



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE LEASTADO DE DURANGO**

CUENTA PÚBLICA IEPC 2025

INTRODUCCIÓN

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, es un Órgano Autónomo cuyo objetivo es el fortalecer la vida democrática del Estado, fortalecer el régimen de partidos políticos, asegurar el ejercicio de los derechos políticos-electorales de la ciudadanía entre otras; por lo que las actividades realizadas en el ejercicio 2025, estuvieron relacionadas en organizar las elecciones locales para la integración de los 39 H Ayuntamientos Municipales del Estado de Durango (PEL 2024-2025), así como el de contribuir con el INE en las elecciones federales en la elección de puestos del Poder Judicial Federal, así como la organización de las elecciones locales para la elección de puestos del Poder Judicial del Estado de Durango (PEOLPJL 2024-2025).

Los procesos correspondientes al PEL 2024-2025, y PEOLPJL 2024-2025, dieron inicio el 1 y 22 de noviembre 2024 respectivamente y concluyen en el mes de agosto 2025 con la declaración oficial de las candidaturas en elección; dentro de las actividades que se desarrollan para poder dar cumplimiento con la misión del Instituto es la de instalar 39 Consejos Municipales Electorales, la contratación de personal de manera temporal por el periodo establecido para el proceso electoral, integrando personal a los Consejos Municipales así como Supervisores y Capacitadores, quienes contribuyen a que los procesos electorales se lleven a cabo con transparencia y en estricto apego a la normatividad establecida.

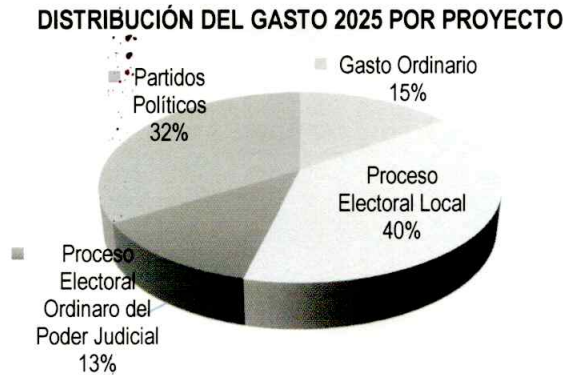
Con fecha 11 de octubre de 2024, se presentó el proyecto de presupuesto ante la Secretaría de Finanzas y de Administración y al H. Congreso del Estado, mediante los oficios números IEPC/CG/1201/2024 e IEPC/CG/1200/2024, respectivamente, siendo el presupuesto aprobado y publicado el 29 de diciembre de 2024 en el Periódico Oficial No. 104 BIS, por el monto de \$440'596,995.00 (cuatrocientos cuarenta millones quinientos noventa y seis mil novecientos noventa y cinco pesos 00/100 MN), de este presupuesto autorizado se realizó una ampliación líquida de presupuesto por el monto de 25 millones contando el Instituto con un presupuesto disponible para el ejercicio 2025 por la cantidad de \$465'596,995.00 (cuatrocientos sesenta y cinco millones quinientos noventa y seis mil novecientos noventa y cinco pesos 00/100 MN) el cual se distribuyó conforme a las necesidades del Instituto en los siguientes capítulos de gasto:



El presupuesto aprobado ha sido administrado para cubrir los gastos en materia de recursos humanos para el ejercicio 2025 contemplando: 180 millones para el pago de 987 servidores públicos, 845 contratados como honorarios asimilables y 108 como personal de base; 137 millones se emplearon para el pago de prerrogativas para 9 Partidos Políticos y 6 Agrupaciones Políticas que cuentan con registro en este Instituto; 142 millones para la adquisición de materiales y contratación de servicios generales y

5.2 millones considerados para el equipamiento y puesta en marcha de los 39 Consejos Municipales Electorales.

Dentro de las actividades que deben ser atendidas con el presupuesto asignado, además de la contratación del personal para el funcionamiento de los 39 Consejos Municipales Electorales, es realizar el gasto de adecuación de los inmuebles donde se establecen, el gasto operativo para su funcionamiento, así como cubrir los requerimientos de los mismos para desarrollar las actividades principales como son: conteo, sellado y enfajillado de documentación electoral, la propia jornada electoral y cómputos, que en el caso de esta última actividad se atendieron en tiempos diferentes los cómputos de Ayuntamientos y los del Poder Judicial; de manera conjunta se atendieron los requerimientos de las diferentes áreas operativas del IEPC.



El Instituto está integrado al 30 de junio de 2025, por 142 servidores públicos en las diferentes áreas administrativas, como se muestra en la siguiente tabla:

SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS EN OFICINAS CENTRALES			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	BASE	HONORARIOS	TOTAL
Consejo General	18	0	18
Presidencia de Consejo	5	0	5
Contraloría	5	0	5
Secretaría Ejecutiva	11	5	16
Dirección de Capacitación Electoral y Educación Ci	7	2	9
Dirección de Organización Electoral	7	10	17
Dirección Jurídica	9	5	14
Dirección de Administración	22	2	24
Secretaría Técnica	7	2	9
Unidad Técnica de Vinculación con el INE	3	0	3
Unidad Técnica de Servicio Profesional	2	1	3
Unidad Técnica de Gestión Documental	3	0	3
Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	3	1	4
Unidad Técnica de Cómputo	6	6	12
TOTAL	108	34	142

El personal adscrito al IEPC, dio inicio a los procesos electorales en noviembre 2024, y a partir de enero 2025 se contrató personal de manera temporal para atender actividades de ambos procesos electorales.

Para el Proceso Electoral Local en la renovación de Ayuntamientos y el Proceso Electoral Local para la elección de cargos del Poder Judicial Local, se instalaron y pusieron en operación 39 Consejos Municipales Electorales, se contrató personal bajo la modalidad de honorarios en oficinas centrales únicamente a las áreas que por las necesidades propias de sus atribuciones eran requeridos, lo anterior,

toda vez que la estructura organizacional del Instituto es insuficiente para llevar a cabo todas las actividades y cubrir todas las necesidades que se generaron para ambos procesos; los requerimientos constantes y el brindar atención inmediata para el desarrollo de actividades del propio Instituto así como de los órganos desconcentrados, específicamente en este ejercicio 2025 se duplicaron toda vez que se realizaron por primera vez la elección de cargos del Poder Judicial.

Para el Instituto el recurso humano es el recurso más importante, toda vez que es a través del trabajo de los diferentes perfiles que se logra con orden, transparencia, y en estricto apego a la normatividad cada una de las actividades para llevar a cabo los procesos electorales; en el ejercicio 2025 se requirió contratar 400 servidores públicos para la integración de los 39 Consejos Municipales Electorales por el periodo de enero a agosto de 2025, así como 445 Supervisores y Capacitadores Electorales por el periodo del 28 de abril al 15 de junio de 2025, los cuales integraron los Consejos Municipales Electorales como se muestra a continuación:

PERSONAL ADSCRITO EN CONSEJOS MUNICIPALES				
COSEJO MUNICIPAL	PERSONAL CONSEJO	SUPEVISORES ELECTORALES	CAPACITADORES ELECTORALES	TOTALES
Canatlán	10	2	9	21
Canelas	10	1	3	14
Coneto de Comonfort	10	0	2	12
Cuencamé	10	2	9	21
Durango	14	16	104	134
General Simón Bolívar	10	0	3	13
Gómez Palacio	14	9	59	82
Guadalupe Victoria	10	1	8	19
Guanacevi	10	1	5	16
Hidalgo	10	1	2	13
Indé	10	1	4	15
Lerdo	11	4	30	45
Mapimi	10	1	7	18
Mezquital	10	1	9	20
Nazas	10	0	3	13
Nombre de Dios	10	1	4	15
Nuevo Ideal	10	1	7	18
Ocampo	10	1	4	15
El Oro	10	1	6	17
Otáez	10	1	4	15
Pánuco de Coronado	10	1	3	14
Peñón Blanco	10	1	3	14
Poanas	10	1	6	17
Pueblo Nuevo	10	2	14	26
Rodeo	10	1	4	15
San Bernardo	10	1	3	14
San Dimas	10	1	8	19
San Juan de Guadalupe	10	0	2	12
San Juan del Río	10	1	4	15
San Luis de Cordero	10	0	1	11
San Pedro del Gallo	10	0	1	11
Santa Clara	10	1	2	13
Santiago Papasquiaro	11	1	15	27
Súchil	10	0	3	13
Tamazula	10	3	10	23
Tepehuanes	10	1	6	17
Tlahualilo	10	1	6	17
Topia	10	1	4	15
Vicente Guerrero	10	1	5	16
Total	400	63	382	845

Desglose de personal contratado para atender los comicios 2024-2025 en los Consejos Municipales Electorales y elecciones del Poder Judicial.

El principal compromiso del Instituto es el de otorgar confianza a la ciudadanía, garantizando que con la emisión de sus votos se realice de manera transparente la elección popular de los cargos públicos en el Estado de Durango.



IEPC
DURANGO

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DA

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN

INFORMACIÓN CONTABLE

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado de Situación Financiera
Al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	2025	2024	Concepto	2025	2024
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	98,309,539	28,117,449	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	49,112,471	27,640,915
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Total de Activos Circulantes	98,309,539	28,117,449	Total de Pasivos Circulantes	49,112,471	27,640,915
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	10,262,917	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	63,790,806	63,790,806	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	49,573,660	36,870,020	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	1,015,441	703,047	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-30,736,741	-26,785,697	Provisiones a Largo Plazo	44,786,972	0
Activos Diferidos	44,786,972	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	Total de Pasivos No Circulantes	44,786,972	0
Otros Activos no Circulantes	0	0			
Total de Activos No Circulantes	128,430,138	84,841,094	Total del Pasivo	93,899,443	27,640,915
Total del Activo	226,739,677	112,958,542	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	-10,382,036	-10,408,419
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	26,383	0
			Actualización de la Hacienda Pública /Patrimonio	-10,408,419	-10,408,419
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	143,222,271	95,726,047
			Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	47,462,574	-194,609
			Resultados de Ejercicios Anteriores	14,804,059	14,998,669
			Revalúos	3,958,805	3,958,805
			Reservas	75,124,226	75,124,226
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	1,872,606	1,838,956
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	132,840,235	85,317,628
			Total del Pasivo y Hacienda Pública /Patrimonio	226,739,677	112,958,542

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTAL PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado de Actividades
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	2025	2024
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	7,454,843	5,657,965
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	7,454,843	5,657,965
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	465,596,995	299,669,396
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	465,596,995	299,669,396
Otros Ingresos y Beneficios	2,019,666	28,628
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	2,019,666	28,628
Total de Ingresos y Otros Beneficios	475,071,505	305,355,989
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	286,334,492	172,702,155
Servicios Personales	165,182,856	105,156,684
Materiales y Suministros	52,436,822	12,641,264
Servicios Generales	68,714,815	54,904,208
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	136,706,887	128,533,253
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	136,706,887	128,533,253
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	4,567,552	4,315,190
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	4,567,552	4,315,190
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	427,608,931	305,550,599
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	47,462,574	-194,609

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 2024	-10,408,419				-10,408,419
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-10,408,419	0	0	0	-10,408,419
Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2024		95,920,656	-194,609		95,726,047
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	-194,609	0	-194,609
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	14,998,669	0	0	14,998,669
Revalúos	0	3,958,805	0	0	3,958,805
Reservas	0	75,124,226	0	0	75,124,226
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	1,838,956	0	0	1,838,956
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2024				0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2024	-10,408,419	95,920,656	-194,609	0	85,317,628
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2025	26,383				26,383
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	26,383	0	0	0	26,383
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2025		-194,609	47,690,833		47,496,224
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	47,462,574	0	47,462,574
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	-194,609	194,609	0	0
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	33,650	0	33,650
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2025				0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2025	-10,382,036	95,726,047	47,496,224	0	132,840,235

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	14,213,962	127,995,097
Activo Circulante	0	70,192,090
Efectivo y Equivalentes	0	70,192,090
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	14,213,962	57,803,006
Inversiones Financieras a Largo Plazo	10,262,917	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	12,703,640
Activos Intangibles	0	312,394
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	3,951,045	0
Activos Diferidos	0	44,786,972
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	66,258,528	0
Pasivo Circulante	21,471,556	0
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	21,471,556	0
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Titulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	44,786,972	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	44,786,972	0
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	47,717,216	194,609
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	26,383	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	26,383	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	47,690,833	194,609
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	47,657,183	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	194,609
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	33,650	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

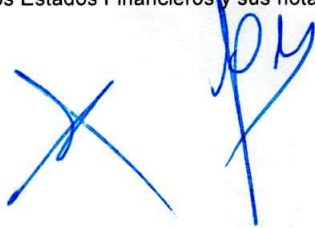
MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Informe sobre Pasivos Contingentes
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f) y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa lo siguiente:

Cuenta	Concepto	Importe
EL INSTITUTO AL CIERRE DEL EJERCICIO CUENTA CON CUATRO DEMANDAS LABORALES		
TOTAL		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

I. NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

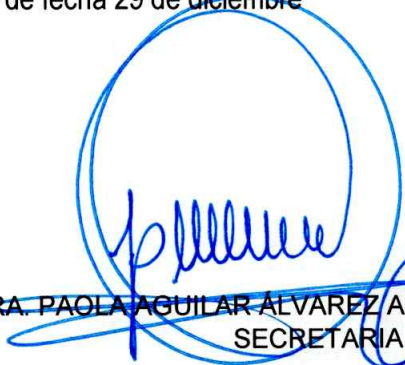
De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Panorama Económico y Financiero

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango presenta el veintitres de octubre de dos mil veintitres ante el H. Congreso del Estado de Durango, mediante oficio IEPC/CG99/2024, en la que se incluye el Presupuesto Anual para el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, en el cuál se otorga en el Decreto número 142 a este Organismo la cantidad de \$440,596,995.00 (Cuatrocientos cuarenta millones quinientos noventa y seis mil novecientos noventa y cinco pesos 00/100 m.n.). Éste Decreto fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango número 104 bis, de fecha 29 de diciembre de 2024.



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) *El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango fue creado el 20 de Octubre de 1994, hecho que consta en el decreto 372 de la LIX Legislatura del Estado.*

Principales cambios en su estructura

En los acuerdos IEPC/CG22/2023 y IEPC/CG23/2023 aprobado por el consejo general el día 29 de marzo del año 2023, se realizó una modificación a la estructura orgánica del Instituto, a efecto de suprimir la Unidad técnica de Comunicación Social y Oficialía Electoral; así como las figuras que ostentan cada persona titular de cada una de estas áreas. Así como también se aprueba la readscripción de las figuras subsistentes de las Unidades que se suprimen a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Jurídica de este Instituto, lo anterior a efecto de llevar a cabo las funciones que les correspondan.

Organización y Objeto Social

- a) El objeto social del IEPC es organizar las elecciones y los procesos de referéndum y plebiscito y en su caso consulta de los poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado, así como de los integrantes de los ayuntamientos de la entidad.

ELABORÓ:

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

b) Sus funciones son:

- I. Contribuir al desarrollo de la vida democrática;
- II. Preservar el fortalecimiento del régimen de los partidos políticos;
- III. Orientar a los ciudadanos en el ejercicio de los derechos político-electorales y cumplimiento de sus obligaciones;
- IV. Llevar acabo las actividades necesarias para la preparación de la jornada electoral;
- V. Velar por la autenticidad y efectividad del sufragio;
- VI. Desarrollar y ejecutar los programas de educación cívica en el Estado;
- VII. Organizar y vigilar los procesos de referéndum, plebiscito, y en su caso, consulta popular;
- VIII. Garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos y candidatos;
- IX. Garantizar la ministración oportuna del financiamiento público a que tienen derecho los partidos políticos nacionales y locales, así como los candidatos independientes en el Estado;
- X. Imprimir los documentos y producir los materiales electorales, en términos de los lineamientos que al efecto emita el Instituto Nacional Electoral;
- XI. Efectuar el escrutinio y cómputo total de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, con base en los resultados consignados en las actas de cómputo distritales y municipales;
- XII. Expedir las constancias de mayoría y declarar la validez de la elección a los candidatos que hubiesen obtenido la mayoría de los votos; así como la constancia de asignación a las fórmulas de representación proporcional del Congreso, conforme al cómputo y declaración de validez que efectuó el propio organismo;
- XIII. Implementar y operar el Programa de Resultados Electorales Preliminares de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, de conformidad con las reglas, lineamientos, criterios y formatos que para efecto emita el Instituto Nacional Electoral;
- XIV. Verificar el cumplimiento de los criterios generales que emita el Instituto Nacional Electora en materia de encuestas o sondeos de opinión sobre preferencias electorales que deberán adoptar las personas físicas o morales que pretendas llevar a cabo este tipo de estudio en el Estado;

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

- XV. Desarrollar las actividades que se requieran para garantizar el derecho de los ciudadanos a realizar labores de observación electoral en el Estado, de acuerdo con los lineamientos y criterios que emita el Instituto Nacional Electoral;
- XVI. Organizar, desarrollar y realizar el cómputo de votos y declarar los resultados de los mecanismos de participación ciudadana que se prevean en la ley de la materia;
- XVII. Supervisar las actividades que realicen los consejos locales y municipales durante el proceso electoral;
- XVIII. Ejercer la función de Oficialía Electoral respecto de hechos exclusivamente de naturaleza electora,;
- XIX. Informar a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales sobre el ejercicio de las funciones que le hubiera delegado el Instituto Nacional Electoral. Conforme a lo previsto por la Ley General, y demás disposiciones que emita el Consejo General de dicho Instituto;
- XX. Aplicar las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos que, en ejercicio de las facultades que le confiere la Constitución y la Ley General que establezca el Instituto Nacional Electoral; y
- XXI. Las demás que establezca la Ley General, La Ley General de Partidos, y aquellas que establezca esta Ley y que no estén reservadas al Instituto Nacional Electoral.

c) Todas las actividades del Instituto se registrarán por los principios de certeza, legalidad, imparcialidad, objetividad, independencia, paridad de género y máxima publicidad.

d) Régimen Jurídico; el Instituto es un organismo público autónomo de carácter permanente, independiente en sus decisiones y funcionamiento, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios.

a) Obligaciones fiscales del Instituto, presentar las declaraciones anuales y pagos provisionales de:

- Retenciones de ISR de servicios profesionales.
- Retenciones de ISR por pagos de rentas de bienes inmuebles,
- Retenciones del ISR por sueldos y salarios.



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

- Retenciones de ISR por asimilados a sueldos y salarios.
- Declaración informática anual de Subsidio al Empleo.

a) Estructura Orgánica Básica:

- Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.
- Presidencia del Consejo Estatal Electoral
- Secretaría Ejecutiva
- Secretariado Técnico
- Contraloría General
- Secretaría Técnica
- Dirección de Organización Electoral
- Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica
- Dirección de Administración
- Dirección Jurídica
- Unidad Técnica de Cómputo
- Unidad Técnica de Vinculación INE
- Unidad Técnica de Servicio Profesional Electoral
- Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Unidad Técnica de Gestión Documental de Administración y Archivo

Base de preparación de los Estados Financieros.

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, da cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contabilidad Gubernamental y a los Lineamientos emitidos por la CONAC y el Consejo de Armonización Contable del Estado de Durango.

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Es así que se emplea el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental que es una herramienta desarrollada por el INDETEC que facilita e integra las operaciones presupuestales, administrativas, contables y financieras, construyendo automáticamente la contabilidad gubernamental armonizada con un enfoque de gestión.

Entre sus principales características son las siguientes: atiende la normatividad emitida por la CONAC, integra el proceso administrativo los momentos contables del ingreso y el egreso con un enfoque de gestión e integra un control presupuestario con los clasificadores vigentes. También atiende la normatividad que tiene el propio instituto, en base a los lineamientos con los que cuenta.

Postulados básicos.

La dualidad, información financiera, económica y presupuestaria que genera este Instituto cumple con los Postulados Básicos de la CONAC, los cuales son:

- * Sustancia económica
- * Entes públicos
- * Existencia permanente
- * Revelación suficiente
- * Importancia relativa
- * Registro e integración presupuestaria
- * Consolidación de la información financiera
- * Devengo contable
- * Dualidad económica
- * Valuación
- * Consistencia

Cabe señalar que la información financiera, económica, presupuestaria y programática que genera este Instituto, únicamente utiliza la normatividad aplicada por la CONAC.

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Políticas de Contabilidad Significativas

En este instituto no se manejan inversiones en acciones ya que no se cuenta con estas. El sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo que se venda se seguirá según como se indique en la CONAC en su momento. Los beneficios a empleados se pueden encontrar en los lineamientos de relación laboral de este instituto en el siguiente link:

https://iepcdurango.mx/IEPC_DURANGO/documentos/2021/normatividad/16112021/LINEAMIENTOS_RELACION_LABORAL_ULTIMA_REFORMA.pdf.

Se menciona también que el IEPC no cuenta actualmente con reservas ni provisiones.

El apartado de valor inicial y posterior del activo, pasivo y hacienda pública/patrimonio está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. El particular el postulado de "Valuación" que menciona lo siguiente:

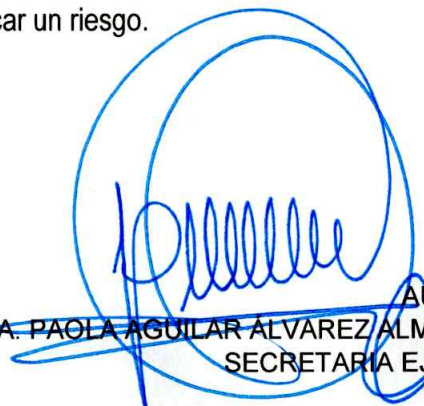
"Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional".

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no utiliza dentro de su gestión financiera moneda diferente a la de curso legal del Estado, tampoco cuenta con un instrumento de especulación financiera que pudiera implicar un riesgo.



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Reporte Analítico del Activo

La vida útil y porcentaje de depreciación se calcula de acuerdo a la siguiente tabla:

"Guía de Vida Útil Estimada y Porcentajes de Depreciación"			
Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
1.2.4	BIENES MUEBLES		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20

ELABORÓ:
 DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
 MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
 SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad1	*	*
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10

No se cuenta con variaciones del activo en lo siguiente:

Inversiones en valores.

Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

Inversiones en empresas de participación minoritaria.

Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ-ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Este Instituto cuenta con un fideicomiso el cual está dividido con dos subcuentas:

Subcuenta 1. Fondo para proteger y consolidar la infraestructura y equipamiento inmobiliario del IEPC	10,576,512.62
Subcuenta 2. Fondo para atender el pasivo laboral por término de la relación laboral, conclusión de encargo o contractual del personal del IEPC	432,368.11
TOTAL	11,008,880.73

Reporte de la Recaudación

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades recaudatorias.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades para manejar deuda a mediano y largo plazo.



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Calificaciones otorgadas

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades para calificaciones crediticias.

Proceso de Mejora

Principales Políticas de Control Interno

El Instituto cuenta con una Contraloría General, la cual es el órgano de control interno que tiene a su cargo la fiscalización de los ingresos y egresos del Instituto; cuyo titular es designado por el Congreso del Estado, el cual durará en su cargo seis años, sin que pueda ser ratificado. La Contraloría General basará su actuación bajo los principios de imparcialidad, legalidad objetividad certeza, honestidad, exhaustividad y transparencia, tendrá autonomía técnica y de gestión para decidir su funcionamiento y funciones.

Medidas de desempeño financiero, metas y alcance

Cada trimestre se presentan los indicadores de resultados internos, estos son publicados en la pagina institucional. Este es el link de los ultimos que se presentaron:

https://www.iepcdurango.mx/IEPC_DURANGO/informes/contabilidad_gubernamental/2025/3



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Información por Segmentos

En las características financieras del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no se considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada debido a que su diversidad de las actividades y operaciones que se realizan es en base a su marco normativo, integrando la información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, en un solo contexto financiero.

Eventos Posteriores al Cierre

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, considera que su información financiera esta expresada razonablemente conforme a los eventos económicos que se han sucedido con normalidad sin tener ningún evento económico significativo.

Partes Relacionadas

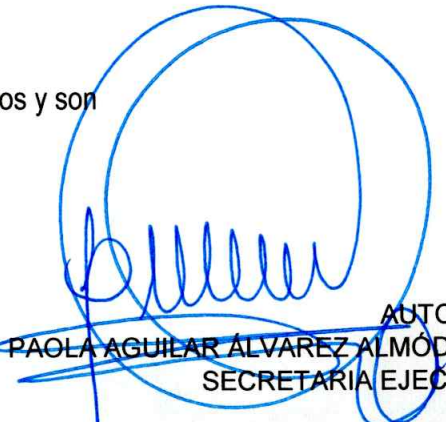
El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, considera que se expresa razonablemente conforme a los eventos económicos que han sucedido con normalidad sin tener hasta el momento ningún evento económico significativo que revelar.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

II. NOTAS DE DESGLOSE

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

CONCEPTO	IMPORTE
GASTO CORRIENTE	328,828,048.00
PRERROGATIVAS A PARTIDOS POLÍTICOS	136,768,947.00
TOTAL	465,596,995.00

Otros ingresos

CONCEPTO	IMPORTE
Rendimientos Financieros (Cuentas Bancarias)	6,708,879.92
Rendimientos Financieros (Fideicomiso)	745,963.48
Bases de Licitación	90,000.00
Ingresos por Ejercicios Anteriores	1,929,610.92
Ingresos por Diferencias	6.03
Otros Ingresos	49.17
TOTAL	9,474,509.52

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Gastos y Otras Pérdidas:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES	\$ 165,182,855.74
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 52,436,821.77
SERVICIOS GENERALES	\$ 68,714,814.62
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	\$ 286,334,492.13

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2025
BANCOS/TESORERÍA	
BANORTE 2443	\$ 113,469.65
SANTANDER 3583	\$ 1,013,305.97
SANTANDER 3500	\$ 86,056,912.92
SANTANDER 6583	\$ 104,000.02
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$.00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$.00
SANTANDER 156218	\$ 12,969.62
DEPOSITOS EN GARANTIA	\$.00
INFRAESTRUCTURA	\$ 10,576,512.62
PASIVO LABORAL	\$ 432,368.11
Suma	\$ 98,309,538.91

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Concepto	2025
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Suma	\$.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	
Suma	\$.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	
Suma	\$.00
Suma Total	\$0.00

· **Almacenes**

No se manejan almacenes

· **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**

NO APLICA

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Inversiones Financieras

Este instituto cuenta con un fideicomiso el cual está dividido con dos subcuentas:

Subcuenta 1. Fondo para proteger y consolidar la infraestructura y equipamiento inmobiliario del IEPC	10,576,512.62
Subcuenta 2. Fondo para atender el pasivo laboral por término de la relación laboral, conclusión de encargo o contractual del personal del IEPC	432,368.11
TOTAL	11,008,880.73



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

	Tipo de Bien	Valor	Depreciación 2025	Depreciación acumulada	Valor actual	Porcentaje de depreciación	Estado de los bienes
511	Muebles de Oficina y Estantería	6,463,772.65	350,039.40	5,047,837.31	1,415,935.34	10.00	BUENO
512	Muebles, excepto de Oficina y estantería	22,736.00	2,273.64	3,221.07	19,514.93	10.00	BUENO
515	Equipos de computo y tecnologías	12,916,545.55	1,651,309.11	11,714,465.25	1,202,080.30	33.33	BUENO
519	Otros Mobiliarios y equipos de Administración	931,963.57	84,670.27	446,380.54	485,583.03	10.00	BUENO
521	Equipos y Aparatos Audiovisuales	1,188,904.39	306,359.05	719,159.57	469,744.82	33.33	BUENO
523	Cámaras fotográficas y de video	566,382.99	101,328.91	467,003.60	99,379.39	33.33	BUENO
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	568,473.87	143,708.38	276,135.72	292,338.15	33.33	BUENO
541	Vehículos y equipo terrestre	21,551,225.72	1,339,766.70	10,704,517.00	10,846,708.72	20.00	BUENO
542	Carrocerías y remolques	77,383.00	-	77,383.00	-	20.00	BUENO
562	Maquinaria y equipo industrial	754,909.20	2,605.92	9,708.68	745,200.52	10.00	BUENO
564	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	1,057,165.64	83,968.11	417,679.06	639,486.58	10.00	BUENO
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	412,832.90	28,270.44	186,006.13	226,826.77	10.00	BUENO
566	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios electrónicos	2,726,981.05	12,300.14	764,387.09	1,962,593.96	10.00	BUENO
567	Herramientas y máquinas	333,783.45	12,300.14	70,116.57	263,666.88	10.00	BUENO
569	Otros equipos	600.00	3.81	600.00	-	10.00	BUENO
591	Software de Reclutamiento	686,646.90	131,382.51	131,382.51	686,646.90	-	BUENO
597	Licencias informáticas e intelectuales	328,794.34	300,739.34	300,739.34	328,794.34	-	BUENO
	Total	50,589,101.22					

Los criterios para el porcentaje de depreciación anual estan basados en la estimación de vida útil emitidos por el CONAC

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Concepto	2025	2024
EDIFICIO INDEPENDENCIA 356	\$ 3,958,804.72	\$ 3,958,804.72
EDIFICIO HIDALGO 360	\$ 2,164,186.85	\$ 2,164,186.85
EDIFICIO CIUDAD INDUSTRIAL	\$ 51,820,899.82	\$ 51,820,899.82
BODEGA	\$ 1,946,914.76	\$ 1,946,914.76
TERRENO CIUDAD INDUSTRIAL	\$ 3,900,000.00	\$ 3,900,000.00
Subtotal BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 63,790,806.15	\$ 63,790,806.15

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integran de la siguiente manera:

Concepto	2025	2024
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 20,335,017.77	\$ 18,913,190.29
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 2,323,761.25	\$ 1,904,349.51
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 21,628,608.72	\$ 12,901,098.01
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 5,286,272.24	\$ 3,151,381.77
Subtotal BIENES MUEBLES	\$ 49,573,659.98	\$ 36,870,019.58
SOFTWARE	\$ 686,646.90	\$ 375,523.36
LICENCIAS	\$ 328,794.34	\$ 328,794.34
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 1,015,441.24	\$ 704,317.70
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$ 30,736,741.08	\$ 26,785,696.57
Subtotal DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN A	\$ 30,736,741.08	\$ 26,785,696.57
Suma	\$ 81,325,842.30	\$ 64,360,033.85

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Activo Diferido

PASIVO LABORAL 2025	44,786,972.15
----------------------------	----------------------

Estimaciones y Deterioros

NO APLICA

Otros Activos

NO APLICA

Pasivo

ISR SUELDOS	2,742,649.83
ISR ASIMILABLES	215,481.44
ISR SUELDOS FINIQUITOS PENDIENTES	905,778.81
ISR RESICO	4,223.93
CUOTAS ISSSTE PENSIONES	569.79
RETENCION IVA	2,332.89
SUELDOS PENDIENTES DE PAGAR	2,663,758.80
REINTEGROS NO IDENTIFICADOS	2,174.77
PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADO	12,719,430.81
INDEMNIZACIONES	17,280,569.19
JESUS GUILLERMO NUÑEZ GONZALEZ	487,198.55
DUPARK	11,511.50
ALICIA MARTINEZ RENTERIA	352,541.98
AUTOMOTRIZ DE DURANGO SA DE CV	43,763.69
BOREALIX SC	89,610.00
DYNAMIS CONSULTORES SC	754,000.00

ELABORÓ:

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

PROVEEDORA DE CONSUMIBLES DE DURANGO SA DE CV	793,000.00
ROSALVA ALICIA FLORES CANGAS	34,328.83
CEVER DURANGO SA DE CV	6,744,731.99
TOTAL PARTS AN COMPONENTS SA DE CV	1,982,778.72
OMAR MORALES GOMEZ	736,000.00
IMPUESTO SOBRE NOMINAS	546,035.00
	49,112,470.52

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

No se cuenta con estos fondos y bienes en el IEPC

Pasivos Diferidos

No se cuentan con pasivos diferidos

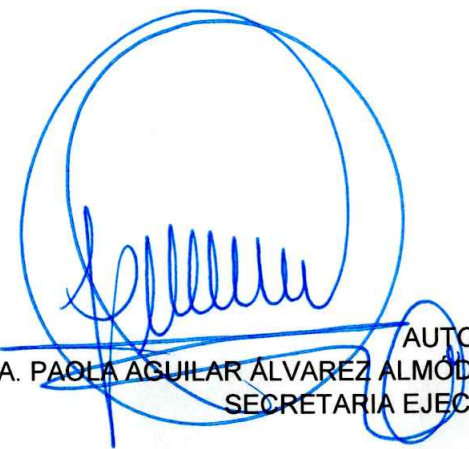
Provisiones

PASIVO LABORAL 2025	44,786,972.15
---------------------	---------------

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Otros pasivos

No se cuentan con otros pasivos

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido

En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias, informando que hubo una variación entre el resultado de ejercicios anteriores y rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores, generado por reclasificación de un activo intangible que fue registrado en su momento como gasto, por el monto de \$247,83.68

NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

Concepto	2025	2024
EFFECTIVO	\$.00	\$.00
BANCOS/TESORERÍA	\$ 98,309,538.91	\$ 28,117,448.58
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$.00	\$.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3	\$ -	\$ -
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$ -	\$ -
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCERO	\$.00	\$.00
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	\$.00	\$.00
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 98,309,538.91	\$ 28,117,448.58

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Concepto	2025	2024
Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro	47,462,573.85	- 194,609.43
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	-	-
Amortización	-	-
Incrementos en las provisiones	-	-
Incremento en inversiones producido por revaluación	-	-
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	-	-
Incremento en cuentas por cobrar	-	-
<i>Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación</i>	73,473,759.49	6,967,512.39



ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS

1. Total de Ingresos Presupuestarios	\$475,071,504.52
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
4. Total de Ingresos Contables	\$475,071,504.52

1. Total de Egresos Presupuestarios	\$437,359,850.79
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	\$66,755,293.93
2.2 Materiales y Suministros	\$52,436,821.77
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	\$1,935,375.01
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$421,011.74
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	\$8,727,510.71
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$2,176,217.47
2.11 Activos Intangibles	\$312,393.75
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	\$745,963.48
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	\$57,004,373.81
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	\$4,567,552.04
3.6 Materiales y Suministros (consumos)	\$52,436,821.77
4. Total De Gastos Contables	\$427,608,930.67

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

II. NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango no se aplicaron movimientos en las siguientes cuentas:

Valores

Emisión de Obligaciones

Avales y Garantías

Juicios

Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes Concesionados o en Comodato

Valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía

Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento

Contratos firmados de construcciones por tipo de contrato

ELABORÓ:

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	2025
Ley de Ingresos Estimada	440,596,995.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	-
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	34,474,509.52
Ley de Ingresos Devengada	475,071,504.52
Ley de Ingresos Recaudada	475,071,504.52

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	2025
Presupuesto de Egresos Aprobado	440,596,995.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	37,902,802.87
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	34,474,509.52
Presupuesto de Egresos Comprometido	437,168,701.65
Presupuesto de Egresos Devengado	437,359,850.79
Presupuesto de Egresos Ejercido	427,098,576.39
Presupuesto de Egresos Pagado	394,784,350.52

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
 Estado Analítico del Activo
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	112,958,542	1,042,512,769	928,731,634	226,739,677	113,781,135
Activo Circulante	28,117,449	982,001,347	911,809,257	98,309,539	70,192,090
Efectivo y Equivalentes	28,117,449	494,564,972	424,372,882	98,309,539	70,192,090
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	487,227,949	487,227,949	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	208,425	208,425	0	0
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	84,841,094	60,511,422	16,922,378	128,430,138	43,589,045
Inversiones Financieras a Largo Plazo	10,262,917	1,491,927	11,754,844	0	-10,262,917
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	63,790,806	0	0	63,790,806	0
Bienes Muebles	36,870,020	13,320,148	616,508	49,573,660	12,703,640
Activos Intangibles	703,047	312,394	0	1,015,441	312,394
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-26,785,697	599,981	4,551,026	-30,736,741	-3,951,045
Activos Diferidos	0	44,786,972	0	44,786,972	44,786,972
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

 DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION

 MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo			0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo			0	0
Total de Otros Pasivos	Peso	México	27,640,915	93,899,443
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos			27,640,915	93,899,443

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	2025	2024
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	475,071,505	305,355,989
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	7,454,843	5,657,965
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	2,019,666	28,628
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	465,596,995	299,669,396
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	401,597,745	298,388,477
Servicios Personales	135,182,856	105,156,684
Materiales y Suministros	52,436,822	12,641,264
Servicios Generales	66,430,154	30,574,064
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	136,706,887	128,533,253
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	10,841,027	21,483,212
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	73,473,759	6,967,512
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	3,281,669	2,940,624
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	2,969,275	2,836,881
Otras Aplicaciones de Inversión	312,394	103,743
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-3,281,669	-2,940,624
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	70,192,090	4,026,889
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	28,117,449	24,090,560
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	98,309,539	28,117,449

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



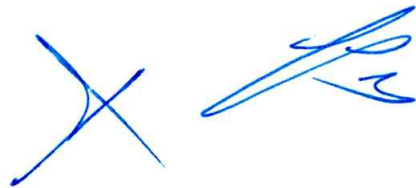
**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE LA ESTADO DE DURANGO**



INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango
Estado Analítico de Ingresos Rubro
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025

Clasificador Económico	Ingreso					Diferencia (6 = 5 - 1)
	Estimado anual	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	
	-	-	-	-	-	-
Ingresos						
Ingresos Corrientes						
Impuestos						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos, Productos y Aprovechamientos Económicos		9,474,509	9,474,509	9,474,509	9,474,509	9,474,509
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	435,382,866	16,638,162	452,021,028	452,021,028	452,021,028	16,638,162
Ingresos de Capital						
Venta de Activos Fijos						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y donativos de Capital recibidos	5,214,129	8,361,838	13,575,967	13,575,967	13,575,967	8,361,838
Financiamiento						
Fuentes Financieeras						
Incremento de Pasivo						
Total	440,596,995	34,474,509	475,071,504	475,071,504	475,071,504	34,474,509
				Ingresos excedentes¹		34,474,509



Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado Analítico de Ingresos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	7,454,843	7,454,843	7,454,843	7,454,843	7,454,843
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	2,019,666	2,019,666	2,019,666	2,019,666	2,019,666
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	440,596,995	25,000,000	465,596,995	465,596,995	465,596,995	25,000,000
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	440,596,995	34,474,510	475,071,505	475,071,505	475,071,505	
Ingresos excedentes						34,474,510

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	0	0	0	0	0	0
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Públicas del Estado	440,596,995	34,474,510	475,071,505	475,071,505	475,071,505	34,474,510
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Productos	0	7,454,843	7,454,843	7,454,843	7,454,843	7,454,843
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	2,019,666	2,019,666	2,019,666	2,019,666	2,019,666
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	440,596,995	25,000,000	465,596,995	465,596,995	465,596,995	25,000,000
Ingresos derivados de financiamiento	0	0	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	440,596,995	34,474,510	475,071,505	475,071,505	475,071,505	
Ingresos excedentes						34,474,510

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
 Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Administrativa
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
Poder Ejecutivo	0	0	0	0	0	0
Poder Legislativo	0	0	0	0	0	0
Poder Judicial	0	0	0	0	0	0
Órganos Autónomos	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Total del Egreso	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
Servicios Personales	180,293,471	-16,615	180,276,856	165,182,856	135,182,856	15,094,000
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	48,068,640	-1,884,342	46,184,298	46,177,050	46,177,050	7,248
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	64,950,587	-22,703,884	42,246,703	42,246,703	42,246,703	0
Remuneraciones Adicionales y Especiales	31,382,127	4,939,677	36,321,804	36,303,441	23,584,010	18,363
Seguridad Social	16,818,393	-8,580,754	8,237,639	8,202,255	8,202,255	35,384
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	18,106,905	14,221,868	32,328,773	32,253,407	14,972,838	75,366
Previsiones	500,000	14,457,639	14,957,639	0	0	14,957,639
Pago de Estimulos a Servidores Públicos	466,819	-466,819	0	0	0	0
Materiales y Suministros	57,680,816	-2,234,582	55,446,234	52,436,822	52,436,822	3,009,413
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	47,806,363	-9,857,529	37,948,834	37,939,370	37,939,370	9,464
Alimentos y Utensilios	3,885,166	3,350,803	7,235,969	7,087,578	7,087,578	148,391
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	619,464	823,265	1,442,729	1,441,981	1,441,981	747
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	33,970	-29,048	4,922	4,922	4,922	0
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	3,930,000	3,410,956	7,340,956	4,496,240	4,496,240	2,844,715
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,102,650	-156,041	946,609	946,605	946,605	4
Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	303,203	223,013	526,216	520,125	520,125	6,091
Servicios Generales	60,239,632	19,250,359	79,489,991	68,714,815	66,430,154	10,775,176
Servicios Básicos	2,390,600	-604,169	1,786,431	1,757,520	1,757,520	28,911
Servicios de Arrendamiento	6,536,241	-1,393,637	5,142,604	5,116,852	5,116,852	25,752
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	13,731,741	8,044,257	21,775,998	21,740,257	20,544,105	35,741
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2,667,109	-993,246	1,673,863	1,661,615	1,661,615	12,248
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2,693,869	2,056,983	4,750,852	4,719,183	4,176,710	31,669
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	350,000	-224,541	125,459	125,459	125,459	0
Servicios de Traslado y Viáticos	3,752,850	952,761	4,705,611	4,562,431	4,562,431	143,180
Servicios Oficiales	3,260,835	11,397,913	14,658,748	4,351,998	4,351,998	10,306,751
Otros Servicios Generales	24,856,387	14,036	24,870,423	24,679,499	24,133,464	190,924
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	137,168,947	-361,000	136,807,947	136,706,887	136,706,887	101,061
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
Ayudas Sociales	137,168,947	-361,000	136,807,947	136,706,887	136,706,887	101,061
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Donativos	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	5,214,129	8,361,838	13,575,967	13,572,509	3,281,669	3,459
Mobiliario y Equipo de Administración	1,593,789	343,727	1,937,516	1,935,375	1,901,046	2,141
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	12,000	410,329	422,329	421,012	421,012	1,318
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
Vehículos y Equipo de Transporte	0	8,727,511	8,727,511	8,727,511	0	0
Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	115,000	2,061,217	2,176,217	2,176,217	647,217	0
Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
Activos Intangibles	3,493,340	-3,180,946	312,394	312,394	312,394	0
Inversión Pública	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	9,474,510	9,474,510	745,963	745,963	8,728,546
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	745,963	745,963	745,963	745,963	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	8,728,546	8,728,546	0	0	8,728,546
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	0	0	0	0	0	0
Total del Egreso	40,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,831	394,784,351	37,711,654

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
Gasto Corriente	435,382,866	16,638,162	452,021,028	423,041,379	390,756,718	28,979,649
Gasto de Capital	5,214,129	17,836,348	23,050,477	14,318,472	4,027,633	8,732,005
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0	0	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Total del Egreso	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
 (Cifras en Pesos)

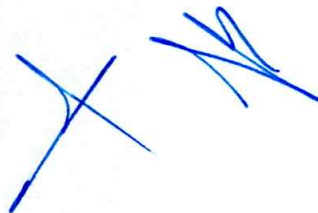
Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
Gobierno	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Legislación	0	0	0	0	0	0
Justicia	0	0	0	0	0	0
Coordinación de la Política de Gobierno	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Relaciones Exteriores	0	0	0	0	0	0
Asuntos Financieros y Hacendarios	0	0	0	0	0	0
Seguridad Nacional	0	0	0	0	0	0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0	0	0	0	0	0
Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Social	0	0	0	0	0	0
Protección Ambiental	0	0	0	0	0	0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	0	0	0	0	0
Salud	0	0	0	0	0	0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	0	0	0	0	0
Educación	0	0	0	0	0	0
Protección Social	0	0	0	0	0	0
Otros Asuntos Sociales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	0	0	0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0	0	0	0	0	0
Combustibles y Energía	0	0	0	0	0	0
Minería, Manufacturas y Construcción	0	0	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0	0	0
Comunicaciones	0	0	0	0	0	0
Turismo	0	0	0	0	0	0
Ciencia, Tecnología e Innovación	0	0	0	0	0	0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0	0	0	0	0	0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	0	0	0	0	0
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Saneamiento del Sistema Financiero	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Egreso	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
 Endeudamiento Neto
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
 (Cifras en Pesos)

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
Créditos Bancarios			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Créditos Bancarios	0	0	0
Otros Instrumentos de Deuda			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0
TOTAL	0	0	0



(Cifras en Pesos)

0

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Flujo de Fondos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
Rubros de Ingresos	440,596,995	475,071,505	475,071,505
Impuestos	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0
Derechos	0	0	0
Productos	0	7,454,843	7,454,843
Aprovechamientos	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	2,019,666	2,019,666
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	440,596,995	465,596,995	465,596,995
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0
Capítulos de Gasto	440,596,995	437,359,851	394,784,351
Servicios Personales	180,293,471	165,182,856	135,182,856
Materiales y Suministros	57,680,816	52,436,822	52,436,822
Servicios Generales	602,396,32	68,714,815	66,430,154
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	137,168,947	136,706,887	136,706,887
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	5,214,129	13,572,509	3,281,669
Inversión Pública	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	745,963	745,963
Participaciones y Aportaciones	0	0	0
Deuda Pública	0	0	0
Total de las operaciones	0	37,711,654	80,287,154

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE LEOSTADO DE DURANGO**



**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en Pesos)

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
Programas	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Subsidios sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Subsidios sujetos a Lineamientos de Operación	0	0	0	0	0	0
Bienes, Servicios e Infraestructura Pública	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
Prestación de Servicios Públicos	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Proyectos de Inversión en Infraestructura y Obra Pública	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas	0	0	0	0	0	0
Fomento, Promoción y Servicios para el Desarrollo Económico y Social	0	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
Atención a desastres por eventos naturales	0	0	0	0	0	0
Articulación, coordinación e instrumentación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
Investigación y desarrollo	0	0	0	0	0	0
Servicios de protección y conservación ambiental	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo a la Gestión Presupuestaria	0	0	0	0	0	0
Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno	0	0	0	0	0	0
Apoyo al buen gobierno y mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
Provisiones y reasignaciones presupuestarias específicos	0	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos, Cumplimiento de Obligaciones y otras Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0
Aportaciones Federales	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Total del Egreso	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Programas y Proyectos de Inversión
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto

"Sin información
que revelar"

X

1/25

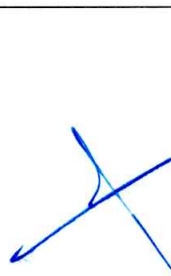
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO								
Indicadores de Resultados								
Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	Objetivo institucional (Redactados con perspectiva de género)	Nombre(s) del(os) indicador(es)	Definición del indicador	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Avance de metas	
Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Fomentar los valores cívicos, derechos y obligaciones de la niñez y jóvenes.	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Instituciones educativas atendidas	Trimestral	0	0	100%	
Elecciones escolares	Dotar al alumnado de herramientas para realizar elecciones escolares.	Elecciones escolares	Instituciones educativas atendidas	Trimestral	2	2	100%	
Metas individuales y colectivas del SPEN sistema OPL	Actividades en el marco de las metas individuales y colectivas relativas al Servicio Profesional Electoral OPLE	Metas individuales y colectivas del SPEN sistema OPL	Actividades a realizar metas del Servicio Profesional	Trimestral	1	1	100%	
Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Diseño de cursos virtuales de actualización en temas político electorales dirigidos a la sociedad en general y con un enfoque en las características de la democracia en el Estado.	Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Cursos virtuales a desarrollar	Trimestral	2	2	100%	
Promoción del voto	Diseñar e implementar estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto en los diferentes sectores de la sociedad.	Promoción del voto	Actividades de Promoción del voto	Trimestral	5	5	100%	
Conmemoración de los días internacionales	Sensibilizar a la ciudadanía acerca de temas relacionados con cuestiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Conmemoración de los días internacionales	Infografías de la Conmemoración de los días internacionales	Trimestral	6	6	100%	
Actividades para difundir y promover los principios de paridad de género, igualdad y no discriminación	Promoción y difusión de los principios de paridad de género, igualdad y no discriminación	Difusión de los principios de paridad de género	Promoción y difusión de los derechos políticos electorales de sectores sociales en desventaja	Trimestral	1	1	100%	
Programa de capacitación a personal del IEPC	Implementación de un Programa de capacitación electoral dirigido a las áreas y órganos integrantes del IEPC.	Programa de capacitación a personal del IEPC	Programa de capacitación a personal del IEPC	Trimestral	1	1	100%	
Diálogos, talleres, y conferencias de sensibilización entre todos los sectores de la sociedad	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias para sensibilizar la igualdad sustantiva entre todos los sectores de la sociedad, permitiendo promover la participación ciudadana.	Diálogos, talleres, y conferencias de sensibilización entre todos los sectores de la sociedad	Diálogos, Talleres, Conferencias	Trimestral	24	24	100%	
Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones a realizar de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Trimestral	1	1	100%	
Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Sesiones a realizar de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Trimestral	1	1	100%	
Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones a realizar de la Comisión de Capacitación Electoral	Trimestral	0	0	100%	
Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Organización de archivos	Trimestral	100	100	30	
Dar trámite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Dar trámite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC		Trimestral	100	100	35	
Reformas a reglamentos internos	Trabajar y dar respuesta a todas las propuestas de reforma a reglamentos internos presentadas	Reformas a reglamentos internos		Trimestral	100	100	35	
Dar trámite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar trámite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC		Trimestral	100	100	35	
Dar trámite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar trámite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC		Trimestral	100	100	35	
				Trimestral	1	1	100	
Aprobación de los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones especiales de Cómputo Municipal y el Cuadernillo de consulta para votos válidos y nulos del PEL 2024-2025.	Aprobación de los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones especiales de Cómputo Municipal y el Cuadernillo de consulta para votos válidos y nulos del PEL 2024-2025.	Aprobación de los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones especiales de Cómputo Municipal y el Cuadernillo de consulta para votos válidos y nulos del PEL 2024-2025.	Aprobación de los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones especiales de Cómputo Municipal y el Cuadernillo de consulta para votos válidos y nulos del PEL 2024-2025.	Trimestral	1	1	100	

Aprobación de la propuesta de los diseños, modelos, calendario de producción y entrega de la documentación y el material muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral para el Proceso Electoral Local 2024-2025.	Aprobación de la propuesta de los diseños, modelos, calendario de producción y entrega de la documentación y el material muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral para el Proceso Electoral Local 2024-2025.	Aprobación de la propuesta de los diseños, modelos, calendario de producción y entrega de la documentación y el material muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral para el Proceso Electoral Local 2024-2025.	Aprobación de la propuesta de los diseños, modelos, calendario de producción y entrega de la documentación y el material muestra para simulacros y prácticas de la jornada electoral para el Proceso Electoral Local 2024-2025.	Trimestral	1	1	100
Seguimiento a las reuniones de trabajo para determinar los criterios que se aplicarán en la determinación de la validez o nulidad de los votos reservados.	Seguimiento a las reuniones de trabajo para determinar los criterios que se aplicarán en la determinación de la validez o nulidad de los votos reservados.	Seguimiento a las reuniones de trabajo para determinar los criterios que se aplicarán en la determinación de la validez o nulidad de los votos reservados.	Seguimiento a las reuniones de trabajo para determinar los criterios que se aplicarán en la determinación de la validez o nulidad de los votos reservados.	Trimestral	1	1	100
Seguimiento a la supervisión de la DEOE respecto de los procedimientos de impresión y producción de documentación y materiales electorales	Seguimiento a la supervisión de la DEOE respecto de los procedimientos de impresión y producción de documentación y materiales electorales	Seguimiento a la supervisión de la DEOE respecto de los procedimientos de impresión y producción de documentación y materiales electorales	Seguimiento a la supervisión de la DEOE respecto de los procedimientos de impresión y producción de documentación y materiales electorales	Trimestral	1	1	100
Seguimiento a la aprobación por parte de los Consejos Municipales Electorales de sus acuerdos mediante el cual se designa al personal autorizado para el acceso a la bodega electoral, así como la persona responsable de llevar el control sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.	Seguimiento a la aprobación por parte de los Consejos Municipales Electorales de sus acuerdos mediante el cual se designa al personal autorizado para el acceso a la bodega electoral, así como la persona responsable de llevar el control sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.	Seguimiento a la aprobación por parte de los Consejos Municipales Electorales de sus acuerdos mediante el cual se designa al personal autorizado para el acceso a la bodega electoral, así como la persona responsable de llevar el control sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.	Seguimiento a la aprobación por parte de los Consejos Municipales Electorales de sus acuerdos mediante el cual se designa al personal autorizado para el acceso a la bodega electoral, así como la persona responsable de llevar el control sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.	Trimestral	1	1	100
Verificación conjunta por parte de los órganos desconcentrados del INE y OPL, de las condiciones y equipamiento de las bodegas electorales del OPL y determinación de los compromisos que consideren necesarios.	Verificación conjunta por parte de los órganos desconcentrados del INE y OPL, de las condiciones y equipamiento de las bodegas electorales del OPL y determinación de los compromisos que consideren necesarios.	Verificación conjunta por parte de los órganos desconcentrados del INE y OPL, de las condiciones y equipamiento de las bodegas electorales del OPL y determinación de los compromisos que consideren necesarios.	Verificación conjunta por parte de los órganos desconcentrados del INE y OPL, de las condiciones y equipamiento de las bodegas electorales del OPL y determinación de los compromisos que consideren necesarios.	Trimestral	1	1	100
Informe del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del cuadernillo de consulta de votos válidos y nulos.	Informe del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del cuadernillo de consulta de votos válidos y nulos.	Informe del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del cuadernillo de consulta de votos válidos y nulos.	Informe del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del cuadernillo de consulta de votos válidos y nulos.	Trimestral	1	1	100
Aprobación del acuerdo mediante el cual se aprobarán el programa y los materiales didácticos que se utilizarán en la capacitación para el desarrollo de los cómputos municipales.	Aprobación del acuerdo mediante el cual se aprobarán el programa y los materiales didácticos que se utilizarán en la capacitación para el desarrollo de los cómputos municipales.	Aprobación del acuerdo mediante el cual se aprobarán el programa y los materiales didácticos que se utilizarán en la capacitación para el desarrollo de los cómputos municipales.	Aprobación del acuerdo mediante el cual se aprobarán el programa y los materiales didácticos que se utilizarán en la capacitación para el desarrollo de los cómputos municipales.	Trimestral	1	1	100
Aprobación de la documentación electoral con emblemas para el Proceso Electoral Local 2024-2025	Aprobación de la documentación electoral con emblemas para el Proceso Electoral Local 2024-2025	Aprobación de la documentación electoral con emblemas para el Proceso Electoral Local 2024-2025	Aprobación de la documentación electoral con emblemas para el Proceso Electoral Local 2024-2025	Trimestral	1	1	100

Envío por conducto de la Junta Local Ejecutiva del INE, del Informe General relativo a las condiciones del equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad	Envío por conducto de la Junta Local Ejecutiva del INE, del Informe General relativo a las condiciones del equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad	Envío por conducto de la Junta Local Ejecutiva del INE, del Informe General relativo a las condiciones del equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad	Envío por conducto de la Junta Local Ejecutiva del INE, del Informe General relativo a las condiciones del equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad	Trimestral	1	1	100
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Anual	100	0	100
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Anual	107	107	24
Programa Anual de Trabajo 2025	Participación/seguimiento a cursos/reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre los mecanismos del Servicio.	Planeación y Evaluación del Servicio	Atender las invitaciones/convocatorias de la DESPEN para cursos, reuniones de trabajo relativas a la planeación y evaluación de la implementación de los mecanismos del SPEN en el Instituto.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Análisis de la estructura orgánico-funcional del Instituto para una eventual reestructuración- expansión del Servicio.	Catálogo del Servicio	Realizar un análisis integral de las plazas y funciones del personal del Instituto, para valorar la posibilidad de una incorporación de plazas de la Rama Administrativa al cuerpo del Servicio Profesional.	Trimestral	90	100	10%
Programa Anual de Trabajo 2025	Recibir y gestionar solicitudes para designaciones y renovaciones de los encargos de despacho requeridos en plazas vacantes del Servicio.	Encargos de Despacho	Desarrollar el procedimiento para renovar y/o designar personas encargadas de despacho para ocupar plazas vacantes el SPEN.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar la difusión de información y capacitaciones al personal del Servicio en distintos temas, entre ellos Hostigamiento y Acoso Laboral y Sexual, Procedimiento de Conciliación, Laboral Sancionador y Recurso de Inconformidad.	Capacitación	Gestionar la impartición de cursos de capacitación al personal del Servicio en diversos temas.	Trimestral	90	100	25%

Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño sistema OPLE, periodo de septiembre 2023 a agosto 2024; gestionar y notificar la aprobación de los resultados obtenidos por el personal evaluado.	Evaluación del Desempeño	Seguimiento a las actividades de cierre, y resultados de aplicación de la evaluación del desempeño del personal del Servicio, de periodo de septiembre 2023 a agosto 2024.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar las notificaciones de metas y, en su caso, el trámite de solicitudes de incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de evaluación de septiembre 2025 a agosto 2026.	Evaluación del Desempeño	Realizar las notificaciones de metas, incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, respecto del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; el inicio del periodo de septiembre 2025 a agosto 2026.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a las gestiones presupuestales, notificaciones a DESPEN, y al proceso para el otorgamiento de incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024.	Incentivos	Realizar las notificaciones sobre el presupuesto asignado para otorgar los incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024 al personal del Servicio del Instituto y; desarrollar el procedimiento para el otorgamiento.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestión y notificación a DESPEN del Programa de Incentivos aplicable para otorgamiento de incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025.	Incentivos	Remitir a la DESPEN, información sobre el Programa que se aplicará para otorgar incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025 al personal del Servicio.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Revisión de programas de Titularidad y Promociones en rango para el personal del Servicio y, en su caso, realiza el/los proyectos correspondientes para una eventual modificación.	Titularidad y Promociones en rango	Llevar a cabo una revisión de los anexos de los Programas de Titularidad y Promociones en Rango, para valorar la modificación de los mismos.	Trimestral	90	100	10%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar gestiones y notificaciones sobre vacantes, permanencia y/o separaciones de las personas del SPEN del Instituto y, a la actualización de los expedientes digitales.	Permanencia y Registro SPEN	Recibir y notificar información sobre vacantes que se generen en plazas del Servicio, separaciones y permanencia en las plazas del personal del Servicio.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales que deben rendir las autoridades competentes sobre quejas y denuncias de Procedimiento Laboral Sancionador en contra de las personas del Servicio del Instituto.	Procedimiento Laboral Sancionador	Remitir los informes mensuales sobre los Procedimientos laborales sancionadores que rindan las autoridades competentes del Instituto, a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos del INE.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para la implementación de los mecanismos del Servicio en el ejercicio anual, no contempladas de manera particular en el Programa de Trabajo, pero que sean determinadas por la DESPEN.	Operación en general de los mecanismos del Servicio y actividades, no contempladas en el Programa de Trabajo, pero que en su momento dictamine la DESPEN	Ejecutar actividades sobre la implementación del/los mecanismos del Servicio, no abordados de manera particular en el Programa de Trabajo del presente ejercicio anual, pero que, durante el mismo determine la DESPEN.	Trimestral	90	100	25%
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para difusión de trabajos de la Comisión de Seguimiento al Servicio y del personal del Servicio, dentro y fuera del Instituto.	Difusión de actividades relevantes de la Comisión y del Personal Servicio	Llevar a cabo actividades de difusión sobre los trabajos de la Comisión y del propio personal del Servicio del Instituto.	Trimestral	90	100	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Informe de actividades	Porcentaje	1	0	0%	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas.	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Valor absoluto	15	0	10%	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Consejo General.	Sesiones del Consejo General	Valor absoluto	100	0	15%	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Secretariado Técnico.	Sesiones del Secretariado Técnico	Valor absoluto	12	0	15%	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la máxima publicidad de los acuerdos emitidos por el Consejo General.	Publicación de acuerdos del Consejo General	Porcentaje	150	0	25%	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la ministración de los recursos de financiamiento público local al que tienen derecho los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Porcentaje	150	0	25%	25%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Fiscalización.	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Valor absoluto	6	0	25%	25%

Liberación de la herramienta informática que se utilizará para los cómputos electorales municipales e informará a la UTVOPL su conclusión para que ésta, a su vez, informe a la comisión competente del Consejo General del INE.	Liberación de la herramienta informática que se utilizará para los cómputos electorales municipales e informará a la UTVOPL su conclusión para que ésta, a su vez, informe a la comisión competente del Consejo General del INE.	Liberación de la herramienta informática que se utilizará para los cómputos electorales municipales e informará a la UTVOPL su conclusión para que ésta, a su vez, informe a la comisión competente del Consejo General del INE.	Liberación de la herramienta informática que se utilizará para los cómputos electorales municipales e informará a la UTVOPL su conclusión para que ésta, a su vez, informe a la comisión competente del Consejo General del INE.	Trimestral	1	1	100%
Realización de dos simulacros con la participación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de los cómputos con el uso de la herramienta informática respectiva, e informará sobre los resultados obtenidos a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Realización de dos simulacros con la participación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de los cómputos con el uso de la herramienta informática respectiva, e informará sobre los resultados obtenidos a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Realización de dos simulacros con la participación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de los cómputos con el uso de la herramienta informática respectiva, e informará sobre los resultados obtenidos a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Realización de dos simulacros con la participación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de los cómputos con el uso de la herramienta informática respectiva, e informará sobre los resultados obtenidos a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Trimestral	1	1	100%
Primer Simulacro SIJE.	Primer Simulacro SIJE.	Primer Simulacro SIJE.	Primer Simulacro SIJE.	Trimestral	1	1	100%
Capacitación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de la sesión de cómputos y la operación de la herramienta informática, e informará de su cumplimiento a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Capacitación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de la sesión de cómputos y la operación de la herramienta informática, e informará de su cumplimiento a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Capacitación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de la sesión de cómputos y la operación de la herramienta informática, e informará de su cumplimiento a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Capacitación de los Consejos Municipales Electorales sobre el desarrollo de la sesión de cómputos y la operación de la herramienta informática, e informará de su cumplimiento a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Trimestral	1	1	100%
Seguimiento a la aprobación del acuerdo relativo al modelo de remisión y recepción de paquetes electorales a efecto de garantizar su entrega oportuna para realizar el cómputo de los órganos competentes (Consejos Municipales Electorales).	Seguimiento a la aprobación del acuerdo relativo al modelo de remisión y recepción de paquetes electorales a efecto de garantizar su entrega oportuna para realizar el cómputo de los órganos competentes (Consejos Municipales Electorales).	Seguimiento a la aprobación del acuerdo relativo al modelo de remisión y recepción de paquetes electorales a efecto de garantizar su entrega oportuna para realizar el cómputo de los órganos competentes (Consejos Municipales Electorales).	Seguimiento a la aprobación del acuerdo relativo al modelo de remisión y recepción de paquetes electorales a efecto de garantizar su entrega oportuna para realizar el cómputo de los órganos competentes (Consejos Municipales Electorales).	Trimestral	1	1	100%
Recepción del material electoral a los Consejos Municipales Electorales.	Recepción del material electoral a los Consejos Municipales Electorales.	Recepción del material electoral a los Consejos Municipales Electorales.	Recepción del material electoral a los Consejos Municipales Electorales.	Trimestral	1	1	100%
Seguimiento a la aprobación del acuerdo mediante el cual se designa al personal que participará en las tareas de apoyo a los Cómputos Municipales.	Seguimiento a la aprobación del acuerdo mediante el cual se designa al personal que participará en las tareas de apoyo a los Cómputos Municipales.	Seguimiento a la aprobación del acuerdo mediante el cual se designa al personal que participará en las tareas de apoyo a los Cómputos Municipales.	Seguimiento a la aprobación del acuerdo mediante el cual se designa al personal que participará en las tareas de apoyo a los Cómputos Municipales.	Trimestral	1	1	100%




[illegible]

Presentación del segundo informe general de los resultados de la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral.	Presentación del segundo informe general de los resultados de la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral.	Presentación del segundo informe general de los resultados de la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral.	Presentación del segundo informe general de los resultados de la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral.	Trimestral	1	1	100%
Seguimiento a las sesiones especiales de Cómputos Municipales.	Seguimiento a las sesiones especiales de Cómputos Municipales.	Seguimiento a las sesiones especiales de Cómputos Municipales.	Seguimiento a las sesiones especiales de Cómputos Municipales.	Trimestral	1	1	100%
Informe sobre las actividades desarrolladas en la planeación y habilitación de espacios para las actividades de recuento, este deberá incluir la problemática detectada y las soluciones que se implementaron. Este informe será presentado en CG.	Informe sobre las actividades desarrolladas en la planeación y habilitación de espacios para las actividades de recuento, este deberá incluir la problemática detectada y las soluciones que se implementaron. Este informe será presentado en CG.	Informe sobre las actividades desarrolladas en la planeación y habilitación de espacios para las actividades de recuento, este deberá incluir la problemática detectada y las soluciones que se implementaron. Este informe será presentado en CG.	Informe sobre las actividades desarrolladas en la planeación y habilitación de espacios para las actividades de recuento, este deberá incluir la problemática detectada y las soluciones que se implementaron. Este informe será presentado en CG.	Trimestral	1	1	100%
Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Trimestral	1	1	100%
Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Trimestral	1	1	100%

Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Trimestral	1	1	100%
Generación de infografías e imágenes	Generación de infografías e imágenes	Publicación de materiales	Solicitudes de información pública atendidas	Trimestral	50	100	80%
Comunicados oficiales	Comunicados oficiales	Publicación de materiales	Recursos de revisión respondidos	Trimestral	50	100	80%
Generación de spot materiales audiográficos y de la prerrogativa estatal	Generación de spot materiales audiográficos y de la prerrogativa estatal	Publicación de materiales	Difusión de la memoria electoral	Trimestral	50	100	80%
Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Cantidad de transmisiones realizadas	Difusión de actividades del Consejo General y sus Comisiones	Trimestral	50	100	80%
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Anual	100	0	100.00%
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Anual	107	107	52.00%
Programa Anual de Trabajo 2025	Participación/seguimiento a cursos/reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre los mecanismos del Servicio.	Planeación y Evaluación del Servicio	Atender las invitaciones/convocatorias de la DESPEN para cursos, reuniones de trabajo relativas a la planeación y evaluación de la implementación de los mecanismos del SPEN en el Instituto.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Análisis de la estructura orgánico-funcional del Instituto para una eventual reestructuración- expansión del Servicio.	Catálogo del Servicio	Realizar un análisis integral de las plazas y funciones del personal del Instituto, para valorar la posibilidad de una incorporación de plazas de la Rama Administrativa al cuerpo del Servicio Profesional.	Trimestral	90	100	20%

Programa Anual de Trabajo 2025	Recibir y gestionar solicitudes para designaciones y renovaciones de los encargos de despacho requeridos en plazas vacantes del Servicio.	Encargos de Despacho	Desarrollar el procedimiento para renovar y/o designar personas encargadas de despacho para ocupar plazas vacantes el SPEN.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar la difusión de información y capacitaciones al personal del Servicio en distintos temas, entre ellos Hostigamiento y Acoso Laboral y Sexual, Procedimiento de Conciliación, Laboral Sancionador y Recurso de Inconformidad.	Capacitación	Gestionar la impartición de cursos de capacitación al personal del Servicio en diversos temas.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño sistema OPLE, periodo de septiembre 2023 a agosto 2024; gestionar y notificar la aprobación de los resultados obtenidos por el personal evaluado.	Evaluación del Desempeño	Seguimiento a las actividades de cierre, y resultados de aplicación de la evaluación del desempeño del personal del Servicio, de periodo de septiembre 2023 a agosto 2024.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar las notificaciones de metas y, en su caso, el trámite de solicitudes de incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de evaluación de septiembre 2025 a agosto 2026.	Evaluación del Desempeño	Realizar las notificaciones de metas, incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, respecto del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de septiembre 2025 a agosto 2026.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a las gestiones presupuestales, notificaciones a DESPEN, y al proceso para el otorgamiento de incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024.	Incentivos	Realizar las notificaciones sobre el presupuesto asignado para otorgar los incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024 al personal del Servicio del Instituto y; desarrollar el procedimiento para el otorgamiento.	Trimestral	90	100	70%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar y notificar a DESPEN del Programa de Incentivos aplicable para otorgamiento de incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025.	Incentivos	Remitir a la DESPEN, información sobre el Programa que se aplicará para otorgar incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025 al personal del Servicio.	Trimestral	90	100	90%
Programa Anual de Trabajo 2025	Revisión de programas de Titularidad y Promociones en rango para el personal del Servicio y, en su caso, realiza el/los proyectos correspondientes para una eventual modificación.	Titularidad y Promociones en rango	Llevar a cabo una revisión de los anexos de los Programas de Titularidad y Promociones en Rango, para valorar la modificación de los mismos.	Trimestral	90	100	20%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar gestiones y notificaciones sobre vacantes, permanencia y/o separaciones de las personas del SPEN del Instituto y, a la actualización de los expedientes digitales.	Permanencia y Registro SPEN	Recibir y notificar información sobre vacantes, separaciones y permanencia en las plazas del personal del Servicio.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales que deben rendir las autoridades competentes sobre quejas y denuncias de Procedimiento Laboral Sancionador en contra de las personas del Servicio del Instituto.	Procedimiento Laboral Sancionador	Remitir los informes mensuales sobre los Procedimientos laborales sancionadores que rindan las autoridades competentes del Instituto, a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos del INE.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para la implementación de los mecanismo del Servicio en el ejercicio anual, no contempladas de manera particular en el Programa de Trabajo, pero que sean determinadas por la DESPEN.	Operación en general de los mecanismos del Servicio y actividades, no contempladas en el Programade Trabajo, pero que en su momento dictamine la DESPEN	Ejecutar actividades sobre la implementación del/los mecanismos del Servicio, no abordados de manera particular en el Programa de Trabajo del presente ejercicio anual, pero que, durante el mismo determine la DESPEN.	Trimestral	90	100	50%
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para difusión de trabajos de la Comisión de Seguimiento al Servicio y del personal del Servicio, dentro y fuera del Instituto.	Difusión de actividades relevantes de la Comisión y del Personal Servicio	Llevar a cabo actividades de difusión sobre los trabajos de la Comisión y del propio personal del Servicio del Instituto.	Trimestral	90	100	50%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Informe de actividades	Informes de actividades entregados por los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Trimestral	0	0	0%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas.	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas realizadas	Trimestral	2	2	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Consejo General.	Sesiones del Consejo General	Sesiones del Consejo General realizadas	Trimestral	28	Indefinido	100%

Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones	Sesiones del Secretariado	Sesiones de Secretariado Técnico	Trimestral	3	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la máxima publicidad de los acuerdos emitidos por el Consejo General.	Publicación de acuerdos del Consejo General	Acuerdos de Consejo publicados en el Periódico Oficial del Estado	Trimestral	51	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la ministración de los recursos de financiamiento público local al que tienen derecho los Partidos Políticos.	Perrogativas de partidos políticos y agrupaciones	Trámites de prerrogativas mensuales realizados	Trimestral	46	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones independientes.	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Sesiones de la Comisión de Fiscalización realizadas	Trimestral	3	100%
Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Organización de archivos	Trimestral	100	50.00%
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	División al Consejo General, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Acuerdos remitidos por el INE	anual	100	100
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Solicitudes de información del INE al IEPC	anual	100	100
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del Instituto	Acuerdos del IEPC	Acuerdos remitidos por el IEPC	anual	0	100
Atención y seguimiento a solicitudes de información pública (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Solicitudes de información pública atendidas	Trimestral	0	50%
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Solicitud de recurso	Recurso solicitado	Solicitar el recurso de manera eficaz	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de Estados Financieros	Estados financieros	Elaborar los estados financieros de manera eficaz	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Retener y enterar los impuestos federales	Retener y enterar impuestos	Retener y enterar impuestos de manera eficaz	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación	Adquirir, arrendar o contratar	Adquirir, arrendar o contratar eficientemente	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos	Requisiciones atendidas	Atender las requisiciones de manera eficiente	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacén	Control de inventario	tener un control de inventario eficaz	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de resguardos de los activos fijos	Elaborar resguardos	Elaborar los resguardos de manera eficaz	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Mantenimiento y asignación de vehículos	Dar mantenimiento a los vehículos y asignarlos de manera eficaz	Trimestral	75	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes inmuebles	Mantenimiento de bienes inmuebles	Dar mantenimiento a los bienes inmuebles eficazmente	Trimestral	75	100
Programa Anual de Trabajo 2025	Participación/seguimiento a cursos/reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre los mecanismos del Servicio.	Planeación y Evaluación del Servicio	Atender las invitaciones/con convocatorias de la DESPEN para cursos, reuniones de trabajo relativas a la planeación y evaluación de la implementación de los mecanismos del SPEN en el Instituto.	Trimestral	90	75%
Programa Anual de Trabajo 2025	Análisis de la estructura orgánico-funcional del Instituto para una eventual reestructuración- expansión del Servicio.	Catálogo del Servicio	Realizar un análisis integral de las plazas y funciones del personal del Instituto, para valorar la posibilidad de una incorporación de plazas de la Rama Administrativa al cuerpo del Servicio Profesional.	Trimestral	90	60%
Programa Anual de Trabajo 2025	Recibir y gestionar solicitudes para designaciones y renovaciones de los encargos de despacho requeridos en plazas vacantes del Servicio.	Encargos de Despacho	Desarrollar el procedimiento para renovar y/o designar personas encargadas de despacho para ocupar plazas vacantes el SPEN.	Trimestral	90	75%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar la difusión de información y capacitaciones al personal del Servicio en distintos temas, entre ellos Hostigamiento y Acoso Laboral y Sexual, Procedimiento de Conciliación, Laboral Sancionador y Recurso de Inconformidad.	Capacitación	Gestionar la impartición de cursos de capacitación al personal del Servicio en diversos temas.	Trimestral	90	70%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño OPLE, periodo de septiembre 2023 a agosto 2024; gestionar y notificar la aprobación de los resultados obtenidos por el personal evaluado.	Evaluación del Desempeño	Seguimiento a las actividades de cierre, y resultados de aplicación de la evaluación del desempeño del personal del Servicio, de periodo de septiembre 2023 a agosto 2024.	Trimestral	90	100%

Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar las notificaciones de metas y, en su caso, el trámite de solicitudes de incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de evaluación de septiembre 2025 a agosto 2026.	Evaluación del Desempeño	Realizar las notificaciones de metas, incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, respecto del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de septiembre 2025 a agosto 2026.	Trimestral	90	100	80%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a las gestiones presupuestales, notificaciones a DESPEN, y al proceso para el otorgamiento de incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024.	Incentivos	Realizar las notificaciones sobre el presupuesto asignado para otorgar los incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024 al personal del Servicio del Instituto y; desarrollar el procedimiento para el otorgamiento.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar y notificar a DESPEN del Programa de Incentivos aplicable para otorgamiento de incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025.	Incentivos	Remitir a la DESPEN, información sobre el Programa que se aplicará para otorgar incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025 al personal del Servicio.	Trimestral	90	100	90%
Programa Anual de Trabajo 2025	Revisión de programas de Titularidad y Promociones en rango para el personal del Servicio y, en su caso, realiza el/los proyectos correspondientes para una eventual modificación.	Titularidad y Promociones en rango	Llevar a cabo una revisión de los anexos de los Programas de Titularidad y Promociones en Rango, para valorar la modificación de los mismos.	Trimestral	90	100	80%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar gestiones y notificaciones sobre vacantes, permanencia y/o separaciones de las personas del SPEN del Instituto y, a la actualización de los expedientes digitales.	Permanencia y Registro SPEN	Recibir y notificar información sobre vacantes, separaciones y permanencia en las plazas del personal del Servicio.	Trimestral	90	100	75%
Programa Anual de Trabajo 2025	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales que deben rendir las autoridades competentes sobre quejas y denuncias de Procedimiento Laboral Sancionador en contra de las personas del Servicio del Instituto.	Procedimiento Laboral Sancionador	Remitir los informes mensuales sobre los Procedimientos laborales sancionadores que rindan las autoridades competentes del Instituto, a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos del INE.	Trimestral	90	100	75%
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para la implementación de los mecanismos del Servicio en el ejercicio anual, no contempladas de manera particular en el Programa de Trabajo, pero que sean determinadas por la DESPEN.	Operación en general de los mecanismos del Servicio y actividades, no contempladas en el Programa de Trabajo, pero que en su momento dicte la DESPEN	Ejecutar actividades sobre la implementación del/los mecanismos del Servicio, no abordados de manera particular en el Programa de Trabajo del presente ejercicio anual, pero que, durante el mismo determine la DESPEN.	Trimestral	90	100	75%
Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOP para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOP para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOP para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Informe final con las actividades realizadas en el desarrollo de la herramienta informática, la capacitación y los simulacros realizados, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas, se presenta al CG y a la UTVOP para que lo haga llegar a la DEOE y a la JLE.	Trimestral	1	1	100

Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Informe final que incluya el seguimiento y sistematización del envío de observaciones, validación, aprobación y modificaciones aplicadas del proceso de elaboración y revisión de los proyectos de Lineamientos de sesiones de cómputo y del Cuadernillo de Consulta sobre Votos Válidos y Nulos, y que además incluya, la logística implementada el programa de capacitación que se realizó, la problemática presentada, las soluciones que se tomaron y los resultados obtenidos y las oportunidades de mejora, se presenta al Consejo General en la sesión donde sean aprobados y a la UTVOPL para que lo haga llegar a la DEOE y a la Junta Local Ejecutiva del INE.	Trimestral	1	1	100
Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Presentación ante el CG del Informe final sobre el desarrollo de las sesiones de cómputo en los Consejos Municipales Electorales, incluyendo los problemas enfrentados, soluciones implementadas y oportunidades de mejora identificadas.	Trimestral	1	1	100
Aprobación del Informe Final de Actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral y remisión al Consejo General. Cierre de actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral con motivo del Proceso Electoral 2024-2025.	Aprobación del Informe Final de Actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral y remisión al Consejo General. Cierre de actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral con motivo del Proceso Electoral 2024-2025.	Aprobación del Informe Final de Actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral y remisión al Consejo General. Cierre de actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral con motivo del Proceso Electoral 2024-2025.	Aprobación del Informe Final de Actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral y remisión al Consejo General. Cierre de actividades de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral con motivo del Proceso Electoral 2024-2025.	Trimestral	1	1	100
Generación de infografías e imágenes	Generación de infografías e imágenes	Publicación de materiales	Solicitudes de información pública atendidas	Trimestral	50	100	80%
Comunicados oficiales	Comunicados oficiales	Publicación de materiales	Recursos de revisión respondidos	Trimestral	50	100	80%
Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Publicación de materiales	Difusión de la memoria electoral	Trimestral	50	100	80%
Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Cantidad de trasmisiones realizadas	Difusion de actividades del Consejo General y sus Comisiones	Trimestral	50	100	80%

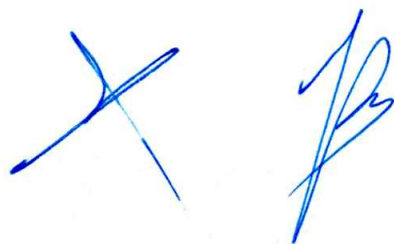
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Anual	100	0	100
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Anual	107	107	78
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Informe de actividades	Informe de actividades	Trimestral	6	6	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas.	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Trimestral	2	2	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Consejo General.	Sesiones del Consejo General	Sesiones del Consejo General	Trimestral	8	8	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Secretariado Técnico.	Sesiones del Secretariado Técnico	Sesiones del Secretariado Técnico	Trimestral	4	4	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la máxima publicidad de los acuerdos emitidos por el Consejo General.	Publicación de acuerdos del Consejo General	Publicación de acuerdos del Consejo General	Trimestral	8	8	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la ministración de los recursos de financiamiento público local al que tienen derecho los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Trimestral	54	54	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Fiscalización.	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Trimestral	5	5	100%
Plan anual de trabajo	Proporcionar asistencia informática a usuarios del IEPC, desarrollar procesos informáticos, optimizar el rendimiento del equipo de cómputo y periféricos y lograr que el personal del IEPC adquiera destreza para la utilización de las herramientas informáticas	Otorgar un óptimo servicio en los sistemas informáticos para garantizar buenos resultados en los procesos que se llevan a cabo	Soportes informáticos a usuarios solicitados contra resueltos	Trimestral	200	100	100
Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Organización de archivos	Trimestral	100	100	75
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Difusión al Consejo General, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Acuerdos remitidos por el INE	anual	100	0	100

Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Solicitudes de información del INE al IEPC	anual	100	0	100
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del instituto	Acuerdos del IEPC	Acuerdos remitidos por el IEPC	anual	100	0	100
Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Solicitudes de información pública atendidas	Trimestral	0	100	75%
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Solicitud de recurso	Recurso solicitado	Solicitar el recurso de manera eficaz	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de Estados Financieros	Estados financieros elaborados	Elaborar los estados financieros de manera eficaz	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Retener y enterar los impuestos federales	Retener y enterar impuestos	Retener y enterar impuestos de manera eficaz	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación	Adquirir, arrendar o contratar	Adquirir, arrendar o contratar eficazmente	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos	Requisiciones atendidas	Atender las requisiciones de manera eficiente	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacén	Control de inventario	tener un control de inventario eficaz	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de resguardos de los activos fijos	Elaborar resguardos	Elaborar los resguardos de manera eficaz	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Mantenimiento y asignación de vehículos	Dar mantenimiento a los vehículos y asignarlos de manera eficaz	Trimestral	100	100	100
Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes	Mantenimiento de bienes inmuebles	Dar mantenimiento a los bienes inmuebles eficazmente	Trimestral	100	100	100
Programa Anual de Trabajo 2025	Participación/seguimiento a cursos/reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre los mecanismos del Servicio.	Planeación y Evaluación del Servicio	Atender las invitaciones/convocatorias de la DESPEN para cursos, reuniones de trabajo relativas a la planeación y evaluación de la implementación de los mecanismos del SPEN en el Instituto.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Análisis de la estructura orgánico-funcional del Instituto para una eventual reestructuración- expansión del Servicio.	Catálogo del Servicio	Realizar un análisis integral de las plazas y funciones del personal del Instituto, para valorar la posibilidad de una incorporación de plazas de la Rama Administrativa al cuerpo del Servicio Profesional.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Recibir y gestionar solicitudes para designaciones y renovaciones de los encargos de despacho requeridos en plazas vacantes del Servicio.	Encargos de Despacho	Desarrollar el procedimiento para renovar y/o designar personas encargadas de despacho para ocupar plazas vacantes el SPEN.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar la difusión de información y capacitaciones al personal del Servicio en distintos temas, entre ellos Hostigamiento y Acoso Laboral y Sexual, Procedimiento de Conciliación, Laboral Sancionador y Recurso de Inconformidad.	Capacitación	Gestionar la impartición de cursos de capacitación al personal del Servicio en diversos temas.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño sistema OPLE, periodo de septiembre 2023 a agosto 2024; gestionar y notificar la aprobación de los resultados obtenidos por el personal evaluado.	Evaluación del Desempeño	Seguimiento a las actividades de cierre, y resultados de aplicación de la evaluación del desempeño del personal del Servicio, de periodo de septiembre 2023 a agosto 2024.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar las notificaciones de metas y, en su caso, el trámite de solicitudes de incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de evaluación de septiembre 2025 a agosto 2026.	Evaluación del Desempeño	Realizar las notificaciones de metas, incorporación, modificación y/o eliminación de las mismas, respecto del periodo de septiembre 2024 a agosto 2025 y; del inicio del periodo de septiembre 2025 a agosto 2026.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Seguimiento a las gestiones presupuestales, notificaciones a DESPEN, y al proceso para el otorgamiento de incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024.	Incentivos	Realizar las notificaciones sobre el presupuesto asignado para otorgar los incentivos 2025, por el ejercicio valorado 2024 al personal del Servicio del Instituto y; desarrollar el procedimiento para el otorgamiento.	Trimestral	90	100	100%

Programa Anual de Trabajo 2025	Gestionar y notificar a DESPEN del Programa de Incentivos aplicable para otorgamiento de incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025.	Incentivos	Remitir a la DESPEN, información sobre el Programa que se aplicará para otorgar incentivos 2026, por el ejercicio valorado 2025 al personal del Servicio.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Revisión de programas de Titularidad y Promociones en rango para el personal del Servicio y, en su caso, realiza el/los proyectos correspondientes para una eventual modificación.	Titularidad y Promociones en rango	Llevar a cabo una revisión de los anexos de los Programas de Titularidad y Promociones en Rango, para valorar la modificación de los mismos.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar gestiones y notificaciones sobre vacantes, permanencia y/o separaciones de las personas del SPEN del Instituto y, a la actualización de los expedientes digitales.	Permanencia y Registro SPEN	Recibir y notificar información sobre vacantes, separaciones y permanencia en las plazas del personal del Servicio.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales que deben rendir las autoridades competentes sobre quejas y denuncias de Procedimiento Laboral Sancionador en contra de las personas del Servicio del Instituto.	Procedimiento Laboral Sancionador	Remitir los informes mensuales sobre los Procedimientos laborales sancionadores que rindan las autoridades competentes del Instituto, a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos del INE.	Trimestral	90	100	100%
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para la implementación de los mecanismos del Servicio en el ejercicio anual, no contempladas de manera particular en el Programa de Trabajo, pero que sean determinadas por la DESPEN.	Operación en general de los mecanismos del Servicio y actividades, no contempladas en el Programade Trabajo, pero que en su momento dictamine la DESPEN	Ejecutar actividades sobre la implementación del/los mecanismos del Servicio, no abordados de manera particular en el Programa de Trabajo del presente ejercicio anual, pero que, durante el mismo determine la DESPEN.	Trimestral	90	100	100%
Aprobación del acuerdo mediante el cual se determina la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025 y se aprueban los lineamientos relativos al procedimiento	Aprobación del acuerdo mediante el cual se determina la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025 y se aprueban los lineamientos relativos al procedimiento	Aprobación del acuerdo mediante el cual se determina la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025 y se aprueban los lineamientos relativos al procedimiento	Aprobación del acuerdo mediante el cual se determina la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025 y se aprueban los lineamientos relativos al procedimiento	Trimestral	1	1	100
Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2023-2024	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2023-2024	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2023-2024	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2023-2024	Trimestral	1	1	100
Informe final sobre la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025	Informe final sobre la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025	Informe final sobre la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025	Informe final sobre la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2024-2025	Trimestral	1	1	100
Presentación del estudio relativo al efecto de la distancia entre la ubicación de casillas del Proceso Electoral de Ayuntamientos y aquellas del Proceso Electoral Ordinario del Poder Judicial Local sobre la participación ciudadana registrada	Presentación del estudio relativo al efecto de la distancia entre la ubicación de casillas del Proceso Electoral de Ayuntamientos y aquellas del Proceso Electoral Ordinario del Poder Judicial Local sobre la participación ciudadana registrada	Presentación del estudio relativo al efecto de la distancia entre la ubicación de casillas del Proceso Electoral de Ayuntamientos y aquellas del Proceso Electoral Ordinario del Poder Judicial Local sobre la participación ciudadana registrada	Presentación del estudio relativo al efecto de la distancia entre la ubicación de casillas del Proceso Electoral de Ayuntamientos y aquellas del Proceso Electoral Ordinario del Poder Judicial Local sobre la participación ciudadana registrada	Trimestral	1	1	100
Informe final de actividades de la Comisión de Organización Electoral correspondiente al ejercicio 2025	Informe final de actividades de la Comisión de Organización Electoral correspondiente al ejercicio 2025	Informe final de actividades de la Comisión de Organización Electoral correspondiente al ejercicio 2025	Presentación del estudio relativo al efecto de la distancia entre la ubicación de casillas del Proceso Electoral de Ayuntamientos y aquellas del Proceso Electoral Ordinario del Poder Judicial Local sobre la participación ciudadana registrada	Trimestral	1	1	100
Programa Anual de Trabajo 2025	Llevar a cabo actividades para difusión de trabajos de la Comisión de Seguimiento al Servicio y del personal del Servicio, dentro y fuera del Instituto.	Difusión de actividades relevantes de la Comisión y del Personal Servicio	Llevar a cabo actividades de difusión sobre los trabajos de la Comisión y del propio personal del Servicio del Instituto.	Trimestral	90	100	100%
Generación de infografías e imágenes	Generación de infografías e imágenes	Publicación de materiales	Solicitudes de información pública atendidas	Trimestral	50	100	80%
Comunicados oficiales	Comunicados oficiales	Publicación de materiales	Recursos de revisión respondidos	Trimestral	50	100	80%

Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Publicación de materiales	Difusión de la memoria electoral	Trimestral	50	100	80%
Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Cantidad de trasmisiones realizadas	Difusion de actividades del Consejo General y sus Comisiones	Trimestral	50	100	80%
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Anual	100	0	100
Programa Anual de Trabajo	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Anual	107	107	111
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Informe de actividades	Informe de actividades	Trimestral	6	6	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas.	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Trimestral	2	2	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Consejo General.	Sesiones del Consejo General	Sesiones del Consejo General	Trimestral	8	8	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Secretariado Técnico.	Sesiones del Secretariado Técnico	Sesiones del Secretariado Técnico	Trimestral	4	4	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la máxima publicidad de los acuerdos emitidos por el Consejo General.	Publicación de acuerdos del Consejo General	Publicación de acuerdos del Consejo General	Trimestral	8	8	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la ministración de los recursos de financiamiento público local al que tienen derecho los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Trimestral	54	54	100%
Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Fiscalización.	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Trimestral	5	5	100%
Plan anual de trabajo	Proporcionar asistencia informática a usuarios del IEPC, desarrollar procesos informáticos, optimizar el rendimiento del equipo de cómputo y periféricos y lograr que el personal del IEPC adquiera destreza para la utilización de las herramientas informáticas	Otorgar un óptimo servicio en los sistemas informáticos para garantizar buenos resultados en los procesos que se llevan a cabo	Soportes informáticos a usuarios solicitados contra resueltos	Trimestral	200	100	100
Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Organización de archivos	Trimestral	100	100	100

Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Difusión al Consejo General, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Acuerdos remitidos por el INE	anual	100	0	100
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Solicitudes de información del INE al IEPC	anual	100	0	100
Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del instituto	Acuerdos del IEPC	Acuerdos remitidos por el IEPC	anual	100	0	100
Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Solicitudes de información pública atendidas	Trimestral	0	100	100%



Cuenta Pública Estatal
Esquemas bursátiles y de cobertura financiera
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto

NO APLICA

X



IEPC
DURANGO

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**

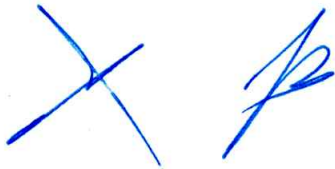


**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

ADICIONAL

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
	Se anexa archivo electrónico que contiene la relación de los bienes muebles que conforman el patrimonio del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.	
		

Ente Público: _____ ORGANISMO PÚBLICO



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango
Ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros
al 31 de diciembre 2025

Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		Devengado	Pagado	
Participaciones	Población con mayoría de edad para ejercer derecho a voto en elecciones locales en el Estado de Durango.	436,613,887.00	394,038,387.00	28,983,108.00

Cuenta Pública Estatal
Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto

NO APLICA

X





**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**



**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**

FORMATOS LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (a)					
Estado de Situación Financiera Detallado - LDF					
Al 31 de diciembre de 2024 y al 31 de Diciembre de 2025 (b)					
(PESOS)					
Concepto (c)	2025 (d)	31 de diciembre de 2024 (e)	Concepto (c)	2025 (d)	31 de diciembre de 2024 (e)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	98,309,539	28,117,449	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	49,112,471	27,640,915
a1) Efectivo	0	0	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	30,000,000	0
a2) Bancos/Tesorería	87,300,658	28,117,449	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	12,575,500	24,562,171
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0	0	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	11,008,881	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	3,871,037	3,078,743
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2,665,934	0
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	0	0	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto P	0	0
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0	0	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0	0	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0	0	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0	0
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	0	0
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Recaudación por Participar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	98,309,539	28,117,449	IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	49,112,471	27,640,915
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	10,262,917	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	63,790,806	63,790,806	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	49,573,680	36,870,020	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	1,015,441	703,047	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	44,786,972	0
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-30,736,741	-26,785,697	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	44,786,972	0	IIIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIIB = a + b + c + d + e + f)	44,786,972	0
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIIB)	93,899,443	27,640,915
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	128,430,138	84,841,094	IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	-10,382,036	-10,408,419
I. Total del Activo (I = IA + IB)	226,739,677	112,958,542	a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	26,383	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-10,408,419	-10,408,419
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	143,222,271	95,726,047
			a. Resultado del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	47,462,574	-194,609
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	14,804,059	14,968,669
			c. Revalúos	3,958,805	3,958,805
			d. Reservas	75,124,226	75,124,226
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	1,872,606	1,838,956
			III. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC = a + b)	0	0
			a. Resultado por Porción Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	132,840,235	85,317,628
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	226,739,677	112,958,542

DR. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUIJAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos (c)	Saldo al 31 de diciembre de 2024 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h) h=d+e-f+g	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
2. Otros Pasivos	27,640,915				93,899,443		
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	27,640,915	0	0	0	93,899,443	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1					0		
B. Deuda Contingente 2					0		
C. Deuda Contingente XX					0		
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1					0		
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2					0		
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX					0		

1. Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

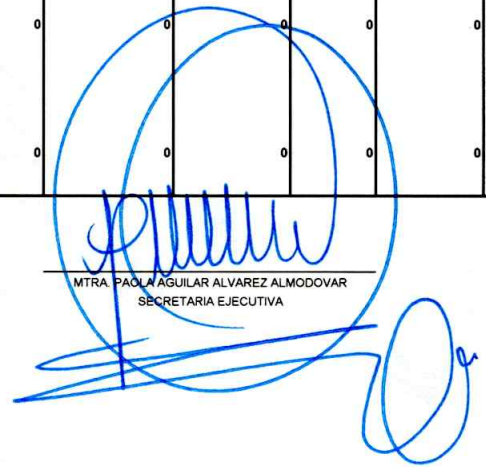
Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0	0	0	0	0
A. Crédito 1					
B. Crédito 2					
C. Crédito XX					

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)										
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF										
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)										
(PESOS)										
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XX	Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XX	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XX
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g – l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										0
b) APP 2										0
c) APP 3										0
d) APP XX										0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										0
b) Otro Instrumento 2										0
c) Otro Instrumento 3										0
d) Otro Instrumento XX										0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0


 DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION


 MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

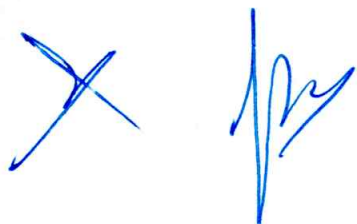
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	440,596,995	475,071,505	475,071,505
A1. Ingresos de Libre Disposición	440,596,995	475,071,505	475,071,505
A2. Transferencias Federales Etiquetadas			
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)	440,596,995	437,359,851	394,784,351
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	440,596,995	437,359,851	394,784,351
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)			
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0	0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	0	37,711,654	80,287,154
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	0	37,711,654	80,287,154
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	0	37,711,654	80,287,154

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	0	0	0
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III + E)	0	37,711,654	80,287,154

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	0	0	0

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	440,596,995	475,071,505	475,071,505
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	440,596,995	437,359,851	394,784,351
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	0	37,711,654	80,287,154
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	0	37,711,654	80,287,154



Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas ($A3.2 = F2 - G2$)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados ($VII = A2 + A3.2 - B2 + C2$)	0	0	0
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto ($VIII = VII - A3.2$)	0	0	0

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (a)						
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición						
A. Impuestos			0			0
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras			0			0
D. Derechos			0			0
E. Productos	0	7,454,843	7,454,843	7,454,843	7,454,843	7,454,843
F. Aprovechamientos			0			0
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios	0	2,019,666	2,019,666	2,019,666	2,019,666	2,019,666
H. Participaciones (H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	0	0	0	0	0	0
h1) Fondo General de Participaciones			0			0
h2) Fondo de Fomento Municipal			0			0
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación			0			0
h4) Fondo de Compensación			0			0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios			0			0
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel			0			0
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta			0			0
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas			0			0
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	0	0	0	0	0	0
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos			0			0
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos			0			0
J. Transferencias y Asignaciones			0			0
K. Convenios	0	0	0	0	0	0
k1) Otros Convenios y Subsidios			0			0
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	0	9,474,510	9,474,510	9,474,510	9,474,510	9,474,510
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						9,474,510
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social			0			0
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			0			0
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas			0			0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	0	0	0	0	0
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios			0			0
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0			0

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	0	0	0	0	0	0
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	0	9,474,510	9,474,510	9,474,510	9,474,510	9,474,510
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	180,293,471	-16,615	180,276,856	165,182,856	135,182,856	15,094,000
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	48,068,640	-1,884,342	46,184,298	46,177,050	46,177,050	7,248
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	64,950,587	-22,703,884	42,246,703	42,246,703	42,246,703	0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	31,382,127	4,939,677	36,321,804	36,303,441	23,584,010	18,363
a4) Seguridad Social	16,818,393	-8,580,754	8,237,639	8,202,255	8,202,255	35,384
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	18,106,905	14,221,868	32,328,773	32,253,407	14,972,838	75,366
a6) Previsiones	500,000	14,457,639	14,957,639	0	0	14,957,639
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	466,819	-466,819	0	0	0	0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	57,680,816	-2,234,582	55,446,234	52,436,822	52,436,822	3,009,413
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	47,806,363	-9,857,529	37,948,834	37,939,370	37,939,370	9,464
b2) Alimentos y Utensilios	3,885,166	3,350,903	7,235,969	7,087,578	7,087,578	148,391
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	619,464	823,265	1,442,729	1,441,981	1,441,981	747
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	33,970	-29,048	4,922	4,922	4,922	0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	3,930,000	3,410,956	7,340,956	4,496,240	4,496,240	2,844,715
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,102,650	-156,041	946,609	946,605	946,605	4
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	303,203	223,013	526,216	520,125	520,125	6,091
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	60,239,632	19,250,359	79,489,991	68,714,815	66,430,154	10,775,176
c1) Servicios Básicos	2,390,600	-604,169	1,786,431	1,757,520	1,757,520	28,911
c2) Servicios de Arrendamiento	6,536,241	-1,393,637	5,142,604	5,116,852	5,116,852	25,752
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	13,731,741	8,044,257	21,775,998	21,740,257	20,544,105	35,741
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2,667,109	-993,246	1,673,863	1,661,615	1,661,615	12,248
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2,693,869	2,056,983	4,750,852	4,719,183	4,176,710	31,669
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	350,000	-224,541	125,459	125,459	125,459	0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	3,752,850	952,761	4,705,611	4,562,431	4,562,431	143,180
c8) Servicios Oficiales	3,260,835	11,397,913	14,658,748	4,351,998	4,351,998	10,306,751
c9) Otros Servicios Generales	24,856,387	14,036	24,870,423	24,679,499	24,133,464	150,924
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	137,168,947	-361,000	136,807,947	136,706,887	136,706,887	101,061
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
d4) Ayudas Sociales	137,168,947	-361,000	136,807,947	136,706,887	136,706,887	101,061
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	5,214,129	8,361,838	13,575,967	13,572,509	3,281,669	3,459
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	1,593,789	343,727	1,937,516	1,935,375	1,901,046	2,141
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	12,000	410,329	422,329	421,012	421,012	1,318
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	8,727,511	8,727,511	8,727,511	0	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	115,000	2,061,217	2,176,217	2,176,217	647,217	0
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	3,493,340	-3,180,946	312,394	312,394	312,394	0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	9,474,510	9,474,510	745,963	745,963	8,728,546
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	745,963	745,963	745,963	745,963	0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g6) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	8,728,546	8,728,546	0	0	8,728,546
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
i6) Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	0	0	0	0	0	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			0			0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0			0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales			0			0
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas			0			0
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0	0	0	0	0	0
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			0			0
b2) Alimentos y Utensilios			0			0
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			0			0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			0			0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos			0			0
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			0			0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0			0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			0			0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Servicios Básicos			0			0
c2) Servicios de Arrendamiento			0			0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios			0			0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			0			0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			0			0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad			0			0
c7) Servicios de Traslado y Viajes			0			0
c8) Servicios Oficiales			0			0
c9) Otros Servicios Generales			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0			0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales			0			0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al Exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0	0	0	0	0	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración			0			0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			0			0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			0			0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte			0			0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad			0			0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			0			0
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles			0			0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público			0			0
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0			0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0			0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Apoyos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	440,596,995	34,474,510	474,071,505	437,359,851	394,744,351	37,711,654

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACION

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Administrativa Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
Presidencia	6,677,220	-529,965	6,147,256	6,101,470	6,070,788	45,786
Oficina del Consejero Electoral David Alonso Arambula	4,069,185	-305,369	3,763,816	3,750,930	3,727,581	12,886
Oficina de la Consejera Electoral Perla Lucero Arreola	3,926,785	-75,815	3,850,970	3,837,240	3,813,879	13,730
Oficina de la Consejera Electoral Maria Cristina de Guadalupe	4,018,310	266,293	4,284,604	4,284,604	4,284,604	0
Oficina del Consejero Electoral José Omar Ortega Soria	3,968,957	510,128	4,479,085	4,479,085	4,479,085	0
Oficina de la Consejera Electoral Norma Beatriz Pulido Corral	3,987,992	394,549	4,382,541	4,281,457	4,281,457	101,084
Oficina del Consejero Electoral Ernesto Saucedo Ruiz	3,905,922	-327,813	3,578,109	3,547,667	3,524,650	30,442
Oficina del Consejero Electoral Emmanuel Ivan de la Cruz	0	491,141	491,141	450,382	436,836	40,759
Oficina del Consejero Electoral Honorio Mendia Soto	0	462,353	462,353	412,470	396,867	49,883
Secretaría Ejecutiva	10,971,614	2,984,774	13,956,388	13,833,431	13,585,063	122,956
Contraloría	4,612,427	-746,255	3,866,173	3,771,640	3,750,458	94,532
Secretaría Técnica	7,025,312	-835,967	6,189,344	6,183,999	6,146,670	5,345
Dirección de Administración	15,262,008	-698,047	14,563,961	14,496,576	14,416,970	67,386
Dirección de Organización Electoral	23,224,005	32,492,230	55,716,236	55,594,976	55,541,883	121,260
Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	13,927,190	4,802,908	18,730,099	18,726,976	18,498,920	3,123
Dirección Jurídica	9,573,875	-1,264,569	8,309,306	8,308,890	8,267,228	416
Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de	2,631,999	-120,457	2,511,542	2,511,321	2,495,986	221
Unidad Técnica de Cómputo	10,639,934	-3,207,538	7,432,395	7,413,373	7,383,534	19,022
Unidad Técnica de Servicio Profesional Electoral	2,965,273	-672,020	2,293,253	2,285,225	2,272,547	8,027
Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	4,014,628	-804,866	3,209,762	3,189,561	3,173,646	20,201
Unidad Técnica de Vinculación con el INE	2,540,588	37,396	2,577,984	2,573,051	2,557,135	4,933
PAN	19,864,351	0	19,864,351	19,864,351	19,864,351	0
PRI	28,800,993	0	28,800,993	28,800,993	28,800,993	0
PRD	0	0	0	0	0	0
PVEM	10,998,635	0	10,998,635	10,998,635	10,998,635	0
PT	10,768,126	863,822	11,631,948	11,631,948	11,631,948	0
PMC	13,755,872	-863,822	12,892,050	12,892,050	12,892,050	0
PMORENA	42,161,628	0	42,161,628	42,161,628	42,161,628	0
PVILLISTA	2,731,337	0	2,731,337	2,731,337	2,731,337	0
PESD	2,731,337	0	2,731,337	2,731,337	2,731,337	0
PER	0	0	0	0	0	0
PRENOVACION	2,731,337	0	2,731,337	2,731,336	2,731,336	1
Agrupaciones Políticas	2,225,331	-101,060	2,124,272	2,023,212	2,023,212	101,060
Candidatos Independientes	0	101,060	101,060	101,060	101,060	0
Oficinas Centrales	94,237,564	13,139,653	107,377,218	73,348,396	31,705,801	34,028,822
Canatlán	1,297,101	6,636	1,303,737	1,232,737	1,232,737	71,000
Canelas	1,172,972	-259,915	913,057	886,057	886,057	27,000
Coneto de Comonfort	1,162,572	-273,377	889,195	869,195	869,195	20,000
Cuencamé	1,364,101	387,822	1,751,923	1,673,923	1,673,923	78,000
Durango	2,994,401	4,121,715	7,116,116	6,458,084	6,453,714	658,032
General Simón Bolívar	1,176,972	-232,266	944,707	923,707	923,707	21,000
Gómez Palacio	2,177,873	2,285,443	4,463,316	4,062,233	4,062,233	401,083
Guadalupe Victoria	1,333,101	194,963	1,528,064	1,470,448	1,470,448	57,616
Guanaceví	1,172,972	-131,317	1,041,656	990,656	990,656	51,000
Hidalgo	1,172,972	-207,532	965,441	941,441	941,441	24,000
Indé	1,172,972	-186,543	986,430	949,430	949,430	37,000
Lerdo	1,493,933	1,377,526	2,871,460	2,696,460	2,696,460	175,000
Mapimí	1,332,501	389,987	1,722,487	1,651,487	1,651,487	71,000
Mezquital	1,297,101	107,690	1,404,790	1,330,790	1,330,790	74,000
Nazas	1,176,972	-73,813	1,103,160	1,085,160	1,085,160	18,000
Nombre de Dios	1,172,972	-73,448	1,099,524	1,067,524	1,067,524	32,000
Nuevo Ideal	1,297,101	-146,393	1,150,707	1,099,707	1,099,707	51,000
Ocampo	1,152,972	-56,714	1,096,259	1,059,259	1,059,259	37,000
El Oro	1,172,972	138,145	1,311,118	1,249,118	1,249,118	62,000
Otáez	1,177,472	-280,525	896,947	859,947	859,947	37,000
Pánuco de Coronado	1,162,572	-109,596	1,052,976	1,025,976	1,025,976	27,000
Peñón Blanco	1,162,572	-48,461	1,114,112	1,085,112	1,085,112	29,000
Poanas	1,162,572	-46,702	1,115,871	1,075,871	1,075,871	40,000
Pueblo Nuevo	1,340,101	435,079	1,775,180	1,660,180	1,660,180	115,000
Rodeo	1,141,572	-28,970	1,112,603	1,079,603	1,079,603	33,000
San Bernardo	1,141,572	-166,937	974,635	950,635	950,635	24,000
San Dimas	1,286,501	42,514	1,329,015	1,261,515	1,261,515	67,500
San Juan de Guadalupe	1,155,972	-269,964	886,008	866,508	866,508	19,500
San Juan del Río	1,155,972	-105,159	1,050,814	1,016,814	1,016,814	34,000
San Luis del Cordero	1,141,572	278,134	863,438	859,638	859,638	3,800
San Pedro del Gallo	1,151,972	-145,128	1,006,844	994,844	994,844	12,000
Santa Clara	1,141,572	-186,893	954,680	933,679	933,679	21,000
Santiago Papasquiaro	1,311,301	824,865	2,136,166	2,034,166	2,034,166	102,000

Súchil	1,141,572	-172,179	969,393	949,893	949,893	19,500
Tamazula	1,151,972	141,678	1,293,650	1,198,650	1,198,650	95,000
Teprehuanes	1,141,572	-23,085	1,118,487	1,062,487	1,062,487	56,000
Tlahualilo	1,141,572	52,242	1,193,814	1,146,814	1,146,814	47,000
Topia	1,155,972	-79,407	1,076,565	1,037,565	1,037,565	39,000
Vicente Guerrero	1,142,400	-154,228	988,172	955,425	955,425	32,747
CAES	17,258,101	-13,920,443	3,337,657	3,337,657	3,337,657	0
SEL	4,586,259	-4,367,410	218,849	218,849	218,849	0
PVILLISTA	0	0	0	0	0	0
PESD	0	0	0	0	0	0
PER	0	0	0	0	0	0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)	0	0	0	0	0	0
Presidencia	0	0	0	0	0	0
Oficina del Consejero Electoral David Alonso Arambula	0	0	0	0	0	0
Oficina de la Consejera Electoral Perla Lucero Arreola	0	0	0	0	0	0
Oficina de la Consejera Electoral Maria Cristina de Guadalupe	0	0	0	0	0	0
Oficina del Consejero Electoral José Omar Ortega Soria	0	0	0	0	0	0
Oficina de la Consejera Electoral Norma Beatriz Pulido Corral	0	0	0	0	0	0
Oficina del Consejero Electoral Ernesto Saucedo Ruiz	0	0	0	0	0	0
Oficina del Consejero Electoral Emmanuel Ivan de la Cruz	0	0	0	0	0	0
Oficina del Consejero Electoral Honorio Mendiá Soto	0	0	0	0	0	0
Secretaría Ejecutiva	0	0	0	0	0	0
Contraloría	0	0	0	0	0	0
Secretaría Técnica	0	0	0	0	0	0
Dirección de Administración	0	0	0	0	0	0
Dirección de Organización Electoral	0	0	0	0	0	0
Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	0	0	0	0	0	0
Dirección Jurídica	0	0	0	0	0	0
Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de	0	0	0	0	0	0
Unidad Técnica de Cómputo	0	0	0	0	0	0
Unidad Técnica de Servicio Profesional Electoral	0	0	0	0	0	0
Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	0	0	0	0	0	0
Unidad Técnica de Vinculación con el INE	0	0	0	0	0	0
PAN	0	0	0	0	0	0
PRI	0	0	0	0	0	0
PRD	0	0	0	0	0	0
PVEM	0	0	0	0	0	0
PT	0	0	0	0	0	0
PMC	0	0	0	0	0	0
PMORENA	0	0	0	0	0	0
PVILLISTA	0	0	0	0	0	0
PESD	0	0	0	0	0	0
PER	0	0	0	0	0	0
PRENOVACION	0	0	0	0	0	0
Agrupaciones Políticas	0	0	0	0	0	0
Candidatos Independientes	0	0	0	0	0	0
Oficinas Centrales	0	0	0	0	0	0
Canatlán	0	0	0	0	0	0
Canelas	0	0	0	0	0	0
Coneto de Comonfort	0	0	0	0	0	0
Cuencamé	0	0	0	0	0	0
Durango	0	0	0	0	0	0
General Simón Bolívar	0	0	0	0	0	0
Gómez Palacio	0	0	0	0	0	0
Guadalupe Victoria	0	0	0	0	0	0
Guanaceví	0	0	0	0	0	0
Hidalgo	0	0	0	0	0	0
Indé	0	0	0	0	0	0
Lerdo	0	0	0	0	0	0
Mapimi	0	0	0	0	0	0
Mezquital	0	0	0	0	0	0
Nazas	0	0	0	0	0	0
Nombre de Dios	0	0	0	0	0	0
Nuevo Ideal	0	0	0	0	0	0
Ocampo	0	0	0	0	0	0
El Oro	0	0	0	0	0	0
Otáez	0	0	0	0	0	0
Pánuco de Coronado	0	0	0	0	0	0
Peñón Blanco	0	0	0	0	0	0
Poanas	0	0	0	0	0	0
Pueblo Nuevo	0	0	0	0	0	0
Rodeo	0	0	0	0	0	0
San Bernardo	0	0	0	0	0	0
San Dimas	0	0	0	0	0	0
San Juan de Guadalupe	0	0	0	0	0	0
San Juan del Río	0	0	0	0	0	0
San Luis del Cordero	0	0	0	0	0	0
San Pedro del Gallo	0	0	0	0	0	0
Santa Clara	0	0	0	0	0	0

Santiago Papasquiaro	0	0	0	0	0	0
Súchil	0	0	0	0	0	0
Tamazula	0	0	0	0	0	0
Tepehuanes	0	0	0	0	0	0
Tlahualilo	0	0	0	0	0	0
Topia	0	0	0	0	0	0
Vicente Guerrero	0	0	0	0	0	0
CAES	0	0	0	0	0	0
SEL	0	0	0	0	0	0
PVILLISTA	0	0	0	0	0	0
PESD	0	0	0	0	0	0
PER	0	0	0	0	0	0
III. Total de Egresos (III = I + II)	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654

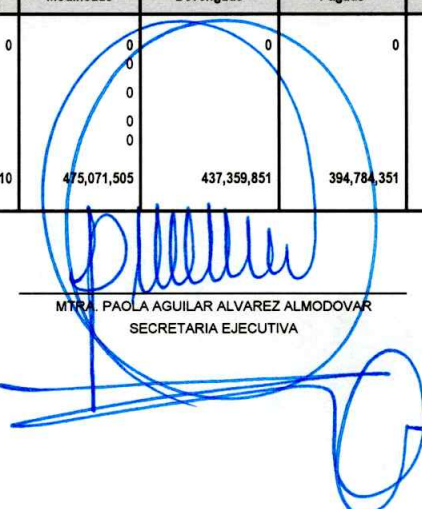
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	0	0	0	0	0	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0

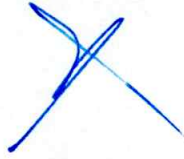
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	440,596,995	34,474,510	475,071,505	437,359,851	394,784,351	37,711,654


 DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION


 MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
 SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO, Gobierno del Estado de Durango (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación de Servicios Personales por Categoría
Del 01 de enero al 30 de diciembre 2025
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	180,293,471.00	- 16,615.00	180,276,856.00	165,182,856.00	135,182,856.00	15,094,000.00
A. Personal Administrativo	180,293,471.00	- 16,615.00	180,276,856.00	165,182,856.00	135,182,856.00	15,094,000.00
B. Magisterio						-
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)						-
c1) Personal Administrativo						-
c2) Personal Médico, paramédico y afín						-
D. Seguridad Pública						-
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E=e1+e2)						-
e1) Nombre del Programa o Ley 1						-
e2) Nombre del Programa o Ley 2						-
F. Sentencias laborales definitivas						-
II. Gasto Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	-	-	-	-	-	-
A. Personal Administrativo						-
B. Magisterio						-
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)						-
c1) Personal Administrativo						-
c2) Personal Médico, paramédico y afín						-
D. Seguridad Pública						-
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E=e1+e2)						-
e1) Nombre del Programa o Ley 1						-
e2) Nombre del Programa o Ley 2						-
F. Sentencias laborales definitivas						-
III. Total de Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	180,293,471.00	- 16,615.00	180,276,856.00	165,182,856.00	135,182,856.00	15,094,000.00




INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)						
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO				
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Balance Presupuestario Sostenible (j)						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2025	440,596,995.00	pesos	Art. 5 y 19 de la LDF	
b. Estimada/Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	31/12/2025	440,596,995.00	pesos	Art. 5 y 19 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	21/12/2025	437,359,851.00	pesos	Art. 5 y 19 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2025	440,596,995.00	pesos	Art. 5 y 19 de la LDF	
b. Estimada/Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	31/12/2025	440,596,995.00	pesos	Art. 5 y 19 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2025	437,359,851.00	pesos	Art. 5 y 19 de la LDF	
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos	31/12/2025	NA	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
b. Estimada	Ley de Ingresos	31/12/2025	NA	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2025	NA	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales						
a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)						
a.1 Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)		NA	pesos	Art. 9 de la LDF	
a.2 Pagado	Cuenta Pública / Formato 6 a)		NA	pesos	Art. 9 de la LDF	
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		NA	pesos	Art. 9 de la LDF	
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas		NA	pesos	Art. 9 de la LDF	
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		NA	pesos	Art. 9 de la LDF	
5 Techo para servicios personales (q)						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2025	180,293,471.00	pesos	Art. 10 y 21 de la LDF	
b. Devengado	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2025	165,182,856.00	pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF	
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos		NA	pesos	Art. 11 y 21 de la LDF	
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)						
a. Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos		NA	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
b. Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)		NA	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 6 a)		NA	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos						
a. Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		NA		Art. 5 y 18 de la LDF	
b. Proyecciones de ejercicios posteriores (u)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)		NA		Art. 5 y 18 de la LDF	
c. Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos (v)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		NA		Art. 5 y 18 de la LDF	
d. Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)		NA		Art. 5 y 18 de la LDF	
e. Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores (x)	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8		NA		Art. 5 y 18 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo						
a. Razones excepcionales que justifiquen el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos		NA		Art. 5 y 19 de la LDF	
b. Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos		NA		Art. 5 y 19 de la LDF	
c. Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos		NA		Art. 5 y 19 de la LDF	
d. Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (bb)	Reporte Trim. y Cuenta Pública		NA		Art. 5 y 19 de la LDF	
3 Personal						
a. Remuneraciones de los servidores públicos (cc)	Proyecto de Presupuesto		NA		Art. 10 y 21 de la LDF	
b. Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros (dd)	Proyecto de Presupuesto		NA		Art. 10 y 21 de la LDF	
INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición						
a. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ee)	Cuenta Pública / Formato 5	31/12/2025	9,474,510.00	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
b. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (ff)	Cuenta Pública		NA	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
c. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF (gg)	Cuenta Pública		NA	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
d. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF (hh)	Cuenta Pública		NA	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
e. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (i)			NA	pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF	

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (a)						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)						
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
f. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin señalado por el Artículo 14, párrafo segundo y en el artículo 21 y Noveno Transitorio de la LDF (ii)			NA	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
g. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo al Sistema de Alertas hasta por el 5% de los recursos para cubrir el Gasto Corriente (kk)			NA	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1 Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS (jj)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal		NA		Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
2 Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal		NA		Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
3 Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal		NA		Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF	
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Obligaciones a Corto Plazo						
a. Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)			NA	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	
b. Obligaciones a Corto Plazo (nn)			NA	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA MARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARÍA EJECUTIVA