

I. NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Panorama Económico y Financiero

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango presenta el veintitres de octubre de dos mil veintitres ante el H. Congreso del Estado de Durango, mediante oficio IEPC/CG99/2024, en la que se incluye el Presupuesto Anual para el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, en el cuál se otorga en el Decreto número 142 a este Organismo la cantidad de \$440,596,995.00 (Cuatrocientos cuarenta millones quinientos noventa y seis mil novecientos noventa y cinco pesos 00/100 m.n.). Éste Decreto fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango número 104 bis, de fecha 29 de diciembre de 2024.

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ: MTRA PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMÓDOVAR

SECRETARIA EJECUTIVA



Autorización e Historia

Se informará sobre:

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango fue creado el 20 de Octubre de 1994, hecho que consta en el decreto a) 372 de la LIX Legislatura del Estado.

Principales cambios en su estructura

En los acuerdos IEPC/CG22/2023 y IEPC/CG23/2023 aprobado por el consejo general el día 29 de marzo del año 2023, se realizó una modificación a la estructura orgánica del Instituto, a efecto de suprimir la Unidad técnica de Comunicación Social y Oficialía Electoral; así como las figuras que ostentan cada persona títular de cada una de estas áreas. Así como también se aprueba la readscripción de las figuras subsistentes de las Unidades que se suprimen a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Jurídica de este Instituto, lo anterior a efecto de llevar a cabo las funciones que les correspondan.

Organización y Objeto Social

a) El objeto social del IEPC es organizar las elecciones y los procesos de referéndum y plebiscito y en su caso consulta de los poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado, así como de los integrantes de los ayuntamientos de la entidad.

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICITORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



b) Sus funciones son:

- I. Contribuir al desarrollo de la vida democrática;
- II. Preservar el fortalecimiento del régimen de los partidos políticos;
- III. Orientar a los ciudadanos en el ejercicio de los derechos político-electorales y cumplimiento de sus obligaciones;
- IV. Llevar acabo las actividades necesarias para la preparación de la jornada electoral;
- V. Velar por la autenticidad y efectividad del sufragio;
- VI. Desarrollar y ejecutar los programas de educación cívica en el Estado;
- VII. Organizar y vigilar los procesos de referéndum, plebiscito, y en su caso, consulta popular;
- VIII. Garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos y candidatos;
- IX. Garantizar la ministración oportuna del financiamiento público a que tienen derecho los partidos políticos nacionales y locales, asi como los candidatos independientes en el Estado;
- X. Imprimir los documentos y producir los materiales electorales, en términos de los lineamientos que al efecto emita el Instituto Nacional Electoral;
- XI. Efectuar el escrutinio y cómputo total de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, con base en los resultados consignados en las actas de cómputo distritales y municipales;
- XII. Expedir las constancias de mayoría y declarar la validez de la elección a los candidatos que hubiesen obtenido la mayoría de los votos; así como la constancia de asignación a las fórmulas de representación proporcional del Congreso, conforme al cómputo y declaración de validez que efectué el propio organismo;

XIII. Implementar y operar el Programa de Resultados Electorales Preliminares de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, de conformidad con las reglas, lineamientos, criterios y formatos que para efecto emita el Instituto Nacional Electoral;

XIV. Verificar el cumplimiento de los criterios generales que emita el Instituto Nacional Electora en materia de encuestas o sondeos de opinión sobre preferencias electorales que deberán adoptar las personas físicas o morales que pretendas llevar a cabo este tipo de estudio en el Estado:

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR

SECRETARIA EJECUTIVA



- XV. Desarrollar las actividades que se requieran para garantizar el derecho de los ciudadanos a realizar labores de observación electoral en el Estado, de acuerdo con los lineamientos y criterios que emita el Instituto Nacional Electoral;
- XVI. Organizar, desarrollar y realizar el cómputo de votos y declarar los resultados de los mecanismos de participación ciudadana que se prevean en la ley de la materia;
- XVII. Supervisar las actividades que realicen los consejos locales y municipales durante el proceso electoral;
- XVIII. Ejercer la función de Oficialía Electoral respecto de hechos exclusivamente de naturaleza electora,;
- XIX. Informar a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales sobre el ejercicio de las funciones que le hubiera delegado el Instituto Nacional Electoral. Conforme a lo previsto por la Ley General, y demás disposiciones que emita el Consejo General de dicho Instituto;
- XX. Aplicar las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos que, en ejercicio de las facultades que le confiere la Constitución y la Ley General que establezca el Instituto Nacional Electoral; y
- XXI. Las demás que establezca la Ley General, La Ley General de Partidos, y aquellas que establezca esta Ley y que no estén reservadas al Instituto Nacional Electoral.
- c) Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, imparcialidad, objetividad, independencia, paridad de género y máxima publicidad.
- d) Régimen Jurídico; el Instituto es un organismo público autónomo de carácter permanente, independiente en sus decisiones y funcionamiento, dorado de personalidad jurídica y patrimonio propios.
- a)Obligaciones fiscales del Instituto, presentar las declaraciones anuales y pagos provisionales de:
- Retenciones de ISR de servicios profesionales.
- Retenciones de ISR por pagos de rentas de bienes inmuebles,
- Retenciones del ISR por sueldos y salarios.

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETABIA EJECUTIVA



- · Retenciones de ISR por asimilados a sueldos y salarios.
- Declaración informática anual de Subsidio al Empleo.
- a) Estructura Orgánica Básica:
- Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.
- · Presidencia del Consejo Estatal Electoral
- Secretaría Ejecutiva
- Secretariado Técnico
- Contraloría General
- Secretaría Técnica
- Dirección de Organización Electoral
- Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica
- Dirección de Administración
- · Dirección Jurídica
- Unidad Técnica de Cómputo
- Unidad Técnica de Vinculación INE
- Unidad Técnica de Servicio Profesional Electoral
- Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Unidad Técnica de Gestión Documental de Administración y Archivo

Base de preparación de los Estados Financieros.

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, da cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contabilidad Gubernamental y a los Lineamientos emitidos por la CONAC y el Consejo de Armonización Contable del Estado de Durango.

ELABORÓ:

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



Es así que se emplea el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental que es una herramienta desarrollada por el INDETEC que facilita e integra las operaciones presupuestales, administrativas, contables y financieras, construyendo automáticamente la contabilidad gubernamental armonizada con un enfoque de gestión.

Entre sus princiapales características son las siguientes: atiende la normatividad emitida por la CONAC, integra el proceso administrativo los momentos contables del ingreso y el egreso con un enfoque de gestión e integra un control presupuestario con los clasificadores vigentes. También atiene la normatividad que tiene el propio instituto, en base a los lineamientos con los que cuenta.

Postulados básicos.

La dualidad, información financiera, económica y presupuestaria que genera este Instituto cumple con los Postulados Básicos de la CONAC, los cuales son:

- * Sustancia económina
- * Entes públicos
- * Existencia permanente
- * Revelacion suficiente
- * Importacia relativa
- * Registro e integración presupuestaria
- * Consolidación de la información financiera
- * Devengo contable
- * Dualidad económica
- * Valuación
- * Consistencia

Cabe señalar que la información financiera, económica, presupuestaria y prográmatica que genera este Instituto, únicamente utiliza la normatividad aplicada por la CONAC.

ELABORÓ:

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR

SECRETARIA EJECUTIVA



Políticas de Contabilidad Significativas

En este instituto no se manejan inversiones en acciones ya que no se cuenta con estas. El sistema y método de valuacion de inventarios y costo de lo que se venda se seguirá según como se indique en la CONAC en su momento. Los beneficios a empleados se pueden encontrar en los lineamientos de relación laboral de este instituto en el siguiente link:

https://iepcdurango.mx/IEPC_DURANGO/documentos/2021/normatividad/16112021/LINEAMIENTOS_RELACION_LABORAL_ULTIMA_REFORMA.pdf.

Se menciona también que el IEPC no cuenta actualmente con reservas ni provisiones.

El apartado de valor inicial y posterior del activo, pasivo y hacienda pública/patrimonio está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. El particular el postulado de "Valuación" que menciona lo siguiente:

"Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional".

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no utiliza dentro de su gestión financiera moneda diferente a la de curso legal del Estado, tampoco cuenta con un instrumento de especulación financiera que pudiera implicar un riesgo.

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

TRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAF

SECRETARIA EJECUTIV



Reporte Analítico del Activo

La vida útil y porcentaje de depreciación se calcula de acuerdo a la siguente tabla:

"Guía de Vida Util Estimada y Porcentajes de Depre		Años de vida útil	% de depreciación anual	
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCION	ES EN PROCES	60	
1.2.3.2	Viviendas	50	2	
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3	
1.2.3.4	Infraestructura	25	4	
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5	
1.2.4	BIENES MUEBLES			
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración			
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10	
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10	
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3	
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10	
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo			
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.:	
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.:	
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5	20	
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20	
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20	
1.2.4.4	Equipo de Transporte			
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20	

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOL AGUILAR ÁLVAREZ AVMÓDOVAR SECRETARIA EJECUTIVA



1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad1	*	*
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrige	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios El	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10

No se cuenta con variaciones del activo en lo siguiente:

Inversiones en valores.

Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

Inversiones en empresas de participación minoritaria.

Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR

SECRETARIA EJECU



Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Este Instituto cuenta con un fideicomiso el cual está dividido con dos subcuentas:

Subcuenta 1. Fondo para proteger y consolidar la infraestructura y equipamiento inmobiliario del IEPC	10,424,036.52
Subcuenta 2. Fondo para atender el pasivo laboral por término de la relación laboral, conclusión de encargo o contractual del personal del IEPC	424,956.23
TOTAL	10,848,992.75

Reporte de la Recaudación

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades recaudatorias.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades para manejar deuda a mediano y largo

plazo.

ELABORÓ:

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

TRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR

SECRETARIA FIECUTIVA



Calificaciones otorgadas

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades para calificaciones crediticias.

Proceso de Mejora

Principales Políticas de Control Interno

El Instituto cuenta con una Contraloría General, la cual es el órgano de control interno que tiene a su cargo la fiscalización de los ingresos y egresos del Instituto; cuyo titular es designado por el Congreso del Estado, el cual durará en su cargo seis años, sin que pueda ser ratificado. La Contraloría General basará su actuación bajo los principios de imparcialidad, legalidad objetividad certeza, honestidad, exhaustividad y transparencia, tendrá autonomía técnica y de gestión para decidir su funcionamiento y funciones.

Medidas de desempeño financiero, metas y alcance

Cada trismestre se presentan los indicadores de resultados internos, estos son publicados en la pagina institucional. Este es el link de los ultimos que se presentaron:

https://www.iepcdurango.mx/IEPC_DURANGO/informes/contabilidad_gubernamental/2025/2

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN AUTORIZÓ
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



Información por Segmentos

En las características financieras del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no se considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada debido a que su diversidad de las actividades y operaciones que se realizan es en base a su marco normativo, integrando la información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, en un solo contexto financiero.

Eventos Posteriores al Cierre

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, considera que su información financiera esta expresada razonablemente conforme a los eventos ecónomicos que se han sucedido con normalidad sin tener ningún evento económico significativo.

Partes Relacionadas

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, considera que se expresa razonablemente conforme a los eventos económicos que han sucedido con normalidad sin tener hasta el momento ningún evento económico significativo que revelar.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA AQUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAF



II. NOTAS DE DESGLOSE

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

CONCEPTO	IMPORTE
GASTO CORRIENTE	318,240,590.00
PRERROGATIVAS A PARTIDOS POLÍTICOS	101,762,720.00
TOTAL	420,003,310.00

Otros ingresos

CONCEPTO	IMPORTE
Rendimientos Financieros	5,209,382.32
(Cuentas Bancarias)	
Rendimientos Financieros	586,075.50
(Fideicomiso)	
Bases de Licitación	60,000.00
Ingresos por Ejercicios	1,922,297.21
Anteriores	
Ingresos por Diferencias	6.03
Otros Ingresos	7.81
TOTAL	7,777,768.87

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN AUTORIZÓ: MTRA. PAQLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDO VAR SEGRETARIA EJECUJIVA



Gastos y Otras Pérdidas:

Concepto	Importe		
SERVICIOS PERSONALES	\$ 102,013,266.33		
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 50,182,040.99		
SERVICIOS GENERALES	\$ 58,553,533.21		
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	\$ 210,748,840.53		

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ÓRTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA



NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2025
BANCOS/TESORERÍA	
BANORTE 2443	\$ 773,565.69
SANTANDER 3583	\$ 1,023,515.45
SANTANDER 3500	\$ 105,570,552.06
SANTANDER 6583	\$ 74,000.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$.00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$.00
SANTANDER 156218	\$ 400,705.80
DEPOSITOS EN GARANTIA	\$.00
ROBERTO HERRERA HERNANDEZ	\$ 15,000.00
PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR	\$ 20,000.00
RAUL ROSAS VELAZQUEZ	\$ 10,000.00
CINTYA ANAIS NUÑEZ NUÑEZ	\$ 20,000.00
LUIS ARTURO RODRIGUEZ BAUTISTA	\$ 10,000.00
MIRZA MAYELA RAMIREZ RAMIREZ	\$ 10,000.00
JESUS GONZALEZ CORTES	\$ 8,000.00
Suma	\$ 107,935,339.00

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR SECRETARIA E ECUTIVA



Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Concepto	2025
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	
JESUS HERNANDEZ GUTIERREZ	\$ 14,324.37
JUAN MANUEL VALVERDE ROSALES	\$ 3,900.00
MAGDALENA LEONOR JUAREZ CORRAL	\$ 604.90
CARLOS SAUL FLORES	\$.01
GERARDO ABEL GUZMAN MADRID	\$ 15,000.00
DAVID ALONSO ARAMBULA QUIÑONES	\$ 2,389.43
JULIO CESAR TORRES AGUILAR	\$ 59.90
ERNESTO SAUCEDO RUIZ	\$ 5,533.00
NORMA BEATRIZ PULIDO CORRAL	\$ 12,700.00
JESUS RAYMUNDO HERNANDEZ HERNANDEZ	\$ 4,842.97
LUIS ALFONSO RAMIREZ HERNANDEZ	\$ 25.00
JESUS GONZALEZ CORTES	\$ 1.00
BRIANDA GABRIELA RIVERA PIEDRA	\$ 4,514.67
ROBERTO HERRERA HERNANDEZ	\$ 9,384.00
JULIO CESAR SILVA PEREZ	\$ 750.00
FERNANDO FLORES AGUILERA	\$ 750.00
Suma	\$ 74,779.25
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	
IRMA ALEJANDRA VELAZQUEZ JARA	\$ 7,000.00
Suma	\$ 7,000.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	
Suma	\$.00
Suma Total	\$ 81,779.25

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORXEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR SECRETARIA EJECUTIVA



Almacenes

No se manejan almacenes

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

NO APLICA

Inversiones Financieras

Este instituto cuenta con un fideicomiso el cual está dividido con dos subcuentas:

Subcuenta 1. Fondo para proteger y consolidar la infraestructura y equipamiento inmobiliario del IEPC	10,424,036.52
Subcuenta 2. Fondo para atender el pasivo laboral por término de la relación laboral, conclusión de encargo o contractual del personal del IEPC	424,956.23
TOTAL	10,848,992.75

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAGLA AGUILAR ÁLVAREZ AMÓDOVAR SECRETARIA EJECUTIVA



Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

	Tipo de Bien	Valor	Depreciación 2025	Depreciación acumulada	Valor actual	Porcentaje de depreciación	Estado de los bienes
511	Muebles de Oficina y Estantería	6,535,655.73	631,675.52	4,697,797.91	1,837,857.82	10.00	BUENO
512	Muebles, excepto de Oficina y estantería	22,736.00	947.43	947.43	21,788.57	10.00	BUENO
515	Equipos de computo y tecnologías	12,147,861.28	1,696,710.24	10,063,156.14	2,084,705.14	33.33	BUENO
519	Otros Mobiliarios y equipos de Administración	935,062.57	81,704.58	361,710.27	573,352.30	10.00	BUENO
521	Equipos y Aparatos Audiovisuales	924,341.90	119,159.62	412,800.52	511,541.38	33.33	BUENO
523	Cámaras fotográficas y de video	567,882.99	53,358.06	365,674.69	202,208.30	33.33	BUENO
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	461,439.92	111,533.82	132,427.34	329,012.58	33.33	BUENO
541	Vehículos y equipo terrestre	12,823,715.01	1,363,142.00	9,364,750.30	3,458,964.71	20.00	BUENO
542	Carrocerías y remolques	77,383.00	-	77,383.00	-	20.00	BUENO
562	Maquinaria y equipo industrial	26,058.20	2,605.92	7,102.76	18,955.44	10.00	BUENO
564	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de regrigeración	935,731.64	77,060.99	333,710.95	602,020.69	10.00	BUENO
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	418,682.90	21,438.48	157,735.69	260,947.21	10.00	BUENO
566	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctronicos	1,754,981.05	155,961.31	752,086.95	1,002,894.10	10.00	BUENO
567	Herramientas y máquinas	154,703.46	11,891.00	57,816.43	96,887.03	10.00	BUENO
569	Otros equipos	600.00	60.12	596.19	3.81	10.00	BUENO
591	Software de Reclutamiento	573,047.71		-	573,047.71		BUENO
597	Licencias informáticas e intelectuales	328,794.34		-	328,794.34		BUENO
	Total	38,688,677.70					1

Los criterios para el porcentaje de depreciación anual estan basados en la estimación de vida util emitidos por el CONAC

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDÓVAR SECRETARIA FJECUTIVA



Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Concepto	2025	2024
EDIFICIO INDEPENDENCIA 356	\$ 3,958,804.72	\$ 3,958,804.72
EDIFICIO HIDALGO 360	\$ 2,164,186.85	\$ 2,164,186.85
EDIFCIO CIUDAD INDUSTRIAL	\$ 51,820,899.82	\$ 51,820,899.82
BODEGA	\$ 1,946,914.76	\$ 1,946,914.76
TERRENO CIUDAD INDUSTRIAL	\$ 3,900,000.00	\$ 3,900,000.00
Subtotal BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 63,790,806.15	\$ 63,790,806.15

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integras de la siguiente manera:

Concepto	2025	2024
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 19,641,315.58	\$ 18,096,808.53
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 1,953,664.81	\$ 1,411,993.26
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 12,901,098.01	\$ 12,901,098.01
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 3,290,757.25	\$ 2,876,610.18
Subtotal BIENES MUEBLES	\$ 37,786,835.65	\$ 35,286,509.98
SOFTWARE	\$ 573,047.71	\$ 335,551.97
LICENCIAS	\$ 328,794.34	\$ 328,794.34
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 901,842.05	\$ 664,346.31
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$ 26,785,696.57	\$ 22,458,447.48
Subtotal DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN A	\$ 26,785,696.57	\$ /22 ,458,447.48
Suma	\$ 65,474,374.27	\$ 58,409,303.77

DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOL AGUILAR ALVAREZ ALMÓDOVAR



Activo Diferido

NO APLICA

Estimaciones y Deterioros

NO APLICA

Otros Activos

NO APLICA

Pasivo

ISR SUELDOS	734,852.53
ISR PROVISION AGUINALDOS	1,151,259.68
ISR ASIMILABLES	48,839.48
RETENCION HONORARIOS	10,786.02
RETENCION ARRENDAMIENTO	- 7,408.32
ISR RESICO	- 15,434.48
RETENCIONES IVA	92.08
CUOTAS ISSSTE	64,210.67
CUOTAS ISSSTE PENSIONES	175,366.00
CREDITOS ISSSTE	35,259.91
AHORRO SOLIDARIO	14,265.26
SEGURO FOVISSSTE	161.50
CREDITO FOVISSSTE	66,089.40
RETENCION IVA	- 4,944.37
PENSION ALIMENTICIA	10.27

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA GUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR SECRETARIA EJECUTIVA



L = 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
COCYTEED	-
SUELDOS PENDIENTES DE PAGAR	0.93
REINTEGROS NO IDENTIFICADOS	2,034.47
INLIZA SERVICIOS S DE RL DE CV	15,602.00
MARTHA LUCELI JAQUEZ DIAZ	0.09
ALICIA MARTINEZ RENTERIA	0.01
PACS COMPUTACION SA DE CV	30.00
MULTAS MAGISTRADOS	10,198.48
CHRISTIAN EDITH GARCIA NAJERA	928.00
	2,302,199.61

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

No se cuenta con estos fondos y bienes en el IEPC

Pasivos Diferidos

No se cuentan con pasivos diferidos

Provisiones

No se cuentan con provisiones

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIÁ ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR



Otros pasivos

No se cuentan con otros pasivos

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido

En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la

NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

Concepto	2025	2024
EFECTIVO	\$.00	\$.00
BANCOS/TESORERÍA	\$ 107,935,339.00	\$ 62,890,626.80
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$.00	\$.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3	\$ ¥	\$
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFIC	\$ 36	\$ - /
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCERO	\$.00	\$.00
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	\$.00	\$.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 107,935,339.00	\$ 62,890,626.80

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ÁL



Concepto	2025	2024
Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro	10,880,037.84 -	194,609.43
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	-	-
Amortización	•	•
Incrementos en las provisiones	÷.	-
Incremento en inversiones producido por revaluación	-	2
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	~	Y-
Incremento en cuentas por cobrar	-	·-
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	80,873,468.05	6,967,512.39

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS

1. Total de Ingresos Presupuestarios	\$427,781,078.87
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
4. Total de Ingresos Contables	\$427,781,078.87

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOI A AGUILAR ÁL VAREZ AL MÓDOVAR



1. Total de Egresos Presupuestarios	\$321,956,618.66
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	\$51,237,618.62
2.2 Materiales y Suministros	\$50,182,040.99
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	\$668,092.29
2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	\$49,315 30
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$139,375.48
2.11 Activos Intangibles	\$198,794.56
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	\$50,182,040.99
3.6 Materiales y Suministros (consumos)	\$50,182,040.99
4. Total De Gastos Contables	\$320,901,041.03

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

II. NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORXEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMÓDOVAR



Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango no se aplicaron movimientos en las siguientes cuentas:

Valores

Emisión de Obligaciones

Avales y Garantías

Juicios

Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes Concesionados o en Comodato

Valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía

Por tipo de emision de instrumento: monto, tasa y vencimiento

Contratos firmados de construcciones por tipo de contrato

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos		
Concepto	2024	
Ley de Ingresos Estimada	440,596,995.00	
Ley de Ingresos por Ejecutar	440,596,995.00	
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	465,596,995.00	
Ley de Ingresos Devengada	427,781,078.87	
Ley de I ngres os Recaudada	427,781,078.87	

ELABORÓ:
DRA. NORMA PATRICIA ORNEGA VARGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ: MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR SECRETARIA É IECUTIVA



Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos		
Concepto	2024	
Presupuesto de Egresos Aprobado	440,596,995.00	
Presupuesto de Egresos por Ejercer	440,596,995.00	
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	465,596,995.00	
Presupuesto de Egresos Comprometido	379,127,946.50	
Presupuesto de Egresos Devengado	321,956,618.66	
Presupuesto de Egresos Ejercido	321,956,618.66	
Presupuesto de Egresos Pagado	321,941,016.65	

ELABORÓ: DRA. NORMA PATRICIA ORTEGA VARGAS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN AUTÓRIZÓ: MTRA. RAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR SECRETARIA EJECUTIVA