segundo y tercero de la Constitución Local, 75, numeral 2 y 81 de la Ley Local, establecen que en las entidades federativas las elecciones locales estarán a cargo de organismos públicos locales en los términos de la propia Constitución Federal, los cuales se regirán por las disposiciones constitucionales y legales en la materia, atendiendo los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género; asimismo, ejercerán funciones, entre otras, en materia de derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos.

Es importante señalar que, el principio de autonomía en el funcionamiento e independencia en las decisiones, es la garantía formal, que asegura que los organismos constitucionales autónomos, puedan cumplir sus objetivos, libres de coacción de algún ente que pudiera atentar con la imparcialidad en las decisiones de la autoridad, o bien en su funcionamiento. En ese tenor, el Instituto y sus órganos gozan de autonomía e independencia y cuentan con facultades para regular sus procedimientos, según su competencia, y en términos de la normatividad aplicable.

Robustece lo anterior, el Criterio Constitucional establecido en la Tesis Aislada de rubro; **"GARANTÍA INSTITUCIONAL DE AUTONOMÍA. SU APLICACIÓN EN LA RELACIÓN CON LOS ÓRGANOS CONSTITUCIONALES AUTÓNOMOS"**, misma que se trascribe para mayor precisión:

> "La fracción IV del artículo 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que en el ejercicio de la función electoral a cargo de las autoridades electorales, serán principios rectores los de legalidad, imparcialidad, objetividad, certeza e independencia. Asimismo, señala que las autoridades electorales deberán de gozar de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones. La Suprema Corte de Justicia de la Nación ha estimado que en materia electoral el principio de legalidad significa la garantía formal para que los ciudadanos y las autoridades electorales actúen en estricto apego a las disposiciones consignadas en la ley, de tal manera que no se emitan o desplieguen conductas caprichosas o arbitrarias al margen del texto normativo; el de imparcialidad consiste en que en el ejercicio de sus funciones las autoridades electorales eviten irregularidades, desviaciones o la proclividad partidista; el de objetividad obliga a que las normas y mecanismos del proceso electoral estén diseñadas para evitar situaciones conflictivas sobre los actos previos a la jornada electoral, durante su desarrollo y en las etapas posteriores a la misma, y el de certeza consiste en dotar de facultades expresas a las autoridades locales de modo que todos los participantes en el proceso electoral conozcan previamente con claridad y seguridad las reglas a que su propia actuación y la de las autoridades electorales están sujetas. Por su parte, los conceptos de autonomía en el funcionamiento e independencia en las decisiones de las autoridades electorales implican una garantía constitucional a favor de los ciudadanos y de los propios partidos políticos, y se refiere a aquella situación institucional que permite a las autoridades electorales emitir sus decisiones con plena imparcialidad y en estricto apego a la normatividad aplicable al caso, sin tener que acatar o someterse a indicaciones, instrucciones, sugerencias o insinuaciones provenientes de superiores jerárquicos, de otros Poderes del Estado o de personas con las que guardan alguna relación de afinidad política, social o cultural."

II. Que el artículo 74, numeral 1 de la Ley Local, en concordancia con el artículo 1, numeral 2 del Reglamento Interior del Instituto, señalan que este Organismo Público Local es autoridad en la materia electoral, en los términos que establece la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local, la Ley Local y las demás leyes correspondientes.

Atribuciones

III. Que el artículo 116, fracción IV, inciso c) de la Constitución Federal, dispone que la organización de las elecciones locales está a cargo de los Organismos Públicos Locales, quienes contarán con un Órgano Superior de Dirección integrado por una Presidencia y seis consejerías electorales, con derecho a voz y voto; una Secretaría Ejecutiva y las representaciones de los partidos políticos concurrirán a las sesiones solo con derecho a voz.

IV. Que el artículo 134, párrafo primero y séptimo de la Constitución Federal, indica que los recursos económicos de que dispongan las entidades federativas, entre otros, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia, y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

El párrafo séptimo menciona que las personas servidoras públicas de las entidades federativas, entre otras, tienen en todo tiempo la obligación de aplicar con imparcialidad los recursos públicos que están bajo su responsabilidad, sin influir en la equidad de la competencia entre los partidos políticos.

V. Que el artículo 99, numeral 2 de la Ley General, señala que el patrimonio de los Organismos Públicos Locales se integra con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se les señalen en el presupuesto de egresos de cada entidad federativa, para la organización de los Procesos Electorales Locales y para el financiamiento de los partidos políticos.

VI. Que los artículos 104, numeral 1, incisos a), b), c) y r) de la Ley General, y 75 numeral 1, fracciones XX y XXII de la Ley Local, señalan que dentro de las funciones de los Organismos Públicos Locales, como lo es el Instituto, se encuentra la de aplicar las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos que, en ejercicio de las facultades que le confiere la Constitución, la Ley General, así como las que establezca el Instituto Nacional Electoral; garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos y candidaturas; garantizar la ministración oportuna del financiamiento público a que tienen derecho los partidos políticos nacionales y locales, y en su caso, a las candidaturas independientes de la entidad.

VII. Que el artículo 9 numeral 1, inciso a) de la Ley de Partidos, establece como atribución de los Organismos Públicos Locales, el de reconocer los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos locales en las entidades federativas.

VIII. Que el artículo 130, párrafo segundo, fracción II de la Constitución Local, establece que es facultad y obligación de los órganos constitucionales autónomos, proponer el proyecto de presupuesto, el cual deberá incluir los tabuladores desglosados de las remuneraciones de sus servidores públicos, para que se integre en el presupuesto de egresos del Estado.

Tal disposición, guarda relación con lo estipulado en el artículo 61, fracción II, inciso a) de Ley de Contabilidad Gubernamental, el cual señala que se incluirán: las prioridades de gasto, los programas y proyectos, así como la distribución del presupuesto, detallando el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, previsiones para personal eventual; pensiones; gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social; gasto de inversión; así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público privadas y proyectos de prestación de servicios, entre otros.

IX. Que de conformidad con el artículo 75, numeral 1, fracciones II, VIII y IX de la Ley Local, son funciones del Instituto, preservar el fortalecimiento del régimen de partidos políticos, garantizar sus derechos y el acceso a sus prerrogativas, así como garantizar la ministración oportuna del financiamiento público a que tienen derecho los partidos políticos nacionales y locales.

X. Que el artículo 76, numeral 1 de la Ley Local determina que el Instituto, es un Organismo Público dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en los términos previstos en la Constitución Federal, la Constitución Local, y la Ley General; y será profesional en el desempeño de sus funciones.

XI. Que conforme a lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley Local, los órganos centrales del Instituto son:

- **I.** El Consejo General;
- **II.** La Presidencia del Consejo General;
- **III.** La Secretaría Ejecutiva;
- **IV.** El Secretariado Técnico y
- **V.** La Contraloría General.

XII. Que de acuerdo con el artículo 86 de la citada Ley Local, las comisiones del Consejo General, son sus órganos auxiliares y en todos los asuntos de su competencia deberán emitir un proyecto de resolución o dictamen, que debe ser sometido a la consideración del propio Consejo General.

En ese sentido, el artículo 88 numeral 1, fracciones XV y XXV del ordenamiento en cita, señala como atribuciones del Consejo General, el de revisar y aprobar en su caso, los dictámenes que rindan las Comisiones, así como la de dictar los acuerdos destinados a hacer efectivas las disposiciones de la Ley Local.

XIII. Que el artículo 88, numeral 1, fracciones I y II de la Ley Local establece, entre otras atribuciones del Consejo General es vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales, presentar a la persona titular del Poder Ejecutivo del Estado su presupuesto de egresos, el cual deberá comprender partidas para cubrir el financiamiento y las prerrogativas de los partidos políticos y de las candidaturas independientes.

XIV. Que conforme lo dispuesto por el artículo 88, numeral 1, fracción XII, de la Ley Local, el Consejo General cuenta con la atribución de proveer que lo relativo a las prerrogativas y financiamiento de los partidos políticos, se desarrolle con apego a la Ley.

XV. Que el artículo 88, numeral 1, fracción XIII, señala como atribución del Consejo General, la de presentar a la persona titular del Ejecutivo del Estado su presupuesto de egresos, el cual deberá comprender partidas para cubrir el financiamiento y las prerrogativas de los partidos políticos y de las candidaturas independientes.

XVI. Que el artículo 91, numeral 1 de la Ley Local, establece que el Secretariado Técnico del Instituto está conformado por:

- La Presidencia del Consejo General, quien lo presidirá;
- La Secretaría Ejecutiva del Instituto;
- La persona titular de la Dirección de Organización Electoral;
- La persona titular de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica;
- La persona titular de la Dirección de Administración;
- La persona titular de la Dirección Jurídica.

XVII. Que la Ley Local en el artículo 92, numeral 1, fracciones I y III, le confiere al Secretariado Técnico, entre sus atribuciones, fijar las políticas generales, los programas y los procedimientos administrativos del Instituto, así como supervisar el cumplimiento de las normas aplicables a los partidos políticos y agrupaciones políticas y las prerrogativas de ambos; por lo que este Órgano, está facultado para conocer las cantidades del financiamiento público local para el Ejercicio Fiscal dos mil veintisiete el cual se incluye en el presente Proyecto de Presupuesto del Instituto para dicha anualidad.

XVIII. Que el artículo 5 del Reglamento Interior, señala que el Instituto ejercerá sus atribuciones de conformidad con lo dispuesto por la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General, la Ley de Partidos, y el Reglamento Interior, a través de sus órganos, entre los que se encuentran los órganos colegiados como son las Comisiones Temporales del Consejo General.

XIX. Que en el numeral 2 del artículo 6 del Reglamento Interior se encuentran establecidas las atribuciones del Consejo General del Instituto, entre las que se encuentra aprobar a más tardar la última semana del mes de octubre de cada año, el Programa Anual de Trabajo y el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto.

XX. Que en relación a la competencia y atribución que tuvo la Comisión Temporal Presupuesto del Consejo General, debe considerarse que al tenor del artículo 39, numeral 3 del Reglamento Interior de esta autoridad electoral, la denominación de dicha Comisión Temporal y el motivo de su integración le permiten conocer y aprobar, en su caso, los dictámenes y proyectos de acuerdo o resolución de asuntos relativos al presupuesto de este Organismo Público Local. Principalmente porque al tenor de los artículos 3, 5, numeral 1, fracción II inciso c) y 21 del Reglamento de Comisiones del Consejo General, la referida Comisión es de carácter temporal y tiene como atribuciones discutir y aprobar los proyectos de acuerdo que deba conocer en última instancia interna este Órgano Máximo de Dirección.

Por tanto, si el Dictamen IEPC/CTP/D01/2026 se refirió al anteproyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2027 de este Instituto, el cual incluye el importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña, lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, así como el fondo destinado para las candidaturas independientes; resultó congruente, lógico y legal, que la Comisión Temporal de Presupuesto, conociera en un primer momento de este tema.

XXI. Que al tenor del artículo 22, numeral 3 del Reglamento de Comisiones, establece que las Comisiones permanentes y temporales en todos los asuntos que les sean encomendados, deberán presentar al Consejo General un informe, dictamen o proyecto de acuerdo o resolución, según el caso, dentro del plazo que determine la Ley Local o en el que haya sido fijado por el propio Órgano Máximo de Dirección.

XXII. Que el artículo 23, numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones, establece que, las comisiones temporales podrán integrarse con tres y hasta cinco Consejerías Electorales designadas por mayoría de votos del Consejo General, en términos de la Ley, de las cuales una ocupará la Presidencia.

Podrán participar en ellas, con derecho de voz, pero sin voto, las representaciones, por sí o por medio de quien tengan acreditado como suplente ante el Instituto, salvo en la de Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional; Quejas y Denuncias, y Fiscalización.

XXIII. Que el objeto de la Comisión Temporal de Presupuesto del Consejo General, es el supervisar el desarrollo y elaboración del Anteproyecto de Presupuesto Anual del propio Instituto para el Ejercicio Fiscal 2027, mismo que en términos de los antecedentes, fue aprobado por el Secretariado técnico.

Derivado de lo anterior y tomando en consideración que el Presupuesto de Egresos es el documento que concentra las partidas en las que el Gobierno podrá gastar para satisfacer las necesidades colectivas, pero también es un instrumento que orienta la actividad económica del país; por lo que una vez que la Comisión Temporal de Presupuesto dentro del periodo de análisis que fue presentado conforme al Programa de Trabajo y calendario de sesiones que se dio a conocer en la Sesión de Instalación de la misma, dicha Comisión llevó a cabo una revisión exhaustiva del Anteproyecto de Presupuesto que fue aprobado por el Secretariado Técnico del Instituto.

En ese contexto, la Comisión aprobó de manera responsable un presupuesto mínimo indispensable que permita dar cumplimiento a las actividades institucionales de este Organismo Público Local, considerando la situación económica que vive el Estado, lo cual permitirá atender las actividades derivadas del Ejercicio Fiscal 2027 y dar cabal cumplimiento a las atribuciones que constitucional y legalmente tiene encomendadas el Instituto.

Partidos políticos

XXIV. Que de conformidad con lo establecido en el párrafo segundo, Base I, del artículo 41 de la Constitución Federal, los partidos políticos son entidades de interés público y tienen como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, contribuir a la integración de los órganos de representación política y como organizaciones de ciudadanos, hacer posible el acceso de éstos al ejercicio del poder público, de acuerdo con los programas, principios e ideas que postulan y mediante el sufragio universal, libre, secreto y directo.

En el mismo sentido, la Base II del invocado precepto constitucional, señala que las leyes garantizarán que los partidos políticos cuenten de manera equitativa con los elementos para llevar a cabo sus actividades y señalarán las reglas a que se sujetará el financiamiento de los propios partidos, debiendo garantizar que los recursos públicos prevalezcan sobre los de origen privado y que dicho financiamiento público se compondrá de las ministraciones destinadas al sostenimiento de sus actividades ordinarias permanentes, las tendientes a la obtención del voto durante los procesos electorales y las de carácter específico, el cual se otorgará conforme lo dispone este precepto y la Ley.

XXV. Que el artículo 3, numeral 1 de la Ley de Partidos, establece que los partidos políticos son entidades de interés público con personalidad jurídica y patrimonio propio, con registro legal ante el Instituto Nacional Electoral o ante los Organismos Públicos Locales, y tienen como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, contribuir a la integración de los órganos de representación política y, como organizaciones de ciudadanos, hacer posible el acceso de éstos al ejercicio del poder público.

XXVI. Que el artículo 23, de la Ley de Partidos, establece, entre otros derechos de los partidos políticos, en su inciso d), el de acceder a las prerrogativas y recibir el financiamiento público en los términos del artículo 41, Base II de la Constitución, esta Ley y demás leyes federales o locales aplicables.

XXVII. Que el artículo 26 numeral 1, inciso b) de la Ley de Partidos señala como prerrogativa de los partidos políticos, el de participar, en los términos de la ley en mención, del financiamiento público correspondiente para sus actividades.

XXVIII. Que el artículo 50 de la Ley de Partidos, establece que los partidos políticos tienen derecho a recibir, para desarrollar sus actividades, financiamiento público que se distribuirá de manera equitativa en los términos del artículo 41, Base II de la Constitución Federal, el cual deberá prevalecer sobre otros tipos de financiamiento y será destinado para el sostenimiento de actividades ordinarias permanentes, gastos de procesos electorales y para actividades específicas como entidades de interés público.

XXIX. Que el artículo 51, numeral 1, inciso a) de la Ley de Partidos señala que los partidos políticos tendrán derecho al financiamiento público de sus actividades, estructura, sueldos y salarios, independientemente de las demás prerrogativas otorgadas en dicha Ley, conforme a las disposiciones que la misma señala.

XXX. Que el artículo 52 de la Ley de Partidos, establece en su numeral 1, que para que un partido político nacional cuente con recursos públicos locales deberá haber obtenido el tres por ciento de la votación válida emitida en el proceso electoral local anterior en la entidad federativa de que se trate.

Asimismo, el numeral 2, del artículo y ley en comento, establece que las reglas que determinen el financiamiento local de los partidos que cumplan con lo previsto en el párrafo anterior se establecerán en las legislaciones locales respectivas.

XXXI. Que de conformidad con los artículos 25, 27 y 28 de la Ley Local, los partidos políticos son entidades de interés público con personalidad jurídica y patrimonio propio, con registro legal ante el Instituto Nacional Electoral, o ante el Instituto, teniendo como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, contribuir a la integración de los órganos de representación política y, como organizaciones de ciudadanos, hacer posible el acceso de éstos al ejercicio del poder público; además, tienen como derechos, entre otros, el de acceder a las prerrogativas que la normatividad les otorga y formar parte de los órganos electorales, así como obtener su constancia de su registro o acreditación correspondiente ante este Instituto.

XXXII. Que de conformidad con el numeral 1, del artículo 37 de la Ley Local, los partidos políticos con registro o con acreditación en el Instituto, tendrán derecho al financiamiento público estatal para sus actividades, estructura, sueldos y salarios, con independencia de las demás prerrogativas que les correspondan de acuerdo con la Ley General y la Ley de Partidos.

XXXIII. Que los partidos políticos nacionales, con registro otorgado por el Instituto Nacional Electoral, acreditan su personalidad de Partido Político y el otorgamiento de su registro ante el Instituto, lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 58 de la Ley Local.

XXXIV. Ahora bien, de una lectura íntegra, gramatical y funcional de los artículos 58 al 60 de la Ley Local, por un lado, se destaca que los partidos políticos registrados o acreditados legalmente ante el Instituto, tendrán derecho al financiamiento público local.

Del Plan Anual de Trabajo

XXXV. Que el Plan Anual de Trabajo 2027, constituye un instrumento mediante el cual se desarrollan las diversas atribuciones que tienen encomendadas los distintos órganos del Instituto, tendientes a la consecución de los fines y objetivos que por mandato constitucional y legal tiene este Organismo Público Local Electoral.

XXXVI. Que como se mencionó en los antecedentes, con fecha dieciocho de septiembre de dos mil veintiséis, el Secretariado Técnico del Instituto aprobó mediante acuerdo número IEPC/ST09/2026, el Plan Anual de Trabajo y el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos correspondiente al Ejercicio Fiscal 2027 de este Organismo Público Local.

En ese sentido, el referido Plan Anual de Trabajo contiene seis líneas programáticas que establecen programas específicos, precisados a partir de las propias facultades y establecen la integración de objetivos específicos y acciones que se deberán llevar a cabo para el cumplimiento de los fines institucionales, mismas que se desarrollan en el documento que se incorpora como **Anexo Uno** del presente Acuerdo, conforme a lo siguiente:

1. Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas

1.1. Atención a Partidos Políticos y Organizaciones Políticas.
1.2. Fiscalización a las Agrupaciones Políticas y seguimiento a la fiscalización a partidos políticos.
1.3. Registro de candidaturas.

2. Organización y Capacitación Electoral

2.1. Seguimiento a Órganos desconcentrados (Consejos Municipales Electorales).
2.2. Documentación y Material Electoral.
2.3. Mesas Directivas de Casilla.
2.4. Mecanismos de Recolección.
2.5. Debates.
2.6. Jornada Electoral.
2.7. Bodegas Electorales.
2.8. Programa de Resultados Electorales Preliminares.
2.9. Cómputos Electorales.
2.10. Observadores Electorales.

3. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática

3.1. Actividades de difusión y comunicación institucional.
3.2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática.

4. Normatividad y Gestión Institucional

4.1. Medios de impugnación.
4.2. Difusión de las actividades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana.
4.3. Apoyo Administrativo.
4.4. Desarrollo de Sistemas de Información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional.
4.5. Mecanismos de Coordinación con el Instituto Nacional Electoral.
4.6. Asesoría Jurídica y Consultiva.
4.7. Transparencia y Gestión Documental.

5. Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores

5.1. Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores.

6. Servicio Profesional Electoral

6.1. Capacitación y Desarrollo.

Del anteproyecto de presupuesto 2027

XXXVII. Que la Ley de Disciplina Financiera, en su artículo 32 determina que, en el manejo de la hacienda pública, los sujetos de esta Ley deberán procurar el equilibrio entre los ingresos y egresos que deban ejercer.

En el ejercicio del presupuesto, la Secretaría Ejecutiva cuidará que no se adquieran compromisos que rebasen el monto de gasto que hubiere autorizado y no reconocerá adeudos ni pagos por cantidades reclamadas o erogaciones efectuadas en contravención a lo antes dispuesto.

Será causa de responsabilidad de los titulares de las dependencias y entidades de la administración pública del Estado, así como de los ayuntamientos y sus entes públicos contraer compromisos fuera de las limitaciones de los presupuestos aprobados para los mismos o, en forma tal, que no permita la atención de los servicios públicos.

XXXVIII. Que la Ley de Contabilidad Gubernamental, en su artículo 44, señala que los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización que la Ley determina.

XXXIX. Que en atención a los artículos 93, 95, fracciones IX, XIV y XV de la Ley Local, la Secretaría Ejecutiva del Instituto, conducirá la administración y supervisará el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto y entre sus atribuciones se encuentran las de proveer a los órganos del Instituto de los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones, ejercer las partidas presupuestales aprobadas; y elaborar el Anteproyecto de Presupuesto del Instituto con el insumo que de acuerdo a lo que establece el artículo 101 de la misma Ley Local, formule la Dirección de Administración.

La planeación del citado Anteproyecto de Presupuesto se ha realizado, tomando en cuenta el uso correcto y la debida aplicación de los recursos humanos, financieros y materiales con los que cuenta el propio Instituto, siguiendo en todo momento los principios que rigen el actuar de este Instituto, a saber: certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género.

Todas las áreas deberán llevar a cabo sus actividades con disciplina presupuestal, racionalización y optimización del gasto.

XL. Que la Dirección de Administración, en cumplimiento a las atribuciones establecidas en el artículo 101, numeral 1, fracción III de la Ley Local, elaboró el Anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2027, considerando las partidas presupuestales necesarias para el óptimo desarrollo de las actividades del Instituto; dicho anteproyecto se realizó bajo la supervisión de la Secretaría Ejecutiva, quien en cumplimiento del artículo 95, numeral 1, fracción XIV de la ley en comento, lo presentará al Presidente del Consejo General.

XLI. Que conforme a lo establecido en el artículo 164, en relación con el diverso 87, numeral 1 de ambos de la Ley Local, el Proceso Electoral Ordinario inicia con la primera sesión del Consejo General el primer día del mes de noviembre del año anterior al de la elección, y está conformado por tres etapas: preparación de la elección, jornada electoral, y resultados y declaración de validez de la elección.

De tal manera que, en el mes de noviembre del año 2026, dará inicio el Proceso Electoral Local 2026 – 2027 mediante el cual que se renovarán las diputaciones del Congreso del Estado de Durango.

XLII. Que de igual manera el artículo 259, numeral 1 de la Ley Local, señala que el Programa de Resultados Electorales Preliminares es una función de carácter nacional que el Instituto Nacional Electoral tendrá bajo su responsabilidad en cuanto a su regulación, diseño, operación y publicidad regida por los principios de legalidad, certeza, objetividad, independencia, máxima publicidad y paridad de género, con obligatoriedad para sus órganos y el Instituto.

XLIII. Que la Ley de Responsabilidad Hacendaria, en su artículo 4, fracción III, determina que los entes autónomos como ejecutores de gasto, están obligados a rendir cuentas por la administración de los recursos públicos en los términos de la misma y demás disposiciones aplicables. Asimismo, establece también que, los ejecutores de gasto contarán con una unidad de administración, encargada de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, controlar y evaluar sus actividades respecto al gasto público.

XLIV. Que la Ley de Responsabilidad Hacendaria, en su artículo 4, párrafos 2 y 3, determina que los entes autónomos como ejecutores de gasto, están obligados a rendir cuentas por la administración de los recursos públicos en los términos de la misma y demás disposiciones aplicables. Asimismo, establece también que, los ejecutores de gasto contarán con una unidad de administración, encargada de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, controlar y evaluar sus actividades respecto al gasto público.

XLV. Que esta misma Ley de Responsabilidad Hacendaria, en su artículo 5, establece que la autonomía presupuestaria otorgada a los ejecutores de gasto a través de la Constitución Federal o, en su caso, de disposición expresa en las leyes de su creación, comprende:

I. En el caso de los Poderes Legislativo y Judicial y los entes autónomos, conforme a las respectivas disposiciones constitucionales, las siguientes atribuciones:

a) Aprobar sus proyectos de presupuesto y enviarlos a la Secretaría para su integración al proyecto de Presupuesto de Egresos, observando los criterios generales de política económica;

b) Ejercer sus presupuestos observando lo dispuesto en esta Ley, sin sujetarse a las disposiciones generales emitidas por la Secretaría y la Función Pública. Dicho ejercicio deberá realizarse con base en los principios de eficiencia, eficacia y transparencia y estarán sujetos a la normatividad, la evaluación y el control de los órganos correspondientes;

c) Autorizar las adecuaciones a sus presupuestos sin requerir la autorización de la Secretaría, observando las disposiciones de esta Ley;

d) Realizar sus pagos a través de sus respectivas tesorerías o sus equivalentes;

e) Determinar los ajustes que correspondan en sus presupuestos en caso de disminución de ingresos, observando en lo conducente lo dispuesto en el artículo 21 de esta Ley;

f) Llevar la contabilidad y elaborar sus informes conforme a lo previsto en esta Ley, así como enviarlos a la Secretaría para su integración a los informes trimestrales y a la Cuenta Pública;

II. En el caso de las entidades, conforme a las respectivas disposiciones contenidas en las leyes o decretos de su creación:

a) Aprobar sus proyectos de presupuesto y enviarlos a la Secretaría para su integración al proyecto de Presupuesto de Egresos, observando los criterios generales de política económica y los techos globales de gasto establecidos por el Poder Ejecutivo Federal;

b) Ejercer sus presupuestos observando lo dispuesto en esta Ley, sujetándose a las disposiciones generales que correspondan emitidas por la Secretaría y la Función Pública. Dicho ejercicio deberá realizarse con base en los principios de eficiencia, eficacia y transparencia y estará sujeto a la evaluación y el control de los órganos correspondientes;

c) Autorizar las adecuaciones a sus presupuestos sin requerir la autorización de la Secretaría, siempre y cuando no rebasen el techo global de su flujo de efectivo aprobado en el Presupuesto de Egresos;

d) Ejercer las atribuciones a que se refieren los incisos d), e) y f) de la fracción anterior, y

III. En el caso de los órganos administrativos desconcentrados con autonomía presupuestaria por disposición de ley, las siguientes atribuciones:

a) Aprobar sus anteproyectos de presupuesto y enviarlos a la Secretaría, por conducto de la dependencia a la que se encuentren adscritos, para su integración al proyecto de Presupuesto de Egresos, observando los criterios generales de política económica y los techos globales de gasto establecidos por el Poder Ejecutivo Federal;

b) Ejercer las erogaciones que les correspondan conforme a lo aprobado en el Presupuesto de Egresos y a lo dispuesto en esta Ley;

c) Ejercer las atribuciones a que se refieren los incisos d) y f) de la fracción I del presente artículo.

Los ejecutores de gasto público que cuenten con autonomía presupuestaria deberán sujetarse a lo previsto en esta Ley y a las disposiciones específicas contenidas en las leyes de su creación, sujetándose al margen de autonomía establecido en el presente artículo. Las empresas productivas del Estado y sus empresas productivas subsidiarias se sujetarán exclusivamente a lo dispuesto en sus respectivas leyes.

XLVI. Que la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en su artículo 44, señala que los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización que la Ley determina.

XLVII. Que en el artículo 46 de la Ley de Contabilidad Gubernamental, establece que los órganos autónomos, permitirán en la medida que corresponda, la generación periódica de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

I. Información contable, con la desagregación siguiente:

a) Estado de actividades;

b) Estado de situación financiera;

c) Estado de variación en la hacienda pública;

d) Estado de cambios en la situación financiera;

e) Estado de flujos de efectivo;

f) Informes sobre pasivos contingentes;

g) Notas a los estados financieros;

h) Estado analítico del activo,

i) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las clasificaciones siguientes:

1. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa;

2. Fuentes de financiamiento;

3. Por moneda de contratación, y

4. Por país acreedor;

II. Información presupuestaria, con la desagregación siguiente:

a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados;

b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las clasificaciones siguientes:

1. Administrativa;

2. Económica;

3. Por objeto del gasto, y

4. Funcional.

El estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos deberá identificar los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por ramo y programa;

c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;

d) Intereses de la deuda, y

e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones;

III. Información programática, con la desagregación siguiente:

a) Gasto por categoría programática;

b) Programas y proyectos de inversión, y

c) Indicadores de resultados, y

IV. La información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro.

Los estados analíticos sobre deuda pública y otros pasivos, y el de patrimonio deberán considerar por concepto el saldo inicial del ejercicio, las entradas y salidas por transacciones, otros flujos económicos y el saldo final del ejercicio. En las cuentas públicas se reportarán los esquemas bursátiles y de coberturas financieras de los entes públicos.

XLVIII. Es importante señalar que el artículo 130, párrafo segundo, fracción II de la Constitución Local, establece que en el Proyecto de Presupuesto se deberá incluir los tabuladores desglosados de las remuneraciones de sus servidores públicos.

Tal disposición, guarda relación con lo estipulado en el artículo 61, numeral II, inciso a), de la Ley de Contabilidad Gubernamental, el cual señala que se incluirán: las prioridades de gasto, los programas y proyectos, así como la distribución del presupuesto, detallando el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, previsiones para personal eventual; pensiones; gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social; gasto de inversión; así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público privadas y proyectos de prestación de servicios, entre otros.

En virtud de lo anterior y en cumplimiento de los Lineamientos para Elaborar el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2027, la plantilla del Analítico de Plazas del Instituto que se acompañó al Anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2027, se incorpora al Presupuesto de Egresos del Instituto para el Ejercicio Fiscal 2027, como **Anexo Dos** del presente Acuerdo.

XLIX. Que el COG, en sus aspectos generales establece que: el Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) que cada ente público utilizará como instrumento de la administración financiera gubernamental, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones contables y presupuestarias derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos.

Cada ente público será responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por la Ley de Contabilidad Gubernamental, las normas y lineamientos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El sistema estará conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes, estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, clasificar, informar e interpretar, las transacciones, transformaciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del gobierno y de las finanzas públicas.

L. Que el COG, en su Estructura de Codificación establece que dicha estructura se diseñó con un nivel de desagregación que permite que sus cuentas faciliten el registro único de todas las transacciones con incidencia económica-financiera, es por ello que la armonización se realiza a tercer dígito que corresponde a la partida genérica formándose la siguiente estructura:

CODIFICACIÓN			
Capítulo	Concepto	Partida	
		Genérica	Específica
X000	XX00	XXX0	XXXX

Capítulo: Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

Concepto: Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.

Partida: Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren y se compone de:

a) Partida Genérica: se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.

b) Partida Específica: corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su apertura, conservando la estructura básica (capítulo, concepto y partida genérica), con el fin de mantener la armonización con el Plan de Cuentas

Asimismo, las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, podrán determinar los montos mínimos de capitalización de las erogaciones en tanto el CONAC no emita lo conducente.

LI. Es importante destacar que los rubros contemplados en la elaboración del presente Anteproyecto de Presupuesto, se ejercerá de conformidad con la Ley de Egresos del Estado libre y Soberano de Durango, para el Ejercicio Fiscal del año 2027, así como de la normativa interna del propio Instituto.

LII. Que la planeación del Anteproyecto de Presupuesto se realizó, tomando en cuenta el uso correcto y la debida aplicación de los recursos humanos, financieros y materiales con los que cuenta el propio Instituto, para con ello garantizar en todo momento los principios que rigen el actuar de este Instituto, a saber: certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género. Así como con el compromiso de todas las áreas del Instituto, de llevar a cabo sus actividades con disciplina presupuestal, racionalización y optimización del gasto.

El presupuesto de Egresos es el documento que concentra las partidas en las que el Gobierno podrá gastar para satisfacer las necesidades colectivas, pero también es un instrumento que orienta la actividad económica del país.

LIII. Que, por otro lado, conforme al propio Anteproyecto de Presupuesto y los considerandos que forman parte del presente Acuerdo, entre las funciones principales del Instituto, es preservar el fortalecimiento del régimen de partidos políticos, garantizar los derechos y acceso a las prerrogativas de los partidos políticos, así como garantizar la ministración oportuna del financiamiento público a que tienen derecho los partidos políticos nacionales y locales en el Estado.

Del Financiamiento Público

LIV. Que el artículo 51 de la Ley de Partidos, señala el procedimiento para determinar el monto del financiamiento público para los partidos políticos que mantienen su acreditación ante el Instituto, el cual se realiza siguiendo la fórmula establecida en el artículo 41, Base II, inciso a) de la Constitución Federal. A partir de multiplicar el número total de ciudadanos inscritos en el padrón electoral con corte al treinta y uno de julio del presente año, por el sesenta y cinco por ciento del valor diario de la Unidad de Medida y Actualización; así, el treinta por ciento de la cantidad que resulte de acuerdo a lo señalado, se distribuirá entre los partidos políticos en forma igualitaria y el setenta por ciento restante de acuerdo con el porcentaje de votos que hubieren obtenido en la elección de diputados inmediata anterior, es decir, la del Proceso Electoral Local 2023 – 2024.

LV. Que como se refirió en antecedentes, el área técnica de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores a través del Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (SIVOPLE), proporcionó el número total de la ciudadanía inscrita en el Padrón Electoral en el Estado de Durango, con corte al día treinta y uno de julio de dos mil veintiséis, cantidad que asciende a un total de 1,493,165 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil ciento sesenta y cinco), dividida entre el Padrón Nacional y el Padrón de Mexicanos Residentes en el extranjero.

LVI. Que como se indicó en los antecedentes, la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas del Consejo General, emitió el Acuerdo identificado con la clave alfanumérica IEPC/CPPyAP14/2026, por el que aprobó el importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña; lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, así como de las candidaturas independientes, para el año dos mil veintisiete.

En ese sentido, con fecha seis de octubre de dos mil veintiséis, el Consejo General emitió el Acuerdo IEPC/CG58/2026 por el que aprobó el diverso de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas del Órgano Superior de Dirección, en el que conforme a la legislación en la materia, se determinó el importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña; lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, así como de las candidaturas independientes, para el año dos mil veintisiete.

De ahí que el multicitado financiamiento público local para el Ejercicio Fiscal 2027 que corresponderá a los partidos políticos, agrupaciones políticas estatales y lo relativo a las candidaturas independientes será el siguiente:

		GASTO ORDINARIO			GASTO ESPECÍFICO			GASTO DE CAMPAÑA	TOTAL A RECIBIR
No.	Partido Político	30%	70%	Total	30%	70%	Total		
1	Partido Acción Nacional	$ 5,123,422	$ 10,988,716	$ 16,112,138	$ 93,153	$ 366,291	$ 459,444	$ 4,833,642	$ 21,405,224
2	Partido Revolucionario Institucional	$ 5,123,422	$ 18,218,890	$ 23,342,312	$ 93,153	$ 607,297	$ 700,450	$ 7,002,694	$ 31,045,456
3	Partido Verde Ecologista de México	$ 5,123,422	$ 3,815,925	$ 8,939,347	$ 93,153	$ 127,198	$ 220,351	$ 2,681,804	$ 11,841,502
4	Partido del Trabajo	$ 5,123,422	$ 3,629,432	$ 8,752,854	$ 93,153	$ 120,981	$ 214,134	$ 2,625,856	$ 11,592,845
5	Movimiento Ciudadano	$ 5,123,422	$ 6,046,663	$ 11,170,085	$ 93,153	$ 201,556	$ 294,709	$ 3,351,026	$ 14,815,820
6	MORENA	$ 5,123,422	$ 29,028,287	$ 34,151,709	$ 93,153	$ 967,610	$ 1,060,763	$ 10,245,513	$ 45,457,985
7	Partido Encuentro Solidario Durango			$ 2,277,077	$ 93,153		$ 93,153	$ 683,123	$ 3,053,353
8	Partido Villista			$ 2,277,077	$ 93,153		$ 93,153	$ 683,123	$ 3,053,353
9	Partido Estatal Renovación			$ 2,277,077	$ 93,153		$ 93,153	$ 683,123	$ 3,053,353
10	Partido PAZ			$ 2,277,077	$ 93,153		$ 93,153	$ 683,123	$ 3,053,353
11	SOMOS			$ 2,277,077	$ 93,153		$ 93,153	$ 683,123	$ 3,053,353
	Subtotales			**$ 113,853,831**			**$ 3,415,615**	**$ 34,156,149**	**$ 151,425,596**
	Fondo Agrupaciones Políticas Estatales								**$ 2,277,077**
	Candidaturas Independientes								**$ 227,480**
	TOTAL 2027								**$ 153,930,153**

De la Clasificación

LVII. Que las oficinas centrales del Instituto cuenta con una infraestructura sólida integrada por la Presidencia del Consejo General, el Consejo General, la Secretaría Ejecutiva, la Secretaría Técnica, las Direcciones de Organización Electoral, Capacitación Electoral y Educación Cívica, Administración y Jurídica; las Unidades Técnicas de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de Cómputo, de Vinculación con el INE, del Servicio Profesional Electoral y la Unidad Técnica de Gestión Documental y Archivo, cuyo personal se considera indispensable para la realización de actividades ordinarias y extraordinarias del propio Organismo.

Cabe señalar que todas aquellas remuneraciones que corresponden al personal referido tanto en el considerando XLVIII como en el presente, trátese de trabajadores de carácter permanente o eventual, se encuentran contempladas en cada una de las partidas presupuestales proyectadas en el Dictamen para el Ejercicio Fiscal 2027, las cuales conforman el Capítulo 1000 del Clasificador por Objeto de Gasto, denominado Servicios Personales.

LVIII. Que en el capítulo 2000 del COG, denominado Materiales y Suministros, se está considerando la adquisición de los materiales y suministros necesarios para garantizar el adecuado funcionamiento y operatividad de las oficinas centrales del Instituto.

LIX. Que, de igual manera, resulta importante precisar que, en el Clasificador por Objeto de Gasto, concretamente en el Capítulo 3000 denominado Servicios Generales, se contempla todo lo relativo a servicios básicos y arrendamientos necesarios para la instalación y operatividad del edificio central del Instituto.

Por otra parte, en este mismo capítulo se presupuesta la contratación del Servicio para la Implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) que contempla el Capítulo II, Sección Primera del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, que será utilizado para la realización de los simulacros, prácticas y desarrollo de la jornada electoral del Proceso Electoral Local 2026 – 2027, el cual dará inicio el día primero de noviembre del presente año.

LX. Que en el Capítulo 4000 del COG, del presupuesto del Instituto para el Ejercicio Fiscal 2027, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 41, Base IV, Apartado C, numeral 1 de la Constitución Federal; 44, numeral 1, inciso k) y 104 numeral 1, inciso b) de la Ley General y 88, fracción XII de la Ley Local en los cuales se estipula la obligación de garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos y agrupaciones políticas debidamente acreditados en el Instituto, se presupuesta el total del finamiento público que recibirán estos entes de interés público durante el Ejercicio Presupuestal 2027, el cual fue previa y debidamente aprobado por la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas del Consejo General.

LXI. Que, por otra parte, el capítulo 5000 del COG, contempla la adquisición de muebles de oficina y estantería, equipo de cómputo y tecnologías de la información, equipos y aparatos audio visuales, cámaras fotográficas y de video, sistemas de aire acondicionado, así como licencias informáticas, activos que resultan necesarios para la debida operatividad de las oficinas centrales del instituto.

LXII. Que el gasto corriente contemplado en el Anteproyecto de Presupuesto 2027 para el Instituto, siguiendo los criterios señalados con anterioridad y conforme a lo establecido en los artículos 8, 9, 13 fracción II, inciso a), 33, penúltimo párrafo y 42 de la Ley de Disciplina Financiera del Estado, así como lo dispuesto por los Lineamientos para Elaborar el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2027, se distribuye conforme a la siguiente clasificación:

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida Genérica	Partida Específica		
1	0	0	0	SERVICIOS PERSONALES	154,940,369.00
1	1	0	0	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	51,439,320.00
1	1	3	0	Sueldos base al personal permanente	51,439,320.00
1	2	0	0	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	31,467,468.00
1	2	1	0	Honorarios	31,367,468.00
1	2	3	0	Retribuciones por servicios de carácter social	100,000.00
1	3	0	0	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	36,285,062.00
1	3	1	0	Prima quinquenal por años de servicio efectivos prestados	1,475,670.00
1	3	2	0	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	14,853,656.00
1	3	4	0	Compensaciones	19,755,736.00
1	3	7	0	Honorarios especiales	200,000.00

IEPC DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida			
		Genérica	Específica		
1	4	0	0	SEGURIDAD SOCIAL	14,060,365.00
1	4	1	0	Aportaciones de seguridad social	5,119,381.00
1	4	2	0	Aportaciones a fondos de vivienda	2,571,966.00
1	4	3	0	Aportaciones al sistema para el retiro	4,372,342.00
1	4	4	0	Aportaciones para seguros	1,996,676.00
1	5	0	0	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	20,928,354.00
1	5	2	0	Indemnizaciones	7,381,840.00
1	5	4	0	Prestaciones contractuales	9,778,178.00
1	5	9	0	Otras prestaciones sociales y económicas	3,768,336.00
1	6	0	0	PREVISIONES	500,000.00
1	6	1	0	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	500,000.00
1	7	0	0	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	259,800.00
1	7	1	0	Estímulos	259,800.00
2	0	0	0	MATERIALES Y SUMINISTROS	103,856,369.00
2	1	0	0	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	88,122,298.00
2	1	1	0	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1,661,004.00
2	1	2	0	Materiales y útiles de impresión y reproducción	2,000,000.00
2	1	4	0	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	269,396.00
2	1	5	0	Material Impreso e información digital	555,950.00
2	1	6	0	Material de limpieza	478,428.00

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida			
		Genérica	Específica		
2	1	7	0	Materiales y útiles de enseñanza	11,649,280.00
2	1	8	0	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	71,508,240.00
2	2	0	0	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	4,006,453.00
2	2	1	0	Productos alimenticios para personas	3,947,100.00
2	2	3	0	Utensilios para el servicio de alimentación	59,353.00
2	4	0	0	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	901,224.00
2	4	5	0	Vidrios y productos de vidrio	0.00
2	4	6	0	Material eléctrico y electrónico	246,179.00
2	4	8	0	Materiales complementarios	524,549.00
2	4	9	0	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	130,496.00
2	5	0	0	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	31,288.00
2	5	3	0	Medicinas y productos farmacéuticos	31,288.00
2	6	0	0	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	7,354,000.00
2	6	1	0	Combustibles, lubricantes y aditivos	7,354,000.00
2	7	0	0	VESTUARIOS, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	1,158,242.00
2	7	1	0	Vestuarios y uniformes	1,020,760.00
2	7	2	0	Prendas de seguridad y protección personal	26,650.00
2	7	4	0	Productos textiles	110,832.00
2	9	0	0	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2,282,864.00
2	9	1	0	Herramientas menores	11,755.00

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida			
		Genérica	Específica		
2	9	2	0	Refacciones y accesorios menores de edificios	28,550.00
2	9	3	0	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00
2	9	4	0	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	2,000,000.00
2	9	6	0	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	242,559.00
2	9	9	0	Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles	0.00
3	0	0	0	SERVICIOS GENERALES	100,298,691.00
3	1	0	0	SERVICIOS BÁSICOS	1,773,150.00
3	1	1	0	Energía eléctrica	437,360.00
3	1	2	0	Gas	7,800.00
3	1	3	0	Agua	74,400.00
3	1	4	0	Telefonía tradicional	864,350.00
3	1	5	0	Telefonía celular	20,000.00
3	1	7	0	Servicios de acceso de internet, redes y procedimientos de información	216,000.00
3	1	8	0	Servicios postales y telegráficos	153,240.00
3	2	0	0	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	3,784,613.00
3	2	2	0	Arrendamiento de edificios	1,740,353.00
3	2	3	0	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	495,000.00
3	2	5	0	Arrendamiento de equipo de transporte	300,000.00
3	2	7	0	Arrendamiento de activos intangibles	1,063,310.00
3	2	9	0	Otros arrendamientos	185,950.00

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida			
		Genérica	Específica		
3	3	0	0	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	56,374,298.00
3	3	1	0	Servicios legales, de contabilidad, auditoria y relacionados	650,000.00
3	3	3	0	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	34,262,000.00
3	3	4	0	Servicios de capacitación	366,000.00
3	3	6	0	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	20,298,298.00
3	3	8	0	Servicios de vigilancia	468,000.00
3	3	9	0	Servicios profesionales, científicos y técnicos	330,000.00
3	4	0	0	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2,250,718.00
3	4	1	0	Servicios financieros y bancarios	144,000.00
3	4	4	0	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00
3	4	5	0	Seguro de bienes patrimoniales	896,718.00
3	4	7	0	Fletes y maniobras	1,210,000.00
3	5	0	0	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	4,764,576.00
3	5	1	0	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	3,090,000.00
3	5	2	0	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración educacional y recreativo	5,000.00
3	5	3	0	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	0.00
3	5	5	0	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1,233,336.00
3	5	7	0	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	126,800.00

IEPC DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida			
		Genérica	Específica		
3	5	8	0	Servicios de limpieza y manejo de desechos	259,440.00
3	5	9	0	Servicios de jardinería y fumigación	50,000.00
3	6	0	0	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	100,000.00
3	6	1	0	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	100,000.00
3	6	2	0	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes y servicios	0.00
3	6	3	0	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00
3	7	0	0	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	4,590,600.00
3	7	1	0	Pasajes aéreos	1,984,000.00
3	7	2	0	Pasajes terrestres	300,000.00
3	7	5	0	Viáticos en el país	2,088,100.00
3	7	6	0	Viáticos en el extranjero	0.00
3	7	8	0	Servicios integrales de traslado y viáticos	218,500.00
3	7	9	0	Otros servicios de traslado y hospedaje	0.00
3	8	0	0	SERVICIOS OFICIALES	5,040,000.00
3	8	1	0	Gastos de orden ceremonial	0.00
3	8	2	0	Gastos de orden social y cultural	4,925,000.00
3	8	5	0	Gastos de representación	115,000.00
3	9	0	0	OTROS SERVICIOS GENERALES	21,620,736.00
3	9	2	0	Impuestos y derechos	295,969.00
3	9	5	0	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	0.00
3	9	8	0	Impuesto sobre nómina y otros que se deriven de una relación laboral	6,124,767.00

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida			
		Genérica	Específica		
3	9	9	0	Otros servicios generales	15,200,000.00
4	0	0	0	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	154,090,153.00
4	4	0	0	AYUDAS SOCIALES	154,090,153.00
4	4	1	0	Ayudas sociales a personas	160,000.00
4	4	7	0	Ayudas sociales de interés público	153,930,153.00
5	0	0	0	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	4,832,304.00
5	1	0	0	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	2,722,978.00
5	1	1	0	Muebles de oficina y estantería	460,050.00
5	1	2	0	Muebles excepto de estantería y oficina	0.00
5	1	5	0	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2,257,928.00
5	1	9	0	Otros mobiliarios y equipos de administración	5,000.00
5	2	0	0	MOBILIARIOS Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00
5	2	1	0	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00
5	2	3	0	Cámaras fotográficas y de video	0.00
5	2	9	0	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00
5	4	0	0	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00
5	4	1	0	Automóviles y equipo terrestre	0.00
5	6	0	0	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	633,982.00
5	6	4	0	Sistemas de aire acondicionado y calefacción	0.00
5	6	5	0	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	607,041.00

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2027 Expresado en moneda nacional.					
COG				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2027
Capítulo	Concepto	Partida Genérica	Partida Específica		
5	6	6	0	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios electrónicos	0.00
5	6	7	0	Herramientas y máquinas-herramienta	26,941.00
5	6	9	0	Otros Equipos	0.00
5	9	0	0	ACTIVOS INTANGIBLES	1,475,344.00
5	9	1	0	Software	200,000.00
5	9	7	0	Licencias Informáticas e Intelectuales	1,275,344.00
ANTEPROYECTO					518,017,886.00

LXIII. Que en razón de lo antes expuesto, se estima que el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos relativo al gasto corriente, se construyó de manera consiente, eficiente y racional con lo mínimo indispensable, para hacer frente a lo planeado para el Ejercicio Fiscal 2027, tomando en cuenta el financiamiento público de los partidos políticos y agrupaciones políticas; lo relativo a los compromisos con el Instituto Nacional Electoral y las necesidades básicas del propio Instituto, por lo que se estima viable aprobar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2027, en los términos previstos por la Comisión Temporal de Presupuesto de este Órgano Superior de Dirección.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 41, Bases I, II, IV, Apartado C, numeral 1 y V, Apartado C; 116, fracción IV, incisos b) y c); y 134, párrafo primero y séptimo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 44, numeral 1, inciso k); 99, numeral 2; y 104, numeral 1, incisos a), b), c) y r) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 3, numeral 1; 9 numeral 1, inciso a); 23, numeral 1, inciso d); 26 numeral 1, inciso b); 50; 51, numeral 1, inciso a); y 52 de la Ley General de Partidos Políticos; 61, fracción II, inciso a); 44; 46; y 61, numeral II, inciso a) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 4, fracción III y párrafos segundo y tercero; y 5 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 63 párrafo sexto; 130, párrafo segundo, fracción II; y 138, párrafos segundo y tercero de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; 25; 27; 28; 37, numeral 1; 58; 59; 60; 74, numeral 1; 75, numeral 1, fracciones II, VIII, IX, XX y XXII, y numeral 2; 76, numeral 1; 78; 81; 86; 87, numeral 1; 88 numeral 1, fracciones XII, XIII, XV y XXV; 91; 92, numeral 1, fracciones I y III; 93; 95, fracciones IX, XIV y XV; 101, numeral 1, fracción III; 164; y 259, numeral 1 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Durango; 8; 9; 13 fracción II, inciso a); 32; 33, penúltimo párrafo; y 42 de la Ley de Disciplina Financiera y de Responsabilidad Hacendaria del Estado de Durango y sus Municipios; 1, numeral 2; 5; 6, numeral 2; y 39, numeral 3 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango; 3; 5, numeral 1, fracción II inciso c); 21; 22, numeral 3; y 23, numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango; así como demás disposiciones relativas y aplicables, este Órgano Superior de Dirección emite el siguiente:

A C U E R D O

PRIMERO. Se aprueba el Plan Anual de Trabajo del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango para el año dos mil veintisiete, en términos de los considerandos XXXV y XXXVI, así como el **Anexo Uno** del presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2027, el cual incluye el importe que por concepto de financiamiento público local recibirán los partidos políticos con acreditación y registro, que será destinado a cubrir el gasto ordinario, específico y de campaña; lo relativo a las agrupaciones políticas estatales con registro, y las candidaturas independientes; el cual asciende a la cantidad de $518,017,886 (Quinientos dieciocho millones diecisiete mil ochocientos ochenta y seis pesos 00/100 M.N.), conforme a lo siguiente:

Presupuesto Anual 2027	Importe
Gasto Ordinario del IEPC	$364,087,733
Financiamiento Público Local	$153,930,153
T o t a l	**$518,017,886**

TERCERO. Se aprueba el Analítico de Plazas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2027, en términos de los considerandos XLVIII y LVII, contenido en el **Anexo Dos** del presente Acuerdo, el cual forma parte integral del mismo

CUARTO. El proyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, deberá someterse a la consideración del titular del Poder Ejecutivo, para su inclusión en el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2027, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 88, numeral 1, fracción XIII, y 89, numeral 1, fracción V de la Ley Local.

QUINTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva integrar el monto del financiamiento público para los partidos políticos, agrupaciones políticas y candidaturas independientes para el ejercicio fiscal 2027, aprobado mediante Acuerdo IEPC/CG58/2026, al presupuesto de egresos de este Instituto, el cual deberá presentarse en su conjunto al titular del Poder Ejecutivo del Estado para su inclusión en el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Estado de Durango para el ejercicio fiscal 2027, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 88, numeral 1, fracción XIII y 89, numeral 1, fracción V de la Ley Local.

SEXTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva notifique el presente Acuerdo al Instituto Nacional Electoral por conducto de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, en estrados, en redes sociales oficiales y en el portal de internet del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.

El presente Acuerdo fue aprobado en sesión extraordinaria número dieciséis del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, de fecha seis de octubre de dos mil veintiséis, por unanimidad de votos de la y los Consejeros Electorales Lic. Perla Lucero Arreola Escobedo, M.D.E. Ernesto Saucedo Ruiz, Ing. Emmanuel Iván De la Cruz, Mtro. Honorio Mendía Soto y el Consejero Presidente M.D. Roberto Herrera Hernández, ante la Secretaria, M.D. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar, que da fe. ----------

M.D. ROBERTO HERRERA HERNÁNDEZ
CONSEJERO PRESIDENTE

M.D. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODÓVAR
SECRETARIA

IEPC DURANGO

2027

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN ANUAL DE TRABAJO

TABLA DE CONTENIDO

- PRESENTACIÓN
- OBJETIVOS GENERALES
- ESTRATEGIAS
- POLÍTICAS
- LÍNEAS PROGRAMÁTICAS

IEPC DURANGO

PRESENTACIÓN

El Plan Anual de Trabajo 2027 del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango fue elaborado con el propósito de dar cumplimiento a los fines que la legislación electoral le confiere, orientando la función gubernativa y operativa de la Institución hacia el desarrollo exitoso del Proceso Electoral Concurrente 2026-2027, así como al fortalecimiento permanente de la democracia en la entidad.

Al respecto, los artículos 88, numeral 1, fracción XXXVIII y 89, numeral 1, fracción V de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Durango establecen la planificación y gestión que permite llevar a cabo los fines de la organización, mediante una adecuada definición de objetivos y metas a alcanzar con eficiencia, eficacia y economicidad. Dichos preceptos señalan como atribución del Consejo General y del Consejero Presidente, respectivamente, elaborar y someter a consideración del Ejecutivo del Estado el presupuesto de egresos a más tardar en el mes de octubre de cada año.

Para la elaboración de dicho presupuesto se precisa la formulación previa del Plan Anual de Trabajo, en el cual se establecen las acciones estratégicas indispensables para garantizar tanto la operatividad ordinaria como los requerimientos logísticos, normativos y técnicos derivados del proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2027.

El presente documento fue coordinado por la Presidencia del Consejo General y la Secretaría Ejecutiva, articulando las propuestas de las distintas áreas del Instituto para consolidar el compromiso institucional sustentado en el artículo 75 de la Ley de la materia, marco que define la visión, misión y fines del organismo.

De acuerdo con lo anterior, este Plan define 6 líneas programáticas y 24 programas específicos que cubren el marco integral de actuación del IEPC, sirviendo como soporte para la estimación del presupuesto mínimo e indispensable requeridos para el cumplimiento cabal de sus responsabilidades constitucionales en el año 2027.

OBJETIVOS GENERALES

1| Garantizar las condiciones normativas, operativas y logísticas para que la ciudadanía de la entidad ejerza a plenitud sus derechos político-electorales consagrados en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango y en la legislación electoral aplicable, asegurando la debida preparación, organización y desarrollo de las etapas del Proceso Electoral Local.

2| Fomentar la difusión de la cultura política, la formación democrática y la educación cívica, articulando los esfuerzos institucionales con las directrices de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica, con el fin de promover la participación ciudadana libre, informada y razonada, especialmente de cara a la jornada electoral.

3| Garantizar las condiciones necesarias para el fortalecimiento del régimen de partidos políticos y candidaturas independientes, administrando con estricto apego a la legalidad y equidad sus prerrogativas, financiamiento público y acceso a medios, garantizando certeza en la contienda electoral.

4| Profesionalizar y capacitar de manera continua a las y los servidores públicos del Instituto con el fin de garantizar el cumplimiento de los principios rectores de la función electoral en el desarrollo del Proceso Electoral. Para tal efecto, el Servicio Profesional Electoral Nacional y la estructura administrativa se basarán en la igualdad de oportunidades, el mérito, la no discriminación, la evaluación permanente, la transparencia, la rendición de cuentas, la paridad de género y el fomento de un ambiente laboral libre de violencia.

5| Desarrollar, actualizar y aplicar normas, herramientas tecnológicas y procedimientos administrativos que permitan gestionar de manera eficaz y transparente los recursos humanos, materiales, financieros y técnicos, maximizando la eficiencia operativa requerida durante el Proceso Electoral bajo los principios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

6| Garantizar la máxima publicidad y transparencia de la información y de los acuerdos generados por el Instituto, asegurando que la sociedad en general tenga conocimiento puntual, veraz y transparente de los actos del organismo electoral y del ejercicio de los recursos institucionales.

ESTRATEGIAS

I. Observar y ejecutar con oportunidad y rigor técnico las disposiciones, lineamientos y acuerdos emitidos por el Consejo General del Instituto, así como aquellos derivados de los mecanismos de coordinación con el Instituto Nacional Electoral para la debida preparación y desahogo del Proceso Electoral Local.

II. Fortalecer el sistema de planeación, programación y comunicación interinstitucional, alineando el quehacer de las áreas directivas y ejecutivas hacia la ejecución eficaz de los calendarios electorales, el cumplimiento de metas sustantivas y el resguardo de los principios rectores de la función electoral.

III. Consolidar un sistema de control, seguimiento y evaluación en tiempo real que permita verificar el cumplimiento riguroso del Plan Anual de Trabajo y del calendario del Proceso Electoral, garantizando la pertinencia, eficiencia y legalidad en la consecución de las metas institucionales.

IV. Fortalecer e implementar sistemas de información y herramientas tecnológicas robustas que aseguren la disponibilidad de datos precisos para la toma de decisiones ejecutivas, la gestión operativa y el soporte de los procedimientos electorales.

V. Robustecer los canales de comunicación institucional con la ciudadanía del estado de Durango, difundiendo con transparencia el desarrollo de cada una de las etapas del Proceso Electoral y consolidando la confianza pública bajo los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, objetividad, máxima publicidad y paridad de género.

VI. Promover la profesionalización y capacitación continua del personal técnico y operativo, a través del Servicio Profesional Electoral Nacional y la estructura administrativa, garantizando especialistas altamente calificados para atender las exigencias operativas de la contienda democrática.

POLÍTICAS

1. El Plan Anual de Trabajo 2027 constituye el instrumento rector sobre el cual se articulan de manera integral las actividades ordinarias y las acciones operativas del Proceso Electoral Local. Todas las áreas y órganos del Instituto deberán apegar su actuación a este documento, garantizando que el ejercicio de la función electoral responda con rigurosidad a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, objetividad, máxima publicidad y paridad de género.

2. El Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2027 se encuentra estructurado en estricta congruencia con las líneas programáticas y programas específicos delimitados en el presente plan, priorizando la asignación eficiente de los recursos financieros indispensables para la organización, logística y desarrollo equitativo de la contienda electoral.

3. Los órganos centrales del Instituto Electoral darán seguimiento continuo, evaluarán y supervisarán la ejecución de las metas físicas y financieras del Plan Anual de Trabajo 2027, garantizando el cumplimiento de los tiempos normativos del calendario electoral dentro de sus respectivas competencias de fiscalización y control.

4. Las áreas ejecutivas y técnicas rendirán informes periódicos de avance y mantendrán comunicación permanente con la Secretaría Ejecutiva sobre la ejecución de sus programas de trabajo y el desahogo de las etapas del Proceso Electoral, permitiendo a la Presidencia y al Consejo General contar con reportes oportunos para la toma de decisiones institucionales.

LÍNEAS PROGRAMÁTICAS

1. Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas

1.1. Atención a Partidos Políticos y Organizaciones Políticas.
1.2. Fiscalización a las Agrupaciones Políticas y seguimiento a la fiscalización a partidos políticos.
1.3. Registro de candidaturas.

2. Organización y Capacitación Electoral

2.1. Seguimiento a Órganos desconcentrados (Consejos Municipales Electorales).
2.2. Documentación y Material Electoral.
2.3. Mesas Directivas de Casilla.
2.4. Mecanismos de Recolección.
2.5. Debates.
2.6. Jornada Electoral.
2.7. Bodegas Electorales.
2.8. Programa de Resultados Electorales Preliminares.
2.9. Cómputos Electorales.
2.10. Observadores Electorales.

3. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática

3.1. Actividades de difusión y comunicación institucional.
3.2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática.

4. Normatividad y Gestión Institucional

4.1. Medios de impugnación.
4.2. Difusión de las actividades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana.
4.3. Apoyo Administrativo.
4.4. Desarrollo de Sistemas de Información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional.
4.5. Mecanismos de Coordinación con el Instituto Nacional Electoral.
4.6. Asesoría Jurídica y Consultiva.
4.7. Transparencia y Gestión Documental.

5. Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores

5.1. Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores.

6. Servicio Profesional Electoral

6.1. Capacitación y Desarrollo.

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 1: Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas
Programa Específico 1.1: Atención a Partidos Políticos y Organizaciones Políticas

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Transferir a los partidos políticos, a las agrupaciones políticas y candidatos independientes el financiamiento público al que tienen derecho	Transferencia	405	Secretaría Ejecutiva, Dirección de Administración y Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción VI de la LIPEED													
2	Notificación a partidos políticos con respecto a los requisitos del recibo para acceder al financiamiento público a que tienen derecho por ley	Oficios	20	Secretaría Ejecutiva y Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción VI de la LIPEED													
3	Notificación a partidos políticos con respecto a los requisitos del recibo para acceder al financiamiento público a que tienen derecho por ley	Oficios	11	Secretaría Ejecutiva y Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción VI de la LIPEED													
4	Llevar el libro de registro o acreditaciones de partidos y agrupaciones políticas.	Libro	1	Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción V de la LIPEED													
5	Llevar el libro de registro de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos, agrupaciones políticas y candidatos independientes y de sus representantes acreditados ante los órganos del Instituto	Libro	1	Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción IX de la LIPEED													
6	Elaborar y mantener actualizado un directorio telefónico de los representantes propietarios y suplentes ante el Consejo General	Directorio	1	Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción IX de la LIPEED													
7	Tener un expediente por partido y agrupación política que facilite el manejo de información generada durante el año	Expediente	20	Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción I, de la LIPEED													
8	Dar trámite a los recibos que presenten los partidos políticos, agrupaciones políticas y candidatos independientes a fin de que se les otorgue el financiamiento público al que tienen derecho	Ministración (financiamiento)	405	Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción VI de la LIPEED													
9	Dar a conocer a los Partidos Políticos acuerdos, resoluciones y asuntos que el INE solicite les sea dado a conocer, en conjunto con la Secretaría Técnica	Acuerdos y Resoluciones	A Demanda	Secretaría Técnica	Art. 119 de la LGIPE													
10	Coadyuvar con la Secretaria Técnica, dando a conocer resoluciones y asuntos que el INE solicite sean informados a los Partidos Políticos	Acuerdos y Resoluciones	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; art. 35, numeral 1, fracción XI del Relamento Interior del IEPC													

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 1: Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas
Programa Específico 1.1: Atención a Partidos Políticos y Organizaciones Políticas

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11	Coadyuvar con las Direcciónes y Unidades Técnicas, principalmente en el seguimiento de resoluciones, acuerdos, lineamientos de aplicación para los partidos políticos	Acuerdos, Lineamientos, Dictámenes y Resoluciones	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; art. 35, numeral 1, fracción XI del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 1: Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas
Programa Específico 1.2: Fiscalización a las Agrupaciones Políticas y seguimiento a la fiscalización a partidos políticos

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Revisión de los informes trimestrales	Informes	36	Secretaria Técnica	Art. 68, 72 y 73 de la LIPEED													
2	Revisión del informe anual	Informe	9	Secretaria Técnica	Art. 70, parrafo 1, fracción II de la LIPEED													
3	Elaboración del Dictamen	Dictamen	9	Secretaria Técnica	Art. 73, parrafo 1, fracción VI de la LIPEED													
4	Elaboración de Resolución	Resolución	9	Secretaria Técnica	Art. 73, parrafo 1, fracción VI de la LIPEED													
5	Recepción de Plan Anual de Trabajo de agrupaciones políticas estatales	Plan Anual	9 tomando en consideración si hay registro de nuevas agrupaciones políticas estatales	Secretaria Técnica	Art. 49 del Reglamento de Agrupaciones Políticas Estatales													
6	Registro de agrupaciones políticas estatales	Acuerdo	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 64 de la LIPEED													
7	Auxilio a la Comisión de Fiscalización para, en su caso, invidualización de sanciones	Apoyo	A demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, numeral 1, fracción XI de la LIPE y 22 y 23 del Reglamento de Fiscalización													
8	Remitir a las áreas correspondientes del IEPC, los dictámenes de ingresos y egresos aprobados por el CG del INE, que sean notificados a través de SIVOPLE	Dictámenes	A demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
9	Remitir a la autoridad electoral nacional los dictámenes de ingresos y egresos correspondientes a partidos políticos locales, aprobados por el CG, que así lo determinen en sus puntos de acuerdo	Dictámenes	A demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
10	Seguimiento a la autoridad electoral naciuonal el seguimiento al cobro de sanciones impuestas a partidos políticos	Oficios	A demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 1: Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas
Programa Específico 1.3: Registro de candidaturas

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Registro de Convenio de Coalición	Convenio	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 276 del Reglamento de Elecciones													
2	Registro de Candidatura Común	Convenio	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 32 Bis de la LIPEED													
3	Sistema Nacional de Registro (SNR)	Candidaturas	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 267 del Reglamento de Elecciones													
4	Registro de candidaturas de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	A demanda	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 186, parrafo 1, fracción II de la LIPEED													
5	Registro de plataforma electoral	Plataforma	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 185 de la LIPEED													
6	Colaboración con la Secretaría Técnica de la Secretaría Ejecutiva en la etapa de registro de candidaturas	Apoyo	A demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, numeral 1, fracciones I y XI de la LIPEED													
7	Registro de candidaturas	Soporte técnico	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.1 Seguimiento a Órganos desconcentrados (Consejos Municipales Electorales)

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Curso – Taller dirigido a personas integrantes de los Consejos Municipales, en materia de Capacitación Electoral.	Curso de capacitación	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 100, numeral 1, fracción V de la LIPEED Art. 9, numeral 1, fracción VIII del Reglamento de Comisiones del Consejo General		■	■										
2	Instalación de los Consejos Municipales Electorales para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■											
3	Coordinación y programación de cursos de capacitación para los funcionarios de los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2026-2027.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■											
4	Elaboración de materiales didácticos para realizar los cursos de capacitación a los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2026-2027.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■											
5	Elaboración de Procedimientos para habilitación de espacios para el recuento de votos, con las alternativas para todos los escenarios de cómputo.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED		■	■	■									
6	Cursos de capacitación a los Consejos Municipales Electorales o para el PEL 2026-2027.	Curso	3	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■		■	■								
7	Realización de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejos Municipales Electorales y de sus respectivas comisiones.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED		■	■	■	■	■	■	■	■				
8	Procedimiento para renovar la integración de los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2027-2028.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED									■	■	■	■	
9	Elaboración de proyectos de acuerdos que serán aprobados por la Comisión de Organización Electoral y el Consejo General relativos a los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2027-2028.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED									■	■	■	■	
10	Elaboración de materiales didácticos para realizar los cursos de capacitación a los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2027-2028.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED										■	■	■	■

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.1 Seguimiento a Órganos desconcentrados (Consejos Municipales Electorales)

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11	Coordinación y programación de cursos de capacitación para los funcionarios de los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2027-2028.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
12	Recorridos de ubicación de inmuebles para los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2027-2028.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
13	Programa, logística, temas y proyectos para capacitación de los Consejos Municipales, asi como seguimiento a las actividades jurídicas y de oficialía electoral de dichos órganos.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 79, numeral 1, fracción II, 102, numeral 1, fracción II de la LIPEED; 26, numeral 1 y numeral 2, fracción I, del Reglamento Interior del IEPC; 2, 12, 19, numeral 2, fracción V, 23 y 26, numeral 3, fracción I, del Reglamento que regula el ejercicio de la función de Oficialía Electoral del Instituto.													
14	Visitas a Consejos Municipales Electorales, a efecto de revisar, coordinar, coadyuvar y coordinar con las Secretarias de los Consejos Municipales Electorales y la Comisión de Quejas en la sustanciación de Procedimientos Especiales Sancionadores, así como en la tramitación de medios de impugnación	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, numeral 1, fracción II, de la LIPEED; 26, numeral 1, fracción XVII, del Reglamento Interior del IEPC													
15	Llevar registro, seguimiento y archivo de peticiones recibidas ante los Consejos Municipales Electorales, así como las actas de las diligencias que se llevan a cabo en el ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 26, numeral 3, fracción III, del Reglamento Interior del IEPC y 19, numeral 2, fracciones II y IV del Reglamento de Oficialía Electoral del IEPC.													
16	Llevar el control de las personas funcionarias públicas que tienen delegada y/o revocada la función de oficialía electoral.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 79, numeral 1 de la LIPE 26, numeral 3, fracción I del Reglamento Interior del IEPC y 19, numeral 2, fracción VI del Reglamento de Oficialía Electoral del IEPC.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.1 Seguimiento a Órganos desconcentrados (Consejos Municipales Electorales)

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17	Instalación de equipos de cómputo y de telecomunicaciones en CME para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Instalación	31	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
18	Creación de cuentas de correos institucionales para CME para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Creación	31	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
19	Apoyo en contratación de proveedores de intenet para CME para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Apoyo	31	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
20	Capacitación al personal de CME para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Capacitación	16	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
21	Atención y seguimiento en soporte técnico y de servicio en CME para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Soporte	8	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
22	Mantenimiento preventivo y correctivo equipo informatico para CME para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Mantenimiento	8	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
23	Respaldos de información de equipos de cómputo en CME del Proceso Electoral Local 2026-2027.	Respaldos	8	Unidad Técnica de Cómputo	Art. 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VII y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.2: Documentación y Material Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Aprobación de la propuesta de los diseños, modelos, calendario de producción y entrega de la documentación y el material muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral para el Proceso Electoral Local 2026-2027	Acuerdo	1	Comisión de Organización y Capacitación Electoral PEL 2026-2027	Art. 100, numeral 1, fracción IV de la LIPEED. Art. 9, numeral 1, fracción IV del Reglamento de Comisiones del Consejo General. Criterios para la Elaboración de Materiales Didácticos y de Apoyo, contenidos en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2026-2027		■											
2	Producción y entrega de la documentación y el material muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral para el Proceso Electoral Local 2026-2027	Informe	1	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 100, numeral 1, fracciones I y IV de la LIPEED. Art. 9, numeral 1, fracción IV del Reglamento de Comisiones del Consejo General. Criterios para la Elaboración de Materiales Didácticos y de Apoyo contenidos en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2026-2027		■	■	■	■								
3	Acciones de recuperación y resguardo de la documentación y el material electoral muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral	Informe	1	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 100, numeral 1, fracción IV de la LIPEED. Criterios para la Elaboración de Materiales Didácticos y de Apoyo contenidos en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2024-2025							■	■	■				
4	Aprobación del Informe Final de Actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral y remisión al Consejo General. Cierre de actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral con motivo del Proceso Electoral Local 2024-2025	Informe	1	Comisión de Organización y Capacitación Electoral PEL 2026-2027	Art. 6 y 22, numerales 2 y 3 del Reglamento de Comisiones del Consejo General								■	■				
5	Preparación de anexos técnicos para acompañar la licitación de la documentación y material electoral para el PEL 2026 -2027	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■	■										
6	Elaboración de los diseños con especificaciones técnicas de la documentación y el material electoral para el PEL 2026 -2027	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■	■	■									

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.2: Documentación y Material Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
7	Procedimiento de revisión, validación y corrección de los diseños con especificaciones técnicas de la documentación y el material electoral para el PEL 2026 -2027	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Junta Local, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED		■	■	■									
8	Elaboración de Estrategia de distribución para la entrega recepción de la documentación y material electoral en los Consejos Municipales Electorales	Documento	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED			■	■	■								
9	Supervisión de la impresión de la documentación electoral con y sin emblemas	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED					■	■							
10	Evento para asistir al inicio de la impresión de las boletas electorales en inserción de medidas de seguridad en las mismas, con la presencia de partidos políticos	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED					■	■							
11	Aprobación de SE y CAE, así como de personal que auxiliará en el procedimiento de conteo, sellado y agrupamiento de las boletas electorales; así como la integración de documentación para las casillas	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED					■								
12	Elaboración de material de capacitación para realizar el conteo sellado y agrupamiento de boletas electorales	Documento	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED				■	■								
13	Elaboración de manual para realizar la verificación de medidas de seguridad en la documentación electoral	Documento	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED				■	■								
14	Elaboración de inventario de sellos, cojines y tintas necesarias para la actividad de conteo, sellado y agrupamiento de boletas	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED				■	■								
15	Gestiones ante las autoridades en materia de seguridad para la debida custodia y resguardo de las boletas y documentación electoral en su entrega-recepción a los Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED					■								
16	Aprobación del Acuerdo mediante el cual se designa la persona responsable de llevar el control sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED				■									

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.2: Documentación y Material Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17	Conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
18	Reuniones con la JLE del INE, en las cuales se defina la logística para la entrega de los paquetes electorales a las y los Presidentes de Mesa Directiva de Casilla, a través de los SE y CAE	Ejecución	2	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
19	Entrega- recepción del material electoral en los Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
20	Entrega- recepción de la documentación electoral en los Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
21	Distribución de la documentación y materiales electorales a las y los Presidentes de Mesa Directiva de Casilla, a través de los SE y CAE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
22	Procedimiento de destrucción de la documentación electoral del PEL 2026 -2027	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 434 RE, Anexo 16 RE													
23	Elaboración de los diseños con especificaciones técnicas de la documentación y el material electoral para el PEL y POPJL 2027-2028	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
24	Preparación de anexos técnicos para acompañar la licitación de la documentación y material electoral del PELC y PEOPJL 2027-2028	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
25	Estadística del Proceso Electoral Local 2026-2027	Documento	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 95, numeral 1, fracc. XI y 99 numeral 1, fracción V, LIPEED													
1	Asesoría en el procedimiento de licitación.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102, numeral 1, fracción XI de la LIPEED; y 26, numeral 2, fracción III, del Reglamento Interior del IEPC; y 4, numeral 2, fracción V, 8, 90 y 93 del Reglamento en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Bienes y Servicios del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.2: Documentación y Material Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
26	Apoyo en la entrega de documentación y material electoral de CME.	Apoyo	39	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
27	Apoyo en la ecuperacion de documentación y material electoral de CME.	Apoyo	39	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													
28	Apoyo en acomodo de documentación y material electoral y mobiliario en bodega.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC y 99 de la LIPEED.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.3: Mesas Directivas de Casilla

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Entregar y proporcionar al INE, la información específica del Proceso Electoral Local, para que sea incorporada en el material a utilizar en la capacitación dirigida a las personas Supervisoras y Capacitadoras Asistentes Electorales, así como ciudadanas y ciudadanos sorteados y en su caso, para lecciones de capacitación virtual cuyo diseño, elaboración y distribución corresponde al INE. PEL 2026-2027	Informe	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 100, numeral 1, fracciones I y IV de la LIPEED Art. 9, numeral 1, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General Criterios para la Elaboración de Materiales Didácticos y de Apoyo contenidos en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2026-2027 Programa de Capacitación Electoral Estructura Curricular, que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2026-2027														
2	Seguimiento al Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla que implemente el INE. (Acompañamiento a la primera y segunda etapa de capacitación electoral que sea impartida por el INE, correspondiente a las elecciones locales, así como a la realización de simulacros y prácticas de la jornada electoral)	Informe	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 9, numeral 1, fracción VII del Reglamento de Comisiones del Consejo General. Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2026-2027													
3	Proceso de elaboración, validación, impresión y distribución de los materiales para la segunda etapa de capacitación a las y los funcionarios de casilla. PEL 2026-2027	Informe	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 100, numeral 1, fracciones I y IV de la LIPEED. Art. 9, numeral 1, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General. Criterios para la Elaboración de Materiales Didácticos y de Apoyo contenidos en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2024-2025. Programa de Capacitación Electoral. Estructura Curricular, que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2026-2027														

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.3: Mesas Directivas de Casilla

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4	Instalación de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral. Proponer al Consejo General, la aprobación de un Programa de Trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral, para los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2026	Programa de Trabajo	1	Comisión Permanente de Capacitación Electoral	Art. 22, numeral 1, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General.										■	■		
5	Implementación de un Programa de capacitación electoral dirigido las áreas y órganos integrantes del Instituto.	Informe	1	Comisión Permanente de Capacitación Electoral	Art. 9, numeral 1, fracción VIII del Reglamento de Comisiones del Consejo General.											■	■	■
6	Aprobación del proyecto de acuerdo por el que se propone al Consejo General, la rotación de la presidencia de la Comisión de Capacitación Electoral	Acuerdo	1	Comisión Permanente de Capacitación Electoral	Art. 24, numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones del Consejo General												■	■
7	Acompañamiento de los Consejos Municipales Electorales al INE a las Visitas de examinación en los lugares propuestos para ubicar casillas básicas, contiguas, especiales y extraordinarias	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED		■	■										
8	Solicitar a los partidos políticos locales y, en su caso, de candidatos independientes, en archivo digital, sus logotipos, de conformidad con las especificaciones técnicas que se requieran para su incorporación a los sistemas de la RedINE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 254 numeral 2, Reglamento de Elecciones			■	■	■								
9	Remitir a través de la UTVOPL los emblemas de los partidos políticos locales y, en su caso, de candidatos independientes, en archivo digital, sus logotipos, de conformidad con las especificaciones técnicas que se requieran para su incorporación a los sistemas de la RedINE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 254 numeral 2, Reglamento de Elecciones				■	■	■							
10	Poner a disposición de los partidos políticos locales y candidatos independientes los modelos de formato, así como la cuenta y clave de acceso al sistema informático, para el registro de representantes generales y ante Mesas Directivas de Casilla	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED					■	■							

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.3: Mesas Directivas de Casilla

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11	Remitir a la Junta Local del INE el Acuerdo que contenga los nombres de los candidatos independientes registrados, así como las personas facultadas para efectuar el registro de sus representantes ante Mesas Directivas de Casilla	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
12	Publicación de encarte que contiene la lista de ubicación e integración de las mesas directivas de casilla en al menos un diario de mayor circulación en la entidad	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.4: Mecanismos de Recolección

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Realizar reuniones de trabajo para dar a conocer los plazos señalados en la legislación local, así como aportar información e insumos necesarios para la realización de los estudios de factibilidad.	Ejecución	2	Dirección de Organización Electoral	Art. 330, numeral 2, Reglamento de Elecciones													
2	Seguimiento a la elaboración, presentación y aprobación de los estudios de factibilidad de los mecanismos de recolección	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 330, Reglamento de Elecciones													
3	Presentación de los mecanismos de recolección en los Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 330, Reglamento de Elecciones													
4	Elaboración de modelos operativos y diagramas de flujo de la recepción de paquetes electorales de los Consejos Municipales Electorales para el PEL 2026-2027	Documento	39	Dirección de Organización Electoral	Anexo 14, Reglamento de Elecciones													
5	Elaboración de modelo de gafetes de identificación que portarán los funcionarios para la recepción de los paquetes electorales para el PEL 2026-2027	Gafete	1	Dirección de Organización Electoral	Anexo 14, Reglamento de Elecciones													
6	Aprobación del acuerdo relativo al modelo operativo de recepción de los paquetes electorales, así como la designación de un número suficiente de auxiliares de recepción, traslado, generales y de orientación para la implementación del procedimiento, y el diagrama de flujo	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Art. 383, Reglamento de Elecciones													
7	Informe general a Consejo General sobre los modelos operativos de recepción de paquetes electorales, así como la designación de un número suficiente de auxiliares de recepción, traslado, generales y de orientación para la implementación del procedimiento, y el diagrama de flujo	Documento	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
8	Simulacro de la aplicación del modelo operativo de recepción de los paquetes electorales, así como la designación de un número suficiente de auxiliares de recepción, traslado, generales y de orientación	Simulacro	39	Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
9	Recepción de paquetes electorales en los Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.4: Mecanismos de Recolección

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10	Envío al INE copias de los recibos de la recepción de los paquetes electorales en sus sedes competentes	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
11	Remisión a la JLE de las actas circunstanciadas sobre la recepción de paquetes electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
12	Apoyo en los mecanismos de recolección el día de la Jornada Electoral	A Demanda	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 35, numeral 1, fracción XI del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.5: Debates

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Instalación de la Comisión Temporal de Debates	Sesión de Instalación	Sesión de Instalación	Area de Comunicación Social	Art. 6 del Reglamento de Debates													
2	Sesión Ordinaria No. 01	Sesión Mensual	Sesión Ordinaria	Area de Comunicación Social	Art. 9. Sesiones de la Comisión													
3	Sesión Ordinaria No. 02	Sesión Mensual	Sesión Ordinaria	Area de Comunicación Social	Art. 9. Sesiones de la Comisión													
4	Sesión Ordinaria No. 03	Sesión Mensual	Sesión Ordinaria	Area de Comunicación Social	Art. 9. Sesiones de la Comisión													
5	Sesión Ordinaria No. 04	Sesión Mensual	Sesión Ordinaria	Area de Comunicación Social	Art. 9. Sesiones de la Comisión													
6	Sesión Ordinaria No. 05	Sesión Mensual	Sesión Ordinaria	Area de Comunicación Social	Art. 9. Sesiones de la Comisión													
7	Apoyo en realización de sorteo para debates de candidatos.	Apoyo	3	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
8	Instalación de equipo multimedia y manejo de cronómetro en debates de candidatos.	Instalación	3	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
9	Apoyo en la logística para la organización de los debates	Apoyo	3	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.6: Jornada Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Sesión de Consejo General	Sesión	1	Secretaría Técnica, Unidad de Comunicación Social, Unidad Técnica de Cómputo	Art. 20, 164, numeral 5 y 227 de la LIPEED													
2	Remisión a la UTVINE de los nombres y logotipos de los partidos políticos locales, a color y en blanco y negro, así como el orden en el que deben aparecer los partidos políticos nacionales y locales en el sistema informático conforme a las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 9.1. del Reglamento de Elecciones	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
3	Determinación la hora y cantidad de cortes informativos del SIJE que presentarán los consejos electorales en la jornada electoral	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 321 Reglamento de Elecciones													
4	Reuniones de trabajo mensuales entre el INE y el IEPC para tratar temas sobre la implementación y operación del SIJE	Reunión	1	Dirección de Organización Electoral	art. 322 Reglamento de Elecciones													
5	Elaboración de listado de integrantes del órgano central. Órganos desconcentrados y demás funcionarios electorales que deberán contar con cuenta para el uso del SIJE	Documento	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
6	Distribución de las cuentas de usuario para el acceso al sistema SIJE a los integrantes del CG, Consejos Municipales Electorales y demás funcionarios electorales	Documento	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
7	Asignación del personal que fungirá como enlace en cada una de las Salas del SIJE en las Juntas Distritales Ejecutivas del INE, para atención de incidentes	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
8	Pruebas de funcionalidad, capacidad, continuidad y seguridad de la herramienta informática del SIJE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 324 Reglamento de Elecciones													
9	Envío de los nombres y cargos de las y los candidatos registrados que participarán en la elección, los partidos políticos que lo postulan y en su caso, especificar si se trata de candidaturas en coalición, candidatura común y/o candidato independiente. (Cumplimiento del Anexo Técnico, SIJE).	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.6: Jornada Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10	Primer Simulacro SIJE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
11	Segundo Simulacro SIJE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
12	Tercer Simulacro SIJE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
13	Operación del SIJE en Jornada Electoral	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 99 LIPEED													
14	Colaboración con la Dirección de Organización en la recepción de paquetes electorales.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, numeral 1, fracción XI de la LIPEED													
15	Elaboración del calendario de actvidades para los Procesos Electorales 2027-2028.	Acuerdo/ Calendario	2	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; Art. 35 del Reglamento Interior del IEPC													
16	Apoyo técnico al SICE.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													
17	Soporte para equipo de proyección en cantado de actas en CME.	Soporte	8	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													
18	Soporte técnico a CME.	Soporte	8	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													
19	Comunicación constante con proveedores se servicios de telecomunicaciones.	Seguimiento	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													
20	Soporte técnico a personal del IEPC y partidos politicos en equipos de cómputo.	Soporte	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													
21	Instalación y soporte técnico a sala de medios de comunicación.	Instalación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.6: Jornada Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
22	Apoyo y soporte continuo en la Sesión Especial Permanente de la Jornada Electoral para el Proceso Electoral 2026-2027.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC, y 99 de la LIPEED													
23	Publicar en el sitio web institucional las etapas y actividades del Proceso Electoral 2024 - 2025.	Publicación	8	Unidad de Transparencia	Art. 65 y 69 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango													
24	Recepción de paquetes electorales de conformidad a los modelos operativos aprobados por cada Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
25	Captura de las actas de escrutinio y cómputo de casilla en la herramienta informática para el Registro de Actas	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													
26	Sesión permanente del Consejos Municipales Electorales para la recepción de los paquetes electorales	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Art. 99 LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.7: Bodegas Electorales

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Elaboración de material didáctico para que los Consejos Municipales Electorales determinen los lugares que ocuparán las bodegas electorales para el resguardo de la documentación y materiales electorales de las elecciones, verificando que los lugares cuenten con condiciones que garanticen la seguridad de la documentación electoral, especialmente de las boletas y de los paquetes electorales PEL 2026-2027	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 166 numeral 1, Reglamento de Elecciones, Anexo 5 Reglamento de Elecciones													
2	Elaboración de los gafetes de identificación que portará el personal autorizado para el acceso a la bodega electoral	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 168, numeral 2, Reglamento de Elecciones													
3	Elaboración del protocolo para apertura y cierre de la bodega electoral	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 168, numeral 1, Reglamento de Elecciones													
4	Dotación de insumos y materiales para el funcionamiento de las bodegas electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 166 numeral 1 Reglamento de Elecciones, Anexo 5 Reglamento de Elecciones													
5	Proyecto de acuerdo por el que se determina el lugar que ocupará la bodega en el Consejos Municipales Electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 166, Reglamento de Elecciones													
6	Proyecto de acuerdo por el que se designa al personal autorizada para el acceso a la bodega electoral y a la persona responsable de llevar el control preciso sobre la asignación de folios de las bodegas electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 167, numeral 2, Reglamento de Elecciones													
7	Apoyo en acomodo de material electoral y mobiliario en bodega.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIV del Reglamento Interior del IEPC.													
8	Apoyo y destrucción de documentacion y material electoral.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIV del Reglamento Interior del IEPC.													
9	Informe que rinden las presidencias de los Consejos Municipales Electorales relativo a las condiciones de equipamiento, mecanismos y medidas de seguridad de las bodegas electorales	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Art. 167, numeral 1, Reglamento de Elecciones													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.8: Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Asesoría en el procedimiento de licitación.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102, numeral 1, fracción XI de la LIPEED; y 26, numeral 2, fracción III, del Reglamento Interior del IEPC; y 4, numeral 2, fracción V, 8, 90 y 93 del Reglamento en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Bienes y Servicios del IEPC														
2	Remisión de entregables del Proceso Electoral	Oficios/Acuerdos	42	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; Oficio INE/UTSI/2034/2026													
3	Colaboración y supervisión a la empresa que llevara a cabo el PREP, para el proceso electoral local 2026-2027.	Colaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
4	Participación en la secretaría técnica de las sesiones del Comité Tecnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP) y la Comisión de Tecnologías e Innovación (CTI), para el Proceso Electoral Local 2026-2027 y el inicio 2027-2028.	Sesión	16	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
5	Elaboración del orden del día, convocatorias, actas de sesión, y guión en sesiones de instalación, ordinarias y extraordinarias del, COTAPREP y CTI, para el proceso electoral local 2026-2027 y el inicio 2027-2028.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
6	Elaboración, seguimiento y aprobacion del proyecto de acuerdo a través del cual se designa al ente auditor del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.8: Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
7	Seguimiento a la auditoría del sistema informático del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Seguimiento	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC					■	■	■						
8	Supervisión de informes del COTAPREP para el Proceso Electoral Local 2026-2027 y el inicio 2027-2028.	Supervisión	5	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC			■		■		■						■
9	Elaboración, seguimiento y aprobación del proyecto de acuerdo a través del cual se aprueban los Planes de seguridad y continuidad del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC			■										
10	Ejecución de la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Ejecución	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC					■								
11	Elaboración y envío de informe de evaluación de la ejecución de la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Ejecución	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC					■								
12	Elaboración, seguimiento y aprobación del proyecto de acuerdo por el que se aprueba la Convocatoria para participar en la difusión del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC						■							

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.8: Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
13	Elaboración, seguimiento y aprobación del proyecto de acuerdo por el que se aprueba la lista de difusores oficiales del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del						■							
14	Capacitacion a Supervisores y Capacitadores Asistentes Electorales sobre manejo de aplicación PREP casilla, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Capacitación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC						■							
15	Envío de Informes final y de evaluación de la operación emitidos por el ente auditor, respecto a la auditoría del sistema informático del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Envío	2	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC								■					
16	Instalacion y actualización de versión de la aplicación PREP casilla para asistentes electorales, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Instalación	4	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC				■	■	■	■						
17	Supervisión en el desarrollo de los simulacros del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Supervisión	5	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC						■							
18	Entrega de celulares a los asistentes electorales, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Entrega	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC						■							

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.8: Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19	Elaboracion de informes del desempeño de cada uno de los simulacros del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	5	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
20	Apoyo al personal de la UTSI y/o Junta Local en visitas de acompañamiento al PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Apoyo	4	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
21	Organización de la visita de un tercero con fe pública que deje constancia de las actividades del PREP, durante el tercer simulacro para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Organización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
22	Organización de la visita de un tercero con fe pública que deje constancia de que las bases de datos no cuenten con información antes de su puesta en operación el día de la Jornada Electoral, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Organización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
23	Organización de la visita de un tercero con fe pública que deje constancia que al cierre del PREP el sistema utizado sea el mismo que se revisó al inicio de operaciones y en el tercer simulacro comparando los códigos hash, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Organización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
24	Envio de acta circunstanciada del cierre de la publicación del PREP, para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Envío	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.8: Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
25	Elaboración y envio a UTSI del INE, informes mensuales sobre el avance en la implementación del PREP para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	5	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
26	Elaboración y envio a UTSI del INE, informe final sobre la implementación del PREP para el Proceso Electoral Local 2026-2027.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
27	Elaboracion y seguimiento al acuerdo por el que se designa o ratifica a la Instancia Interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminarespor parte de la Comisión de Tecnologías e Innovación (CTI) y del Consejo General, para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Acuerdo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
28	Elaboracion y seguimiento al acuerdo por el que se integra el Comité Tecnico Asesor del PREP (COTAPREP), por parte de la Comisión de Tecnologías e Innovación (CTI) y del Consejo General, para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Acuerdo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
29	Elaboración y seguimiento al acuerdo por el que se aprueba el Proceso Técnico Operativo del PREP, por parte de la Comisión de Tecnologías e Innovación (CTI) y del Consejo General, para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2 ,fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.8: Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
30	Elaboración de documento en el cual se determina que la implementación y operación del PREP se realizará unicamente por el IEPC o con el apoyo de un tercero, para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Dictamen	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
31	Elaboración y seguimiento al acuerdo por el que se aprueba que la implementación y operación del PREP sea realizada por un tercero, por parte de la CTI y del Consejo General, para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Acuerdo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
32	Elaboración y seguimiento al acuerdo por el que se aprueba el Proceso Técnico Operativo del PREP, por parte de la CTI y del Consejo General, para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Acuerdo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
33	Elaboración y seguimiento al acuerdo por el que se aprueba la la convocatoria para participar como ente auditor del PREP, por parte de la CTI y del Consejo General. para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Acuerdo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
34	Elaboración de las especificaciones técnicas para la implementación y operación del PREP. (Anexo 1 licitación), para el Proceso Electoral Local 2027-2028.	Anexo Técnico	1	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
35	Elaboración y envio a UTSI del INE, del informe mensual sobre el avance en la implementación del PREP para el Proceso Electoral Local 2027-2028	Informe	4	Unidad Técnica de Cómputo	Capítulo II, Art. 336, 337 y 338 y Anexo 13 del Reglamento de Elecciones emitido por el INE y el Artículo 30, numerales 1 y 2, fracciones IV, VIII y XIII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.9: Cómputos Electorales

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Colaboración con la Dirección de Organización en Cómputos Electorales en los Consejos Municipales.	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, numeral 1, fracción XI de la LIPEED													
2	Apoyo en los cómputos de las elecciones.	A Demanda	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 35, numeral 1, fracción XI del Reglamento Interior del IEPC													
3	Seguimiento, validación y aprobación de los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones de cómputos electorales y el cuadernillo de consulta sobre votos válidos y nulos, para el PEL 2026-2027	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Comisión de Organización y Capacitación Electoral	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
4	Notificar mediante oficio a los Partidos Políticos y/o candidatos independientes, sobre los plazos de recepción por parte de la Secretaría Ejecutiva del IEPC, de la lista que contiene el nombre y cargo de los funcionarios partidistas, facultados para acreditar y sustituir representantes ante grupos de trabajo en cada Consejo Municipal.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Lineamientos de cómputos													
5	Designación del personal que participará en las tareas de apoyo a los Cómputos Municipales	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
6	Gestiones ante las autoridades en materia de seguridad para el resguardo en las inmediaciones de los Consejos Municipales para la realización de los cómputos.	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Art. 185 Reglamento de Elecciones													
7	Convocatoria a Sesión de Cómputo Distrital y a la reunión de trabajo y sesión extraordinaria previa al cómputo	Convocatoria	1	Consejos Municipales Electorales	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
8	Sesión especial de cómputo distrital	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
9	Publicación de resultados de cómputos, en el exterior del Consejo Municipal	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
10	Integrar el expediente del cómputo de la elección ayuntamientos con las actas de las casillas, el original del cómputo distrital, el acta circunstanciada de la sesión de cómputo.	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales Cabecera de Distrito	Art. 99 LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.9: Cómputos Electorales

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11	Remisión por parte de los Consejos Municipales de los expedientes físicos y digitales del cómputo distrital a la Dirección de Organización Electoral	Ejecución	1	Consejos Municipales Electorales Cabecera de Distrito	Art. 99 LIPEED													
12	Elaboración de tablas de resultados electorales	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
13	Remisión de tablas de resultados electorales al INE	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													
14	Elaboración de los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones de cómputos electorales y el cuadernillo de consulta sobre votos válidos y nulos para el PEL y POPJL 2027-2028	Ejecución	1	Dirección de Organización Electoral, Comisión de Organización y Capacitación Electoral	Anexo 17, Reglamento de Elecciones													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 2: Organización y Capacitación Electoral
Programa Específico 2.10: Observadores Electorales

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Seguimiento a los informes mensuales de acreditación de Observadores Electores	Seguimiento		Instituto Nacional Electoral	Art. 192 Reglamento de Elecciones													
2	Acreditación de observadores electorales para el Proceso Electoral Local 2026-2027	Seguimiento		Instituto Nacional Electoral	Art. 201 Reglamento de Elecciones													
3	Emisión de la convocatoria, para los ciudadanos que deseen participar como observadores electorales para el PEL 2027-2028	Ejecución	1	Consejo General	Art. 186 Reglamento de Elecciones													
4	Recepción de solicitudes de los ciudadanos que deseen participar como observadores electorales PEL 2026-2027	Ejecución		Consejos Municipales Electorales, Dirección de Organización Electoral	Art. s 187 y 189 Reglamento de Elecciones													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 3: Actividades de difusión y comunicación institucional.
Programa Específico 3.1: Actividades de difusión y comunicación institucional.

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Generación de Boletines o comunicados	Boletín Emitido	Los necesarios dependiendo de las indicaciones del Consejo General	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
2	Transmisiones de Comisiones de Consejo General, Comisiones, eventos especiales y los que sean necesarios y determinados por la Institución	A Demanda	Los necesarios dependiendo de las indicaciones del Consejo General	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
3	Realización de síntesis informativa	A Demanda	A Demanda	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
4	Actualizar permanentemente las redes sociales del Instituto.	A Demanda	A Demanda	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
5	Instrumentar los lineamientos que dicte el Consejo General respecto de la imagen del Instituto	A Demanda	A Demanda	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
6	Generar y resguardar el acervo fotográfico y audiovisual del Instituto	A Demanda	A Demanda	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
7	Atención y gestión de espacios en medios de comunicación y relaciones públicas.	A Demanda	A Demanda	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													
8	Coadyuvar y colaborar con distintas áreas del IEPC para la cobertura de sus actividades.	A Demanda	A Demanda	Área de Comunicación de la Secretaria Ejecutiva	Art. 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango													

*Las actividades que se incorporan tienen que ver con acciones permanentes del área Comunicación Social del IEPC de la Secretaria Ejecutiva.

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 3: Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática
Programa Específico 3.2: Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Implementación del plan para el impulso de la participación ciudadana y promoción del voto.	Promoción	A Demanda	Consejo General, Secretaría Ejecutiva, Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. s 75, numeral 1, fracción III y 100, numeral 1, fracciones V y VI de la LIPEED. Art. 24, numeral 2, fracción VII del Reglamento Interior. Art. 10, numeral 1, fracciones I y III del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
2	Ejecución en su caso de los procedimientos tendientes a desarrollar los mecanismos de referéndum, plebiscito y en su caso consulta popular.	Mecanismos de participación ciudadana	A Demanda	Consejo General, Secretaria Ejecutiva y todas las áreas del Instituto	Art. s 74, numeral 2 y 75, numeral 1, fracción VII de la LIPEED. Art. 9 de la Ley de Participación Ciudadana del Estado de Durango.													
3	Realización de actividades en el marco de las metas individuales y colectivas, aprobadas por la Junta General Ejecutiva del INE, relativas al Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Metas individuales y colectivas SPEN	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 75, numeral 1, fracciones I, III y V; Art. 100, numeral1, fracciones V y VI de la LIPEED.													
4	Coadyuvar con el INE, en las actividades que en su caso, solicite	Informe	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. 75, numeral 1, fracciones I, III y V; Art. 100, numeral1, fracciones V y VI de la LIPEED													
5	Diseño e implementación de estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto dirigidas al público en general.	Promoción	A Demanda	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Art. s 75, numeral 1, fracción III y 100, numeral 1, fracciones V y VI de la LIPEED. Art. 24, numeral 2, fracción VII del Reglamento Interior. Art. 10, numeral 1, fracciones I y III del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
6	Asistir a cursos y talleres sobre Capacitación Electoral.	Cursos	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
7	Apoyo en la difusión de información sobre cursos de capacitación electoral.	Apoyo	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
8	Apoyo a actividades de fomento a la participación ciudadana.	Apoyo	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 3: Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática
Programa Específico 3.2: Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9	Aprobación del proyecto de acuerdo por el que se propone al Consejo General, la rotación de la presidencia de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Acuerdo	1	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Art. 24, numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
10	Sesiones Ordinarias de la Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones	4	Comisión de Capacitación Electoral	Art. 86, numerales 1 y 2 de la LIPEED. Art. 28, numeral 1 del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
11	Sesiones Ordinarias de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Sesiones	4	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Art. 86, numerales 1 y 2 de la LIPEED. Art. 28, numeral 1 del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
12	Conmemoración del Aniversario del IEPC.	Evento conmemorativo	A Demanda	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Art. s 75, numeral 1, fracción I; y 100, numeral 1, fracción IX de la LIPEED Art. 10, numeral 1, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
13	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Actividades lúdicas y recreativas	A Demanda	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Art. 75, numeral 1, fracciones I, III y VI; y 100 numeral 1, fracciones II y III de la LIPEED. Art. 24, numeral 2, fracciones I, VI y VII del Reglamento Interior. Art. 10, numeral 1, fracciones I, II y V del Reglamento de Comisiones del Consejo General													
14	Programa de capacitación al personal del IEPC	Pláticas, talleres o conferencias	A Demanda	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Art. 9, numeral 1, fracción VIII del Reglamento de Comisiones del Consejo General													
15	Conmemoración de los principales días internacionales.	Infografías	A Demanda	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Art. 75, numeral 1, fracciones I y III, y 100, numeral 1, fracciones V y VI de la LIPEED. Art. 24, numeral 2, fracción VII del Reglamento Interior Art. 10, numeral 1, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 3: Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática
Programa Específico 3.2: Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Político-Democrática

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
16	Aprobación del proyecto de acuerdo por el que se propone al Consejo General, la rotación de la presidencia de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación.	Acuerdo	1	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Art. 24, numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
17	Sesiones Ordinarias de la Comisión de Paridad de Género Igualdad y No Discriminación	Sesiones	4	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Art. 86, numeral I de la LIPEED. Art. 28, numeral 1 del Reglamento de Comisiones del Consejo General.													
18	Actividades para la conmemoración de fechas relevantes.	Actividad de conmemoración	1	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Art. 100 de la LIPEED Art. 24, numeral 2, fracciones VII y XX del Reglamento Interior													
19	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias para sensibilizar la igualdad sustantiva entre todos los sectores de la sociedad, que permita promover la participación ciudadana con perspectiva de género y sin discriminación.	Dialogos, talleres, pláticas y conferencias	A Demanda	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Art. 100 de la LIPEED Art. 24, numeral 2, fracciones VII y XX del Reglamento Interior													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.1: Medios de impugnación

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Certificación de documentación para informes circunstanciados y/o medios de impugnación	Documentos	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 103, numeral 1, fracc. XII LIPEED													
2	Coadyuvar con la Secretaría del Ejecutiva y la Comisión de Quejas y Denuncias, en la elaboración de proyectos de resolución correspondientes a los Procedimientos Ordinarios Sancionadores	Proyectos de Resolución	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102 párrafo 1 y fracc. I, IV, VI, VIII y XVI de la LIPE; y artículo 9, numeral 2, del Reglamento de Quejas y Denuncias													
3	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la tramitación, sustanciación y remisión al Tribunal Electoral del Estado de Durango en los Procedimientos Especiales Sancionadores	Integración de Expedientes y/o Expedientillos	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102 parrafo 1 fracc. I, III, IV, VI, VIII, IX y XVI, de la LIPE; 9, numeral 2, del Reglamento de Quejas y Denuncias; y 26, numeral 2, fracción XX, del Reglamento Interior del IEPC; y 18, numeral 2, del Reglamento para la Atención de Quejas y Denuncias presentadas en Materia de Violencia Política Contra las Mujeres por Razón de Género del IEPC													
4	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva y la Comisión de Quejas y Denuncias, en la elaboración de proyectos de acuerdo de medidas cautelares correspondientes	Proyectos de medidas cautelares	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículos 102 párrafo 1 y fracc. I, III, IV, VI, VIII, IX y XVI, de la LIPE; 9, numeral 2, del Reglamento de Quejas y Denuncias del IEPC; y 26, numeral 2, fracción XX, del Reglamento Interior del IEPC													
5	Condyuvar con la Secretaría del Consejo General en elaboración de medidas de protección de las víctimas, en el marco de los Procedimientos especiales sancionadores en materia de Violencia Política contra las Mujeres en razón de Género	Medidas de Protección	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102, numeral 1, fracción I, de la LIPED; y 26, numeral 2, fracción XX, del Reglamento Interior del IEPC													
6	Tramitar los medios de impugnación que se presenten en contra de las resoluciones y/o acuerdos del Consejo General	Trámite de expedientes	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102, párrafo 1, fracción III, LIPE; y el artículo 26, numeral 2, fracción XVI, del Reglamento Interior del IEPC.													
7	Realización de notificaciones y desahogo de pruebas, previa autorización de la Secretaría Ejecutiva	Apoyo	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, párrafo 1, fracción V de la LIPEED													
8	Integrar los expedientes de solicitudes o actuaciones carentes de vía regulada que sean presentados ante el Instituto	Integración de Expedientes	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, párrafo 1, fracción VI, de la LIPEED; y 17 del Reglamento de Quejas y Denuncias del IEPC.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.1: Medios de impugnación

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9	Elaboración de certificaciones	Certificaciones	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 30 y 32 del Reglamento que regula el ejercicio de la función de Oficialía Electoral del Instituto													
10	Elaboración de actas de fe pública	Actas	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 30 y 32 del Reglamento que regula el ejercicio de la función de Oficialía Electoral del Instituto													
11	Apoyo en la remsisión de medios de impugnación al INE, vía SIVOPLE.	A Demanda	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
12	Atender todos los Recursos de Revisión en materia de transparencia que instruya el órgano garante del IEPC	A Demanda	12	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Arts. 139, 140 y 144 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango y sus municipios													
13	Atender todos las quejas derivadas en materia de transparencia que instruya el órgano garante del IEPC	A Demanda	12	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública														

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.2: Difusión de las actividades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Publicar en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado los acuerdos, resoluciones y dictámenes del Consejo General	Publicaciones	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 103, párrafo 1, fracción I, de la LIPEED													
2	Publicar en la página web, los acuerdos y dictámenes del Consejo General	Publicaciones	A demanda	Secretaría Técnica	Art. 11, 13 y 20 de la Ley de Transparencia													
3	Elaboración de infografías y boletines de las principales Resoluciónes y/o criterios relevantes	Difusión	A demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, numeral 1, fracción IV, de la LIPEED													
4	Apoyo a la difusión de las actividades realizadas por el IEPC	Apoyo	A Demanda	Unidad técnica de Vinculación con el INE	A petición de las diferentes áreas													
5	Enviar para su publicación en la página oficial del IEPC, los documentos generados en las sesiones del Sistema Técnico de Administración de Archivos	Sesiones	2	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 28, 29 y 30 del Reglamento de Archivos del IEPC													
6	Enviar para su publicación en la página oficial del IEPC, los documentos generados en las sesiones del Grupo Interdisciplinario	Sesiones	2	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 29 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario													
7	Publicación y difusión de las etapas y actividades de la función electoral en el sitio web institucional.	Publicación	12	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 59 y 64 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango y sus municipios													
8	Publicar y actualizar las obligaciones de de la Plataforma Nacional de Transparencia	Actualización	4	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 59 y 64 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango y sus municipios													
9	Administración de la Agenda Institucional (AI)	Formato	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2, fracciones VIII, XI y XII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Sesiones del Consejo General	Sesión	Por lo menos una vez al mes o las que sean necesarias	Secretaría Técnica, Unidad Técnica de Comunicación y Unidad Técnica de Cómputo	Art. 87, numeral 1 de la LIPEED													
2	Sesiones del Secretaria Técnico	Sesión	Por lo menos una vez al mes	Secretaría Técnica, Unidad Técnica de Comunicación y Unidad Técnica de Cómputo	Art. 91, numeral 2 de la LIPEED													
3	Sesión de Comisiones	Sesión	Por lo menos una vez al mes o las que sean necesarias	Secretaría Técnica, Unidad Técnica de Comunicación y Unidad Técnica de Cómputo	Art. 86 de la LIPEED													
4	Colaborar con la Presidencia del Consejo y la Secretaría Ejecutiva	Apoyo	A Demanda*	Todas las direcciones y unidades técnicas	Art. 101, Fracc. X de la LIPEED													
5	Solicitud de recursos a la Secretaría de Finanzas de Gobierno del Estado	Solicitud	12	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
6	Elaboración de Estados Financieros mensuales, trimestrales y anual	Informe	13	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. IV de la LIPEED													
7	Control de expedientes contables	Expediente	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
8	Atender las evaluaciones trimestrales del Sistema de Evaluación de Armonización Contable.	evaluaciones	4	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
9	Atender revisiones y auditorías de la Contraloría General del IEPC, así como Auditoría Superior del Estado de Durango y Auditoría Superior de la Federación.	Revisiones/ Auditorías	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
10	Elaborar y actualizar la plantilla del personal de acuerdo al presupuesto autorizado.	Plantilla	1	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
11	Registrar los movimientos de personal	Movimiento	A Demanda*	Dirección de Administración / Secretaría Ejecutiva	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
12	Integrar los expedientes del personal	Expediente	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
13	Expedir oportunamente las identificaciones del personal	Credencial	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
14	Emitir las nóminas del personal	Nómina	24	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
15	Retener y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes al régimen de seguridad social	Entero	24	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													
16	Retener y enterar los impuestos estatales y federales que se deriven de las operaciones del Instituto	Entero	12	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. II de la LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17	Publicar el Programa Anual de Adquisiciones, arrendamientos o contratación de bienes y servicios y bajas de activo del Instituto	Programa	1	Dirección de Administración	Art. 6, numeral 3 del Reglamento en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Bienes y Servicios del IEPC													
18	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones, arrendamientos o contratación de bienes y servicios y bajas de activo del Instituto	Informe	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I de la LIPEED													
19	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación de bienes y servicios del Instituto.	Gestión	12	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I de la LIPEED													
20	Elaborar la propuesta de listado detallado de los bienes muebles para la baja, enajenación y/o desechamiento	Listado	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 72 del Reglamento en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Bienes y Servicios del IEPC													
21	Solicitar la elaboración de dictámenes para complementar la propuesta de listado de los bienes muebles para la baja, enajenación y/o desechamiento	Oficio	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 72 del Reglamento en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Bienes y Servicios del IEPC													
22	Elaboración de Proyecto Anual para la baja, enajenación y/o desechamiento de bienes muebles, anexando los dictamenes correspondientes	Programa	1	Dirección de Administración	Art. 72 del Reglamento en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Bienes y Servicios del IEPC													
23	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos de bienes muebles, consumibles y servicios, para la operación del Instituto	Requisición	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I y II de la LIPEED													
24	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacen, derivado de las compras de material de oficina, limpieza, etc.	Reporte	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I y II de la LIPEED													
25	Elaboración de resguardos de los activos fijos a cargo del personal del Instituto	Reporte	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I y II de la LIPEED													
26	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Reporte / Mantenimiento	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I de la LIPEED													
27	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes muebles, inmuebles y equipo del Instituto.	Mantenimiento	A Demanda*	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I de la LIPEED													
28	Elaboración del plan de trabajo 2027	Plan	1	Dirección de Administración	Art. 101, Fracc. I de la LIPEED													
29	Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto Anual 2027	Presupuesto	1	Todas las direcciones y unidades técnicas	Art 101, Fracc. III de la LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
30	Acordar con la Secretaría Ejecutiva los asuntos de su competencia	Acuerdos	A Demanda*	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Administración	Art 101, Fracc. VII de la LIPEED													
31	Asistir a las sesiones del Consejo General	Sesión	A Demanda*	Dirección de Administración	Art 101, Fracc. IX de la LIPEED													
32	Asistir a las sesiones de Secretariado Técnico	Sesión	A Demanda*	Dirección de Administración	Art 101, Fracc. X de la LIPEED													
33	Asistir a las sesiones de las Comisiones	Sesión	A Demanda*	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Administración	Art 101, Fracc. X de la LIPEED													
34	Elaboral el inventario de bienes muebles e inmuebles anualmente	Inventario	1	Dirección de Administración	Art 101, Fracc. I de la LIPEED													
35	Implementar controles internos así como establecer procedimientos que permitan mejorar la administración y transperencia de los recursos públicos asignados al Instituto.	Sistema	1	Dirección de Administración	Art 101, Fracc. I de la LIPEED													
36	Elaborar Plan anual de trabajo de seguridad y salud en el trabajo, para ser presentado ante el ISSSTE	Plan anual de trabajo	1	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Administración	Art 101, Fracc. I de la LIPEED													
37	Presentar bimestral y trimestralmente los informes de actividades de seguridad y salud según corresponda.	Informes	10	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Administración	Art 101, Fracc. I de la LIPEED													
38	Programación de actividades de seguridad y salud para dar cumplimiento al programa anual.	actividades	A Demanda	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Administración	Art 101, Fracc. I de la LIPEED													
39	Coadyuvar con la Comisión de Quejas y Denuncias en la Resolución de Procedimientos Sancionadores Ordinarios y los acuerdos de Medidas Cautelares de los procedimientos especiales sancionadores	Proyectos y asesoría	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículo 384 numeral 3, y 386 numeral 8 de la LIPE.													
40	Coadyuvar con la Comisión de Quejas y Denuncias en la organización de sus sesiones y las actividades inherentes a ella.	Sesiones	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículos 102, párrafo 1, fracción XI de la LIPE; 25, numeral 2, fracción VIII; y, 15 del Reglamento de Comisiones.													
41	Coadyuvar con elaboración de Proyectos de Medidas Cautelares en los PES y resoluciones en los PSO en la Comisión de Quejas y Denuncias del Propio Instituto.	Proyectos de Resoluciones	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículos 102, párrafo 1, fracción XI de la LIPE; 25, numeral 2, fracción VIII; y, 15 del Reglamento de Comisiones.													
42	Coadyuvar con la Comisión de Reglamentos y Normatividad en la organización de sus sesiones y en las actividades inherentes a ella.	Sesiones	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículos 102, párrafo 1, fracción XI de la LIPE; 25, numeral 2, fracción VIII; y, artículo 17 del Reglamento de Comisiones.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
43	Como área técnica de la Comisión de Reglamentos y Normatividad, la Dirección Jurídica, debe de llevar a cabo, ejercicios de constante renovación y adecuación de los reglamentos internos	Reformas y Proyección de Reglamentos	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículos 102, párrafo 1, fracción XI de la LIPE; 25, numeral 2, fracción VIII; y, 17 del Reglamento de Comisiones													
44	Coadyuvar con la Presidencia de la Comisión de Reglamentos y Normatividad en la organización de sus sesiones y las actividades inherentes a ella.	Sesiones	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículos 102, párrafo 1, fracción XI de la LIPE; 25, numeral 2, fracción VIII; y, 17 del Reglamento de Comisiones													
45	Coadyuvar con el Comite de Ética en la organización de sus sesiones y en las actividades inherentes a ella.	Sesiones	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículo 15, fracción II, del Código de Ética del Instituto.													
46	Apoyo al Consejo General, a la Secretaría Ejecutiva y a las Direcciones y Unidades Técnicas del Instituto.	Apoyo y asesoría	A Demanda	Dirección Jurídica	Artículo 102, Numeral 1,fracción I y XI de la LIPE; así como 26, numeral 1, fracción I, del Reglamento Interior del IEPC.													
47	Colaboración en las actividades a desarrollar por la Presidencia del Consejo y la Secretaría Ejecutiva.	Apoyo	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
48	Coordinar y realizar Sesiones ordinarias de la Comisión de Vinculación con el INE.	Sesiones	4	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 20 Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC													
49	Coordinar y realizar Sesiones extraordinarias de la Comisión de Vinculación con el INE.	Sesiones	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 20 Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC													
50	Realizar Informes de manera periódica de las actividades de la UTVINE.	Informes	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 20 Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC													
51	Elaboración del Plan de Trabajo 2028 de la Comisión de Vinculación con el INE, en coordinación con la Presidencia y Consejerías Electorales integrantes de la Comisión.	Plan	1	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 20 Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC													
52	Elaboración del Plan de Trabajo 2028 de la Unidad Técnica de Vinculación con el INE, en coordinación con la Presidencia y Consejerías Electorales integrantes de la Comisión.	Plan	1	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 88, párrafo primero, fracción XXXVIII de la LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
53	Elaboración del proyecto de presupuesto anual 2028 de la UTVINE.	Presupuesto	1	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 88, primer párrafo, fracción XIII, 89, primer párrafo, fracción V y 95, primer párrafo, fracción XIV de la LIPEED													
54	Asistencia a las sesiones del Consejo General.	Sesiones	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Reglamento Interior del IEPC													
55	Asistencia a las sesiones del Secretariado Técnico.	Reuniones	12	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Reglamento Interior del IEPC													
56	Coordinación con la Presidencia del Consejo, Secretaría Ejecutiva y demas Areas del Instituto sobre información y requerimientos del INE.	Solicitudes	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
57	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de proyectos necesarios para la organización de los procesos electorales derivados de la coordinación con el INE.	Apoyo	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
58	Coadyuvar en la elaboración del Calendario y Plan Integral de Coordinación entre el INE y el IEPC.	Calendario Mensual	12	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
59	Informes sobre cumplimiento al Convenio general de coordinación INE-IEPC, así como al calendario y plan Integral de Coordinación.	Informes	12	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 20 Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC													
60	Realizar el seguimiento de actividades que realice el IEPC para el cumplimiento de los convenios que se celebren para los procesos electorales 2026-2027, y 2027-2028, así como a los calendarios de actividades y planes integrales.	Apoyo	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 20 Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC													
61	Colaboración en la elaboración del Informe Anual de Actividades para presentación en el H. Congreso del Estado de Durango.	Informe	1	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 95, primer párrafo, fracción XXI de la LIPEED													
62	Coordinación con las distintas Direcciones del IEPC, respecto a información solicitada por el INE.	Apoyo	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPED, y a solicitud de las diversas Direcciones y Unidades Técnicas del IEPC													
63	Apoyo permanente en actividades varias y eventos especiales.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracción I y II del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
64	Soporte informático a usuarios.	Soporte	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones I y II del Reglamento Interior del IEPC													
65	Soporte y capacitación para el uso de multifuncionales en red.	Soporte	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones I, II y V del Reglamento Interior del IEPC													
66	Actividades de capacitación a personal del IEPC.	capacitación	3	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones I, II y V del Reglamento Interior del IEPC													
67	Actividades de capacitación a personal de Partidos Políticos.	capacitación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones I, II y V del Reglamento Interior del IEPC													
68	Administración de la red de comunicación de datos.	Administración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción X del Reglamento Interior del IEPC													
69	Administración del correo Institucional.	Administración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción X del Reglamento Interior del IEPC													
70	Plan anual de mantenimiento preventivo a equipo de cómputo.	Mantenimiento	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción VI del Reglamento Interior del IEPC													
71	Soporte de ofimatica a usuarios.	Soporte	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción VI del Reglamento Interior del IEPC													
72	Plan de Renovación Tecnológica Institucional.	Renovación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción III del Reglamento Interior del IEPC													
73	Apoyo en la realización de sesiones de Consejo General, Secretariado Técnico y Comisiones, virtuales, presenciales e híbridas.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracciones II y XIII del Reglamento Interior del IEPC													
74	Soporte y apoyo en sistemas contables y administrativos a la Dirección de Administración.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción II del Reglamento Interior del IEPC													
75	Procesamiento y envío de informacion de nómina a la delegacion del ISSSTE.	Procesamiento y envio	24	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción II del Reglamento Interior del IEPC													
76	Adecuación en Infraestructura Tecnológica en el IEPC .	Adecuación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracciones III y VII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.3: Apoyo Administrativo

Base para determinar el presupuesto

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
77	Mantenimiento correctivo y preventivo al cableado estructurado de la red interna.	Administración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracciones III y VII del Reglamento Interior del IEPC													
78	Elaboración de dictámenes técnicos.	Elaboración	12	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
79	Apoyo en organización y moderación de reuniones del Consejo General, Secretariado Técnico y Comisiones, virtuales e híbridas.	Apoyo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
80	Elaboración del Plan anual de Trabajo 2028.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
81	Elaboración del Presupuesto 2028.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
82	Elaboración de presentacion para comparecencia del Presidente del IEPC ante el Poder Legislativo del Estado de Durango.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
83	Operación y mantenimiento al sistema de video vigilancia institucional.	Operación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
84	Elaboración del informe anual de actividades 2027.	Elaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracción XIV del Reglamento Interior del IEPC													
85	Sesiones ordinarias del Sistema Técnico de Administración de Archivos	Sesiones	2	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 28, 29 y 30 del Reglamento de Archivos del IEPC													
86	Sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario	Sesiones	2	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 29 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.4: Desarrollo de Sistemas de Información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Desarrollo del simulador de Postulaciones	Desarrollo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
2	Seguimiento a la implementación del Sistema de Notificaciones Electrónicas	Desarrollo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
3	Desarrollo del Monitor para SICE Diputaciones 2026-2027 y SICE POPJL 2027-2028.	Desarrollo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
4	Seguimiento a la implementación del Buzón Electrónico para el SICE POPJL 2027-2028	Desarrollo	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
5	Actualización del Sistema de Gestion de Sesiones de Consejos Municipales Electorales (SIGESE).	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
6	Actualización, del Sistema para registro de candidaturas, PEL 2027-2028	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
7	Actualización, del Sistema Cómputos Electorales para Diputaciones PEL 2026-2027 y 2027-2028.	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
8	Actualización, del Sistema Cómputos Electorales para el POPJL 2026-2027 y 2027-2028.	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
9	Actualización de la agenda institucional..	Administración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fraccion VIII del Reglamento Interior del IEPC													
10	Gestión y administración de servicios de telecomunicaciones, servidores virtuales y dominio.	Gestión	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fraccion VIII del Reglamento Interior del IEPC													
11	Administración y Configuración de servidores.	Administración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fraccion VIII del Reglamento Interior del IEPC													
12	Actualización del Sistema de Debates PEL 2026-2027.	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
13	Actualización del Sistema de Recepción de Paquetes Electorales PEL 2026-2027 Y 2027-2028.	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.4: Desarrollo de Sistemas de Información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
14	Implementación, del Sistema para registro de candidaturas, PEL 2026-2027	Actualización	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
15	Implementación y operación del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales 2026-2027.	Implementación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
16	Seguimiento a la implementación y operación del Sistema para actas de fé pública.	Implementación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fraccion VIII del Reglamento Interior del IEPC													
17	Seguimiento a la implementación y operación del Sistema institucional de gestión y administración de archivos.	Implementación	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2 fraccion VIII del Reglamento Interior del IEPC													
18	Colaboración con el INE en la implementación de sistemas informáticos.	Colaboración	1	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numerales 1 y 2, fracciones IV y VIII del Reglamento Interior del IEPC													
19	Sistema de Gestión Documental	Sistema	1	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos - Unidad Técnica de Cómputo	Art. 54, 55 y 56 del Reglamento de Archivos del IEPC													
20	Publicación y difusión de las actividades que desarrolla la institución en el sitio web institucional.	Publicación mensual	12	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 65 y 69 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango													
21	Implementación del sistema "Candidatas y Candidatos, Cónoceles" PEL 2026-2027	Seguimiento e Implementación	8	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 166, numeral 1, párrafo cuarto de la LIPEED													
22	Planeación y desarrollo del sistema "Candidatas y Candidatos, Cónoceles" PEL 2027-2028	Planeación y desarrollo	4	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 166, numeral 1, párrafo cuarto de la LIPEED													
23	Planeación y desarrollo del sistema "Candidatas y Candidatos, Cónoceles" POPJL 2027-2028	Planeación y desarrollo	4	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 166, numeral 1, párrafo cuarto de la LIPEED													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.5: Mecanismos de Coordinación con el Instituto Nacional Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Elaboración de convenio de colaboración con el Instituto Nacional Electoral para el uso de la App móvil de Captación de Apoyo ciudadano para el Registro de Candidaturas Independientes	Convenio	1	Secretaría Técnica	Art. 89, numeral 1, fracción VIII de la LIPEED													
2	Elaboración y validación de los convenios necesarios, dentro y fuera del Proceso Electoral.	Convenios	A Demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102, fracción XI de la LIPE y 26, numeral 2, fracción V, del Reglamento Interior del IEPC.													
3	Seguimiento y remisión de las Actividades establecidas en el Plan y Calendario de Colaboración INE-IEPC para los procesos electorales 2026-2027 y 2027-2028.	Formatos de conclusión, modificación o retraso de actividades.	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; Circular INE/UTVOPL/111/2026													
4	Remisión de propuestas de modificación o visto bueno a los Convenios, Anexos Técnicos, Plan y calendarios de colaboración entre el INE y el IEPC.	Oficios y Anexos	A demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
5	Remisión y carga de bases de datos correspondientes a la RedINE.	Formatos	A demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; anexo 18 del RE													
6	Remisión y trámite de la información generada inherente a la actividad propia de la materia electoral mediante el uso del SIVOPLE.	Oficio/circulares/ Anexos	A demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 119 de la LGIPE; Acuerdo INE/CVOPL/004/2019													
7	Primer Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales													
8	Segundo Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales													
9	Tercer Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.5: Mecanismos de Coordinación con el Instituto Nacional Electoral

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10	Cuarto Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales			■										
11	Quinto Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales				■									
12	Sexto Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales					■								
13	Séptimo Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales						■							
14	Octavo Informe de Monitoreo de Encuestas y sondeos de Opinión	Informe	1	Área de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva	Capítulo VII del Reglamento de Elecciones del INE Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales						■							
15	Solicitud y devolución de la Lista Nóminal Definitava con fotografía LNEDF y producto de instancias administrativas.	Vinculación	8	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anexo Técnico		■	■	■	■	■	■	■	■				
16	Informes del Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles.	Informe	3	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Lineamientos del Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles.					■	■					■		

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.6: Asesoría Jurídica y Consultiva

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Asesoría a partidos políticos, agrupaciones políticas estatales, candidaturas y ciudadanía en general, relativas a temas competencia a la Secretaría Técnica	Asesoría	A demanda	Secretaría Técnica														
2	Brindar Capacitaciones a las personas físicas y morales en materia de Blindaje Electoral	Capacitaciones	A demanda	Dirección Jurídica	Arts. 102, fracción XVI de la LIPEED													
3	Asesorar a los Consejos municipales en la tramitación de los asuntos jurídicos de su competencia	Asesoría	A demanda	Dirección Jurídica	Art. 26, Numeral 2, fracción XVII, del reglamento interior.													
4	Asesoría en materia de archivo a las unidades administrativas del Instituto	Asesoría	12	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 28 fracción VI de la Ley General de Archivos y 31 del Reglamento de Archivos del IEPC													
5	Atención de la solicitudes de información que requieran tratamiento en clasificación o desclasificación de información por parte del Comité de Transparencia	Sesiones	Indeterminado	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 7, 24 fracción VI, 40 y 96 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.7: Transparencia y Gestión Documental

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Coadyuvar en las solicitudes de acceso a la información y facilitar a terceros la información generada en la Secretaría Técnica	Respuestas	A demanda	Secretaría Ejecutiva y Secretaría Técnica	Art. 11, 13, 20, 56 y 60 de la Ley de Transparencia													
2	Emitir respuestas a solicitudes de Transparencia, relacionadas con temas de Administración.	Solicitud	A demanda	Dirección de Administración / Unidad Técnica de Transparencia	Art. 101 Fracc X de la LIPEED Art. 24 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango													
3	Dar cumplimiento en materia de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango con los formatos asignados a la Dirección de Administración de manera trimestral	Formatos	124	Dirección de Administración	Art. 101 Fracc X de la LIPEED Art. 24 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango													
4	Atender las obligaciones en materia de transparencia, así como las solicitudes competencia de la Dirección Jurídica.	Informes Trimestrales	A demanda	Dirección Jurídica	Art. 102 párrafo 1, fracción XI de la LIPE; y artículo 8, numeral 1, del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del IEPC.													
5	Llevar a cabo la actualización del Archivo de la Unidad Técnica de Vinculación con el INE y de la Comisisón permanente de vinculación con el INE.	Formatos	2	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 31 y 35 del Reglamento de Archivos del IEPC													
6	Actualización de Formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Formatos	4	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art 65 y 70 Ley General de Transferencia y Acceso a la Información Pública y proteccion de Datos Personales; Art. 69 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.													
7	Actualización del Micro-sitio Relacion INE-IEPC.	Actualización	A Demanda	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art 65 y 70 Ley General de Transferencia y Acceso a la Información Pública y proteccion de Datos Personales; Art. 69 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.7: Transparencia y Gestión Documental

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
8	Coadyuvar en las solicitudes de acceso a la información y facilitar a terceros la información generada en la Unidad Técnica de Cómputo	Respuestas	A demanda	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 11, 13, 20, 56 y 60 de la Ley de Transparencia													
9	Elaboración, actualización y entrega de formatos de Transparencia.	Formato	32	Unidad Técnica de Cómputo	Artículo 31, numeral 2 fracciones XI y XIV del Reglamento Interior del IEPC													
10	Coadyuvar en las solicitudes de acceso a la información y facilitar a terceros la información generada entre la Coordinación del INE y el IEPC.	Oficios / Formatos	A demanda	Unidad Técnica de Tranparencia y Acceso a la Información / Unidad Técnica de Vincualción con el INE	Art. 11, 13, 19, 23, 60 y 65 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.													
11	Actualización de la información correspondiente a los formatos del Sistema Nacional de Transparencia	Formato	4	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 65 y 69 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el Estado de Durango													
12	Actualización de guía de archivo documental en archivo de trámite, concentración e histórico	Guía	1	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos - Unidades Administrativas	Art. 14 de la Ley General de Archivos													
13	Identificación y ordenación de documentos en Archivo Histórico	Cajas	10	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 39 del Reglamento de Archivos del IEPC													
14	Elaboración del Catálogo de documentos históricos	Catálogo	1	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 39 del Reglamento de Archivos del IEPC													
15	Actualización de instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos	2	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos - Responsable de Archivo de Trámite	Art. 28 Ley General de Archivos													
16	Actualización de inventario de archivo de trámite y archivo general	Inventario	20	Responsable de Archivo de Trámite	Art. 30 de la Ley General de Archivos y Art. 35 del Reglamento de Archivos del IEPC													
17	Asesoría Técnica a las unidades adiministrativas para la operación de los archivos	Asesoría	20	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos - Responsable de Archivo de Trámite	Art. 28 de la Ley General de Archivos y 35 del Reglamento de Archivos del IEPC													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 4: Normatividad y Gestión Institucional
Programa Específico 4.7: Transparencia y Gestión Documental

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18	Identificación, ordenación y estabilización de documentos del archivo de concentración	Cajas	50	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos - unidades administrativas	art. 8 y 37 Reglamento de Archivos del IEPC													
19	Revisión y valoración de los documentos en archivo de concentración para su destino final.	Cajas	50	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos - Grupo Interdisciplinario	Art. 37 Reglamento de Archivos del IEPC													
20	Revisión y valoración de la vigencia de disposición documental en archivos de trámite para realizar transferencias ordenadas o bajas documentales	Instrumento	1	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 45 del Ley General de Archivos del IEPC													
21	Digitalización de documentos de archivo	Documento	10	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	Art. 54 del Ley General de Archivos del IEPC													
22	Atención y seguimiento a solicitudes de información pública (PNT y correo electrónico).	Solicitudes	A demanda	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 117, 118, 119 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango													
23	Atención y seguimiento a los Recursos de Revisón en solicitudes de acceso a la información	Recursos de Revisión	A demanda	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. s 139, 140 y 144 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango y sus municipios													
24	Atención y seguimiento a solicitudes de datos personales.	Solicitudes	A demanda	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 7, 24 fracción VI, 40 y 96 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango													
25	Atención y seguimiento a las actividades del Comité de Transparencia.	Sesiones	4 sesiones ordinarias y extraordinarias según sea el caso	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 36 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango y sus municipios													
26	Atención y seguimiento a las actividades de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública.	Sesiones	4 sesiones ordinarias y extraordinarias según sea el caso	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art. 86 Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Durango y sus municipios													
27	Actualización y publicación de las obligaciones de la Plataforma Nacional de Transparencia	Actualización y Publicación	4	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Articulos 65 y 69 de la Ley de Transparencia y Accceso a la Información Pública del Estado de Durango y sus municipios													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

PLAN DE TRABAJO

2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 5: Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores
Programa Específico 5.1: Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Envío de solicitudes respecto de la actualización del Padrón Electoral.	Oficios/Anexos	A demanda	Secretaría Técnica / Unidad Técnica de Vincualción con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
2	Recepción y envío de información inherente a la Lista Nominal de Electores.	Oficios/Anexos	A demanda	Unidad Técnica de Tranparencia y Acceso a la Información / Unidad Técnica de Vincualción con el INE	Art. 119 de la LGIPE													
3	Solicitar a los 39 Consejos Municipales, así como a partidos políticos y Candidatos Independientes la devolución de la LNEDF y producto de instancias administrativas para a su vez remitirla al RFE del INE.	Solicitud	Conforme al partido local y Candidatos Independientes	Unidad Técnica de Tranparencia y Acceso a la Información	Art. 221, 233 de la LIPEED y Anexo Técnico													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 6: Servicio Profesional Electoral
Programa Específico 6.1: Capacitación y Desarrollo

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Dar seguimiento a la designación, incorporación y toma de posesión del personal ganador del Concurso Público 2026 del sistema OPLE, que ocupará plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Instituto a partir de enero de 2027.	Porcentaje	1	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; 33 del Reglamento Interior del Instituto; y disposiciones aplicables del Concurso Público 2026.													
2	Notificar a la DESPEN las vacantes que se generen en las plazas del Servicio del Instituto durante 2027.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
3	Gestionar las solicitudes para designar y, en su caso, renovar encargos de despacho para la ocupación temporal de plazas vacantes del Servicio.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 390 y 392 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
4	Informar a la DESPEN sobre la disponibilidad presupuestal y dar seguimiento a los procedimientos para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango durante 2027, conforme a los programas aplicables.	Dictámenes	Indefinido	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 416, 418 y 430 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
5	Informar a la DESPEN sobre las separaciones temporales o definitivas del personal del Servicio y dar seguimiento al cumplimiento de los requisitos de permanencia durante el ciclo trianual 2025-2028.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 433 y 437 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 6: Servicio Profesional Electoral
Programa Específico 6.1: Capacitación y Desarrollo

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6	Informar sobre la disponibilidad presupuestal y verificar el cumplimiento de requisitos para la integración y aprobación de los dictámenes para el otorgamiento de incentivos 2027 por el ejercicio valorado 2026.	Dictámenes	Indefinido	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 438, 439 y 441 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
7	Colaborar con la DESPEN en las actividades para la implementación del periodo formativo 2027/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral, o del periodo que determine la autoridad rectora.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 443 y 446 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
8	En colaboración con la DESPEN, implementar la capacitación correspondiente al ejercicio 2027 para el cumplimiento de las horas del ciclo trianual 2025-2028.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377 y 449 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
9	Gestionar las solicitudes del personal del Servicio para realizar actividades externas y de disponibilidad.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 453 y 454 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
10	Colaborar con la DESPEN en las actividades de conclusión de la evaluación del desempeño y en la aprobación del Dictamen General de Resultados del periodo de septiembre de 2025 a agosto de 2026.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 455 y 457 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 6: Servicio Profesional Electoral
Programa Específico 6.1: Capacitación y Desarrollo

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11	Tramitar las solicitudes de incorporación, modificación o eliminación de metas para la evaluación del desempeño que se presenten durante 2027.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 455 y 457 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
12	Coordinar las actividades para la presentación del cumplimiento de metas por parte del personal del Servicio correspondiente al periodo de evaluación de septiembre de 2026 a agosto de 2027.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377, 455 y 457 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
13	Remitir a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos del INE los informes mensuales sobre el estado procesal de las quejas y denuncias presentadas en contra del personal del Servicio del Instituto.	Informes	12	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 377 y 465 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
14	Dar seguimiento a la ejecución del Programa de Mediano Plazo del ciclo trianual de septiembre de 2025 a agosto de 2028, respecto de las actividades previstas para 2027.	Porcentaje	100%	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Arts. 169, 369 y 377 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa y 33 del Reglamento Interior del Instituto.													
15	En calidad de Secretaría Técnica, preparar la documentación requerida, convocar y participar en las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión de Seguimiento al Servicio del Instituto.	Sesiones	Al menos 4	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Art. 377 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; y Art. 29, fracciones I y II, del Reglamento Interior del Instituto.													

ANEXO 1
IEPC/CG60/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
PLAN DE TRABAJO
2027

Base para determinar el presupuesto

Línea Programática 6: Servicio Profesional Electoral
Programa Específico 6.1: Capacitación y Desarrollo

ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Unidad Ejecutora	Fundamento Legal	Avance	2027 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
16	En calidad de Órgano de Enlace o Secretaría Técnica de la Comisión de Seguimiento al Servicio, preparar los proyectos de acuerdo e informes que se requieran.	Acuerdos/Informes	A demanda	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Art. 377 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; y Art. 29, fracciones I y II, del Reglamento Interior del Instituto.													
17	Formular el anteproyecto de presupuesto de la Unidad para el ejercicio 2028, de acuerdo con la normativa y los criterios que fijen la Secretaría Ejecutiva y la Dirección de Administración.	Documento	1	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	Art. 377 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; y Art. 29, fracción VII, del Reglamento Interior del Instituto.													
18	Sustanciar e integrar los expedientes, como autoridad instructora del Procedimiento Laboral Disciplinario para los miembros del SPEN.	Integración de expedientes	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, párrafo 1, fracción VI de la LIPE; Lineamientos del IEPC, que regulan, el procedimiento para atender el hostigamiento y acoso laboral y sexual, el procedimiento de conciliación, laboral sancionador y el recurso de inconformidad; y acuerdo IEPC/CG172/2021													
19	Sustanciar Integrar y resolver los escritos de inconformidad de las evaluaciones del desempeño de los miembros del SPEN.	Proyectos de Resolución	A Demanda	Dirección Jurídica	Art. 102, párrafo 1, fracción VI de la LIPE y Acuerdo IEPC/CG43/2019													
20	Informar de manera mensual de los Procedimientos Laborales Sancionadores, recibidos y/o sustanciados en contra del personal del SPEN	Informe mensual	12	Dirección Jurídica	Art. 102, párrafo 1, fracción VI de la LIPE; Art. 41, numeral 2, de los Lineamientos del IEPC, que regulan, el procedimiento para atender el hostigamiento y acoso laboral y sexual, el procedimiento de conciliación, laboral sancionador y el recurso de inconformidad; y acuerdo IEPC/CG172/2021													
21	Evaluación de competencias de miembros del Servicio Profesional adscritos a la Unidad de Vinculación	Formatos	18	Unidad Técnica de Vinculación con el INE	Art. 69 al 75 de los Lineamientos para la evaluación del desempeño del sistema OPL													

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
ANALÍTICO DE PLAZAS
EJERCICIO 2027

Plaza/Puesto 2027	Número de Plazas			Remuneraciones		Prestaciones	
	Total Base	Confianza	Honorarios	Mínimo	Máximo	Mínimo	Máximo
CONSEJERO PRESIDENTE	1	1		113,280.00	113,280.00		92,575.00
CONSEJERO ELECTORAL	6	6		113,280.00	113,280.00		92,575.00
SECRETARÍA EJECUTIVA	1	1		110,760.00	112,950.00		92,575.00
CONTRALOR GENERAL	1	1		70,080.00	72,182.40		69,650.00
DIRECTOR	4	4		70,080.00	72,182.40		67,580.00
SECRETARIO TÉCNICO	1	1		70,080.00	72,182.40		66,800.00
TITULAR	5	5		52,530.00	54,105.90		79,100.00
COORDINADOR	7	6	1	20,000.00	41,180.40		59,300.00
JEFE DE DEPARTAMENTO	12	12		39,480.00	40,664.40		55,600.00
CARTÓGRAFO	1	1		33,000.00	33,990.00		50,800.00
ASESOR	13	12	1	31,560.00	32,506.80		41,500.00
SECRETARIO(A) PARTICULAR	2	2		30,420.00	31,332.60		39,400.00
AUDITOR	3	2	1	26,220.00	27,006.60		34,800.00
PRODUCTOR	1	1		25,440.00	26,203.20		30,150.00
DISEÑADOR GRÁFICO	4	3	1	23,220.00	23,916.60		29,780.00
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO EN SISTEMAS Y SOPORTE TÉCNICO	3	2	1	22,560.00	23,236.80		27,900.00
CONTADOR	4	3	1	22,560.00	23,236.80		29,540.00
DESARROLLADOR DE SOFTWARE	5	3	2	22,560.00	23,236.80		31,100.00
ASISTENCIA TÉCNICA	9	9		23,060.00	23,751.80		32,230.00
TÉCNICO	4	2	2	22,560.00	23,236.80		35,500.00
OFICIAL DE PARTES	2	1	1	21,660.00	22,309.80		30,500.00
SECRETARIA B	7	7		21,660.00	22,309.80		25,300.00
ASESOR JURÍDICO	10	2	8	21,660.00	22,309.80		32,410.00
ASISTENTE	8	8		21,660.00	22,309.80		28,120.00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	14	14		21,660.00	22,309.80		33,500.00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO C	2	0	2	17,250.00	17,767.50		18,350.00
INTENDENTE	4	4		14,370.00	14,801.10		21,465.00
VIGILANTE	2	2		16,170.00	16,655.10		24,600.00
ENLACE CON CME	2		2	11,340.00	23,790.00		12,900.00
Presidente(a) de CMECD	8		8	19,500.00	36,600.00		5,864.79
Secretario(a) de CMECD	8		8	16,000.00	31,110.00		5,078.12
Consejero(a) Electoral de CMECD	32		32	8,000.00	18,300.00		2,912.50
Asesor Jurídico de CMECD	13		13	7,000.00	17,202.00		3,262.46
Secretaria Escribiente de CMECD	10		10	6,500.00	17,202.00		2,775.25
Auxiliar Administrativo de CMECD	12		12	4,680.00	10,980.00		1,997.50
Auxiliar de Bodega de CMECD	12		12	4,680.00	10,980.00		1,997.50
Supervisor Electoral Local	109		109	12,600.00	13,500.00		19,200.00
Capacitador Asistente Electoral Local	649		649	9,975.00	10,850.00		17,150.00
	991	**115**	**876**				